



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Aprobat,
Președinte,
Dumitru Beianu

Avizat,
Manager de Proiect,
Mihaela Cristea

Asistent Principii Orizontale,
Monalisa Jureschi

Metodologie de selecție/criterii de selecție a participanților la vizita de studii



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Metodologia de selecție a fost elaborată în cadrul proiectului “A.P.I Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, co-finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020, Axa prioritară administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, operațiunea Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către cetățeni în concordanță cu SCAP, implementat de Județul Giurgiu.

Ghidul a fost elaborat de SC Administer Plus SRL în cadrul activității „Serviciu de organizare evenimente schimb de experiență într-o țară membru UE”

Data: martie 2023

Metodologia a fost elaborată cu respectarea principiilor egalității de șanse și dezvoltării durabile. Limbajul analizei este unul neutru.

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Material distribuit gratuit



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

1.CONTEXTUL PROIECTULUI

U.A.T. Județul Giurgiu, prin Consiliul Județean Giurgiu, implementează proiectul "A.P.I Administrație Publică Inovativă".

Proiectul este finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă, Axa Prioritară Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, în cadrul Operațiunii Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă reducerea birocrăției la nivelul UAT Județ Giurgiu prin implementarea măsurilor care vizează simplificarea procedurilor pentru cetățeni în conformitate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor pentru cetățeni elaborat la nivel național prin introducerea sistemelor informatice inovative pentru competențe exclusive ale UAT Județ Giurgiu.

Perioada de implementare a proiectului este de 15 de luni, respectiv 18 aprilie 2022 - 31 iulie 2023.

Proiectul "A.P.I - Administrație Publică Inovativă" se implementează în baza contractului de finanțare nr. 682 din 18.04.2022, finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Axa prioritară - administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Operațiunea - Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către cetățeni în concordanță cu SCAP.

Contractul de finanțare nr. 682 din 18.04.2022 a fost semnat între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă și Județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar.

În cadrul Activității 4. organizare schimb de experiență într-un stat membru UE, vor fi realizate vizite pentru schimb de experiență într-un stat membru UE pentru 12 persoane care fac parte din personalul din Consiliului Județean Giurgiu (personal de conducere și de execuție) și aleșii locali.

Grupul țintă participant va fi selectat pe baza unei metodologii de selecție/criterii de selecție elaborate de prestator.

Înscrierile se vor face și vor fi procesate electronic. Selecția va respecta următoarele principii:

- **Transparență** - informațiile privind participarea la aceste sesiuni vor fi disponibile din timp tuturor persoanelor eligibile prin diverse modalități de comunicare



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

- **Egalitate de șanse** - fiecare persoană eligibilă va avea o șansă egală de a participa la unul dintre cele trei evenimente de formare/dobândire de cunoștințe/abilități; va fi promovată egalitatea între bărbați și femei.
- **Relevanță** - la aceste evenimente vor participa persoane care atribuții în domeniu, au o motivație de participare, iar participarea aduce o valoare adăugată din perspectiva noilor informații, competențe sau abilități dobândite, conform criteriilor de selecție și punctajului aferent.
- **Nediscriminare** - nicio persoană nu va discrimina în procesul de selecție pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu subiectiv. Ca o măsură afirmativă persoanele din grupurile vulnerabile vor primi 10 puncte în cadrul procedurii de selecție pentru a compensa dezavantajele structurale cu care se confruntă în îndeplinirea celorlalte criterii de selecție.
- **Primul-venit, primul-servit** - primesc prioritate cei care se înscriu mai repede.

Definiții:

Persoană eligibilă: persoană care se încadrează în categoriile de persoane care sunt eligibile să participe la schimbul de experiență, conform cererii de finanțare, și anume personal din Consiliului Județean Giurgiu (personal de conducere și de execuție, personal contractual), și aleșii locali.

2. CRITERII DE SELECȚIE PROPUSE

2.1. Criteriul de gen

Din perspectiva de gen, la vizitele de studii vor participa cel puțin 50% femei.

2.2. Criteriul funcției ocupate

Din perspectiva funcției ocupate, vor participa atât persoane care dețin funcții de conducere, cât și persoane care ocupă funcții de execuție, astfel încât să fie asigurat accesul nediscriminatoriu.

2.3. Criteriul de vârstă

Din perspectiva vârstei, vor participa persoane care să reprezinte toate categoriile de vârstă existente.

2.4. Criteriul accesului nediscriminatoriu la activități de formare/informare

Din perspectiva criteriul accesului egalitar la activități de formare/informare, vor participa cu precădere persoane care nu au fost în vizite de studii organizate de instituție în ultimii 3 (trei) ani.



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL

“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

2.5.Criteriul impactului vizitei de studiu și temelor acestora corelat cu atribuțiile exercitate

Acest criteriu presupune că vor avea prioritate la participarea în vizita de studiu persoanele care au responsabilități privind implementarea arhivarea documentelor/arhivarea electronică.

2.6.Criteriul motivației privind participarea

Selecția participanților la vizita de studiu se va face pe baza exprimării și fundamentării intenției angajaților.

3.ETAPE DE SELECȚIE

3.1. Selecția participanților se realizează de către prestator, pe baza prezentei metodologii.

3.2. Grupul țintă / participant eligibil este format atât din personal de conducere cât și de execuție, personal contractual, aleși locali.

3.3. Se stabilesc etapele/calendarul de selecție (perioada în care se depun cererile de participare argumentate - 5 zile lucrătoare, perioada de selecție - 3 zile lucrătoare, afișarea rezultatelor - 1 zi lucrătoare, perioada de depunere contestații - 1 zi lucrătoare și soluționare - 1 zi lucrătoare). Calendarul va fi avizat de echipa de implementare și aprobat de conducerea Consiliului Județean Giurgiu.

3.4. Se afișează anunțul privind înscrierea la vizita de schimb de experiență (Model - Anexa 1) - 21 martie 2023.

3.5. Personale interesate depun formularul de înscriere în termenul specificat în anunț (Model - Anexa 2) - 27 martie.

3.6. Prestatorul desemnează prin document/act propriu Comisia de selecție și Comisia de soluționare contestațiilor, act ce va fi comunicat Beneficiarului cu minim 3 (trei) zile înainte de deschiderea perioadei de înscrieri.

Comisia de selecție a prestatorului aplică în următoarea ordine criteriile de selecție:

- a. existența cererii de participare și a documentelor anexă (CV, copie diplome, fișă post, acte administrative de numire în funcție, regulamente de desfășurare a activității, atestate privind cunoașterea unei limbi străine, orice alt document considerat a fi necesar/relevant) - criteriu eliminat;

b. aplicarea punctajului de evaluare, astfel:



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ

**POCA**Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Nr. crt.	Criteriu de selecție	Punctaj maxim/Puncte	Modalitatea de verificare
1.	Cunoașterea la nivel foarte bun a cel puțin unei limbi vorbite la nivelul Uniunii Europene (ex. engleza, franceza etc)	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
2.	Motivația de participare	40	Formularul de înscriere
3.	Apartenența la un grup defavorizat, conform POCA	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
4.	Atribuțiile exercitate la locul de muncă corelat cu obiectivele vizitei și ale proiectului, după cum urmează (se va acorda punctajul aferent uneia dintre situațiile de mai jos):	30, din care	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Încadrare în compartimentul specific care gestionează arhiva la nivelul instituției</i>	8	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Atribuții de gestionare a arhivei la nivel de structură funcțională prin act administrativ al conducerii instituției</i>	8	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Atribuții generale (doar de respectare a sistemului de arhivare implementat la nivelul Consiliului Județean Giurgiu)</i>	6	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Atribuții de analiză, modificare, aprobare a Proiectelor de Hotărâre privind implementarea/</i>	8	Formularul de înscriere și

A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

	<i>funcționarea / îmbunătățirea / sistemului de arhivare.</i>		documentele justificative scanate
6.	Lipsa participării la un schimb de experiență având drept obiectiv arhivarea electronică, în ultimii 3 ani	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate

Motivația de participare va fi evaluată sub aspectul unor așteptări realiste și al corelării între atribuțiile de serviciu și obiectivele schimbului de experiență.

Se va puncta după cum urmează:

- motivele care privesc creșterea capacității de a realiza mai bine atribuțiile de serviciu (10 puncte),
- capacitatea de a identifica lacunele sistemului de arhivare implementat la nivelul Consiliului Județean Giurgiu și de a propune măsuri de îmbunătățire a acestuia prin analiza de sisteme similare implementate în vederea optimizării managementului datelor în Consiliul Județean Giurgiu (10 puncte),
- motivele care privesc îmbunătățirea expertizei și know-how-ului/dezvoltare personală (10 puncte),
- motive care privesc creșterea nivelului de calificare sau alte motive relevante (10 puncte).

4. DERULAREA VIZITEI DE STUDIU

În timpul schimbului de experiență, participanții vor avea o conduită conform normelor în vigoare (prevederile Codului administrativ) cu privire la etică, reprezentarea instituției, drepturile și obligațiile persoanelor aflate în deplasări externe.

Persoanele selectate vor participa la toate evenimentele organizate, întâlnirile de lucru, conform agendei puse la dispoziție de organizatori.

La întoarcerea din vizita de studiu, fiecare participant va elabora în termen de cinci zile lucrătoare un raport, conform modelului (Anexa 3). Raportul semnat de participantul la vizita de studii și însoțit de documentele suport aferente, va fi avizat și ulterior supus aprobării conducătorului instituției publice.



A.P.I.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Anexa 1

ANUNȚ
Înscrieri participare vizita schimb de experiență
în cadrul proiectului "A.P.I Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS: 154992, Cod
SIPOCA:1202

Consiliul Județean (CJ) Giurgiu invită persoanele cu atribuții în domeniul arhivării/arhivării electronice și aleșii locali, să se înscrie pentru participarea la vizita de schimb de experiență derulată în cadrul proiectului "A.P.I Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020.

În cadrul proiectului se va realiza o vizită de schimb de experiență prin contractul de achiziție „Serviciu de organizare evenimente schimb de experiență într-o țară membru UE”, în cadrul proiectului "A.P.I Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202

- Grecia - Atena - 24-28 aprilie 2023
- Aleși locali: 4 locuri
- Personalul din Consiliul Județean Giurgiu (personal de conducere și de execuție): 8 locuri

Decont: se asigură transportul, cazarea și diurna participanților din bugetul proiectului.

Termen de înscriere: 04 aprilie 2023, ora 12:00

Modalitatea de înscriere: completarea formularului de înscriere, semnarea acestuia, aprobarea de către conducătorul instituției, scanare și transmiterea formularului prin email împreună cu documentele justificative scanate la adresa cursuriperfectionare@gmail.com.

Pentru trasabilitate și evitarea de erori în procesul de depunere/înregistrare a aplicațiilor, dosarul de selecție va fi transmis simultan și pe adresa de e-mail: managerpublic.mic.cjgiurgiu@gmail.com

Recomandăm completarea formularului în format electronic, nu olograf!

În cadrul formularului de înscriere sunt solicitate date cu caracter personal. Datele vor fi prelucrate doar în scopul elaborării listei persoanelor selectate și a listei de rezervă. Prin completarea formularului de înscriere vă dați acordul pentru prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal în scopul menționat mai sus.



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Procedura de selecție: În etapa de selecție vor intra doar persoanele care fac parte din grupul țintă și care au completat formularul de înscriere în termenul limită specificat și au transmis scanate documentele justificative.

Fiecărui potențial participant i se va aplica o grilă de selecție cu următorul punctaj:

Nr. crt.	Criteriu de selecție	Punctaj maxim/Puncte	Modalitatea de verificare
1.	Cunoașterea la nivel foarte bun a cel puțin unei limbi vorbite la nivelul Uniunii Europene (ex. engleza, franceză, etc)	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
2.	Motivația de participare	40	Formularul de înscriere
3.	Apartenența la un grup defavorizat, conform POCA	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate, Anexa 12 - Formular individual participanți
4.	Atribuțiile exercitate la locul de muncă corelat cu obiectivele vizitei și ale proiectului, după cum urmează (se va acorda punctajul aferent uneia dintre situațiile de mai jos):	30, din care	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Încadrare în compartimentul specific care gestionează arhiva la nivelul instituției</i>		8



A.P.I.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

	<i>Atribuții de gestionare a arhivei la nivel de structură funcțională prin act administrativ al conducerii instituției</i>	8	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Atribuții generale (doar de respectare a sistemului de arhivare implementat la nivelul Consiliului Județean Giurgiu)</i>	6	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
	<i>Atribuții de analiză, modificare, aprobare a Proiectelor de Hotărâre privind implementarea/ funcționarea/îmbunătățirea /sistemului de arhivare.</i>	8	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate
6.	Lipsa participării la un schimb de experiență având drept obiectiv arhivarea electronică, în ultimii 3 ani	10	Formularul de înscriere și documentele justificative scanate

Persoanele selectate vor fi anunțate prin email și/sau telefon de către Prestator cu privire la rezultatul selecției în termen de 3 zile lucrătoare de la împlinirea termenului limită, dar nu înainte de validarea listei cu persoanele selectate de către echipa de implementare și aprobată de conducătorul instituției.

În vederea asigurării unei eficiențe și a unui management adecvat în implementarea activității, va fi realizată și o listă de rezervă, în funcție de punctajul obținut.

Persoanele care nu au fost selectate sau care nu se află pe lista de așteptare/rezervă nu vor primi email/telefon.

La întoarcerea în țară, participanții vor elabora un raport care va cuprinde elementele de bune practici identificate și modalitățile de transfer la nivelul județului Giurgiu.

Pentru detalii suplimentare, vă rugăm să contactați echipa de implementare a proiectului:

Manager de Proiect: Mihaela Cristea, tel: 0372.46.26.70, e-mail: managerpublic.mic.cjgiurgiu@gmail.com



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL

“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

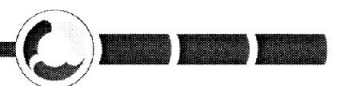
Asistent Principii
vladimir_1994@yahoo.com

Orizontale: Monalisa Jureschi, tel: 0372.46.26.25, e-mail:



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Anexa 2 Formular de înscriere
Aprobat,

CONDUCĂTORUL INSTITUȚIEI

(semnătură și ștampilă)

Proiect "A.P.I Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020 Beneficiar: Județul Giurgiu

1. Date de identificare a aplicantului:

Nume	
Prenume	
CNP	
CI seria și nr.	
Telefon mobil:	
Email:	
Instituția/autoritatea publică:	



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Direcția/Serviciul/ Compartimentul:	
Funcția:	

2. Declar pe proprie răspundere că fac parte din următoarea categorie (se bifează o singură opțiune):

- funcționar public de execuție
- funcționar public de conducere
- personal contractual de execuție
- personal contractual de conducere
- aleși locali / demnitar public

3. Gen (se bifează o singură opțiune):

- Masculin
- Feminin

4. Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea infracțiunii de fals în declarații, că (se va bifa una dintre cele două opțiuni):

- Am participat în ultimii 3 ani la o vizită de studiu externă în domeniul arhivării/arhivării electronice
- Nu am participat în ultimii 3 ani la o vizită de studiu externă în arhivării/ arhivării electronice



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL

“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

ATENȚIE: Având în vedere regulile privind evitarea dublei finanțări, persoanele care au bifat că au participat la o vizită de studiu externă în domeniul arhivării/ arhivării electronice nu vor fi selectate! Perioada de 3 ani se referă la perioada de programare 2014-2020.

5. Declar pe propria răspundere că:

Am atribuții în fișa de post/alt act administrativ privind arhivarea/ arhivarea electronică

Nu am atribuții în fișa de post/alt act administrativ privind arhivarea/ arhivarea electronică

ATENȚIE: Dacă ați bifat că aveți atribuții în domeniul arhivării/ arhivării electronice la nivelul instituției/autorității din care faceți parte, vă rugăm să anexați/atașați e-mailului de înscriere documentul scanat din care reiese numele dvs. corelat cu atribuția în domeniul arhivării/ arhivării electronice. Lipsa acestui document conduce la excluderea automată a înscrierii dvs.

6. Scrisoare de intenție (descrieți motivația de participare la vizita.....: maxim 1500 caractere, cu spații



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

7. Declar pe propria răspundere că stăpânesc foarte bine (citit, scris, vorbit) următoarele limbi străine:

- Engleză
- Franceză
- Altă limbă oficială a UE
- Nu e cazul

8. Declar pe propria răspundere că:

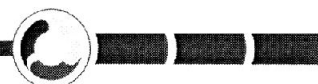
- Locuiesc într-o gospodărie alcătuită dintr-un părinte unic cu copii aflați în întreținere
- Sunt migrant, de origine străină sau fac parte dintr-o minoritate (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romii)
- Sunt o persoană cu dizabilități
- Fac parte dintr-o categorie defavorizată (altele decât cele de mai sus)
- Nu am adăpost sau sunt afectat/afectată de excluderea locativă
- Nu fac parte din niciun grup vulnerabil de mai sus

Atenție: Dacă ați bifat că faceți parte dintr-un grup vulnerabil, vă rugăm să anexați/atașați emailului de înscriere dovada apartenenței la grupul vulnerabil. Exemplu: certificat de handicap, hotărâre judecătorească, certificat, declarație pe propria răspundere, adeverință etc Lipsa unui document justificativ privind apartenența la un grup vulnerabil conduce la neacordarea punctajului aferent criteriului *apartenență grup vulnerabil*.

Atenție: Lipsa unui document justificativ  administrativ din care să reiasă atribuțiile în domeniul vizitelor, dispoziții de numire în grupuri de lucru/echipe și/sau de acordare de atribuții,

A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL

“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

cv, orice alt document considerat ca fiind relevant și justificativ) conduce la neacordarea punctelor aferente criteriului de selecție.

Vă rugăm să bifați toate căsuțele de mai jos (lipsa bifei unei căsuțe conduce la excluderea automată a înscrierii dvs.)

Prin prezenta, în ipoteza în care voi fi selectat pentru participare, îmi iau angajamentul de a participa la vizita de schimb de experiență _____

_____ din cadrul proiectului “A.P.I Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020. În situația neprezentării la vizita de studii, voi achita personal contravaloarea tuturor cheltuielilor angajate de CJ Giurgiu (transport, cazare, masă).

Declar consimțământul expres pentru utilizarea datelor personale în scopurile identificate în anunțul de înscriere în vederea atingerii obiectivelor proiectului “A.P.I Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020

Declar pe propria răspundere că datele furnizate mai sus sunt corecte și conforme cu realitatea. **INFORMARE:** Prin completarea prezentului formular, iau la cunoștință faptul că, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare pentru proiectul “A.P.I Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202, finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020 și contractele de prestări servicii subsecvente, este necesară prelucrarea și transmiterea datelor cu caracter personal furnizate Consiliului Județean Giurgiu, pentru a fi utilizate exclusiv în scopuri legate de implementarea proiectului mai sus-menționat, inclusiv de către prestatorii de servicii în vederea realizării activităților specifice contractului (deconturi cheltuieli, raportare statistică/indicatori program, documente justificative activități/plăți, activitatea de raportare către AMPOCA), conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Am luat cunoștință de faptul că lipsa semnăturii și ștampilei conducătorului instituției/autorității de pe formularul de înscriere conduce la excluderea automată a înscrierii mele

Am luat cunoștință de faptul că lipsa semnăturii mele de pe formularul de înscriere conduce la excluderea automată a înscrierii mele

La întoarcerea în țară, voi elabora un raport care va cuprinde elementele de bune practici identificate și modalitățile de transfer la nivelul județului Giurgiu și a instituției/autorității din care fac parte



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL

“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Anexez prezentului formular următoarele documente (lipsa fișă de post/act administrativ privind atribuții privind implementarea strategiei/sistemului informatic conduce la excluderea automată a înscrierii):

- Fișă de post/alt act administrativ
- Certificat de competențe lingvistice sau alt document, dacă e cazul
- Document justificativ de apartenență la un grup vulnerabil, dacă e cazul
- Alt document.....

Semnătura aplicantului

Data



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
 „A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Anexa 3

RAPORT DE VIZITĂ

„Schimb de experiență într-o țară membru UE”
 Țara perioada.....

Aprobat,
 CONDUCĂTORUL INSTITUȚIEI

(semnătură și ștampilă)

1. Date privind proiectul

Nume Beneficiar	Județul Giurgiu
Titlul proiectului:	”A.P.I Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS: 154992, Cod SIPOCA:1202
Activitatea	Organizare evenimente schimb de experiență într-o țară membru UE
Durata de desfășurare activitate	5 zile

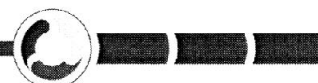
2. Date de identificare a beneficiarului / participantului la vizita de studiu:

Nume	
Prenume	
CNP	
CI seria și nr.	
Telefon mobil:	



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
 Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
“A.P.I - Administrație Publică Inovativă”, Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Email:	
Instituția/autoritatea publică:	
Direcția/Serviciul/Compartimentul	
Funcția:	
Categoria de grup țintă (se bifează o singură opțiune)	<input type="checkbox"/> ales local (inclusiv președinte și vicepreședinte, primar și viceprimar) <input type="checkbox"/> funcționar public de execuție <input type="checkbox"/> funcționar public de conducere <input type="checkbox"/> personal contractual de execuție <input type="checkbox"/> personal contractual de conducere <input type="checkbox"/> aleși locali/demnitar public

2. Date privind vizita

Denumire	
Perioada de desfășurare	
Fundamentare	
Obiective vizită schimb de experiență	
Gradul de îndeplinire/atingere a obiectivelor vizitei	

A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

Dificultăți întâmpinate pe parcursul derulării vizitei de schimb de experiență (dacă este cazul)	
Modalitatea de soluționare a dificultăților întâmpinate pe parcursul derulării vizitei de schimb de experiență (dacă este cazul)	

3. Motivația/nevoile participantului ex-ante participării la vizita de schimb de experiență
4. Descriere vizitei
5. Bune practici identificate
6. Considerații privind elemente de bune practici identificate și modalitățile de transfer la nivelul județului Giurgiu și a instituție/autorității din care fac parte/plan de măsuri propus
7. Lecții învățate
8. Considerații privind organizarea vizitei (palierul servicii furnizate)
9. Considerații privind calitatea/relevanța întâlnirilor/instituțiilor alese pentru derularea vizitei de schimb de experiență și a materialelor/informațiilor prezentate
10. Considerații privind replicarea instrumentului „Vizita de studii” în cadrul altor proiecte derulate la nivelul Consiliului Județean Giurgiu



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL
"A.P.I - Administrație Publică Inovativă", Cod MySMIS:154992, Cod SIPOCA:1202

11. Considerații privind replicarea instrumentului „Vizita de studii” în cadrul altor proiecte derulate la nivelul instituției de proveniență a participantului

12. Declar pe propria răspundere că:

- Am participat la întâlnirile organizate în cadrul vizitei de schimb de experiență.
 Am participat parțial la întâlnirile organizate în cadrul vizitei de schimb de experiență.

Anexez prezentului Raport de următoarele documente (Fotografii, Materiale prezentate, Orice alt document considerat a fi relevant):

- Fotografii, dacă e cazul;
 Materiale prezentate, dacă e cazul
 Alt document.....

Nume și prenume

Semnătura aplicantului

Data

Avizat,

Manager de Proiect,

Asistent Principii Orizontale,

Data

Data



A.P.I

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

