



CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU  
NR. 22791 din 23 noiembrie 2022

## ANUNȚ

Astăzi, 23 noiembrie 2022, Consiliul Județean Giurgiu, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2023-2024 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia.

- problema identificată: demararea procedurii de atribuire a contractelor de delegare privind serviciul de transport rutier județean de persoane

- soluția propusă de actul normativ: aprobarea tuturor documentelor necesare atribuirii contractelor

- impactul scontat: încheierea contractelor de delegare și asigurarea prestării serviciului de transport rutier de persoane.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- referatul de aprobare nr. nr.22777 din 23.11.2022;
- raport de specialitate nr.22785 din 23.11.2022;

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la <https://cjgiurgiu.ro/consultari-si-dezbateri-publice-privind-proiectele-de-acte-normative/>
- la sediul instituției: mun. Giurgiu, B-dul București, nr.10, jud. Giurgiu;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **09.12.2022**.

[X] prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <https://cjgiurgiu.ro/formulare/>;

[X] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro);

[X] prin poștă, pe adresa mun. Giurgiu, B-dul București, nr.10, jud. Giurgiu;

[X] la sediul instituției, la Registratură, la adresa: mun. Giurgiu, B-dul București, nr.10, jud. Giurgiu, între orele 08<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2023-2024 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://cjgiurgiu.ro/consultari-si-dezbateri-publice-privind-proiectele-de-acte-normative>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0372.46.26.41, e-mail [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro), persoană de contact: Gratiu Cristian.

**PREȘEDINTE,**  
Dumitru Beianu

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GIURGIU  
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE  
Dumitru BEIANU

AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia BREBENEL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,  
întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.22777 din 23.11.2022 al președintelui;
- raportul de specialitate nr.22785 din 23.11.2022 al administratorului public al județului;
- anunț public nr. 22791 din 23.11.2022;
  - avizul nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 2022 al Comisiei buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri;
- avizul nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 2022 al Comisiei pentru investiții, patrimoniu, urbanism și infrastructură;
- avizul nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ 2022 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
  - prevederile art.173 alin.(5) lit.m), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3)-(5), art.198 alin.(1)-(2), art.200 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Ordinului Ministerului Transporturilor nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
  - prevederile Ordinului comun al Ministerului Transporturilor și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.1.158/2.336/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean;
  - prevederile art.17 alin.(1) lit.h), lit.l), art.32 alin.(1) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2) lit.h) și art.8 alin.(3) lit.i), art.29-32 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 246 din 20 iulie 2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.**(1) Se aprobă gestiunea delegată, ca formă de gestiune a serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a județului Giurgiu.

(2) Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2023-2024 în județul Giurgiu, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă Documentația de atribuire privind delegarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a județului Giurgiu, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Pe data prezentei, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr.274/05.11.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2021-2031 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Județene de Transport, Administrarea Drumurilor Județene și Control Trafic Giurgiu pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

Giurgiu, \_\_\_\_\_2022

Nr. \_\_\_\_\_

Adoptată cu ..... voturi „pentru”, ..... voturi „împotrivă” și ..... „abțineri”

## REFERAT DE APROBARE

Conform prevederilor art. 3 alin (1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare: *„Serviciile de transport public local fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local, precum și a transportului public județean de persoane”*.

În acest moment, o parte a serviciului public județean de transport de persoane este asigurată prin intermediul celor două ADI - uri înființate și autorizate, respectiv ADI Giurgiu Sud și ADI Giurgiu Rutier, a căror arie de competență este în partea de sud și vest a județului, obligația asigurării prestării serviciului public de transport pentru traseele rămase în afara competenței asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, fiind în sarcina județului Giurgiu.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii prin curse regulate în județul Giurgiu, desfășurată la începutul anului curent ca urmare a adoptării Hotărârii Consiliului Județean Giurgiu nr. 274/05.11.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2021-2031 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia, a fost anulată întrucât nu s-a depus nicio ofertă de participare.

Adoptarea Legii nr. 246 din 20 iulie 2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, va conduce la reorganizarea transportului public metropolitan cu influențe directe asupra actualului Program de transport public județean. De aceea este necesar să adoptăm o hotărâre prin care se aprobă programul de transport și procedura de delegare aferentă în așa fel încât să putem asigura efectuarea serviciului de transport public de persoane pentru anul 2023, dar în același timp să păstrăm posibilitatea de a reconfigura modalitatea de efectuare a transportului după înființarea zonei metropolitane.

Ținând cont de cele expuse mai sus și de atribuțiile consiliului județean privind gestionarea serviciilor publice de interes județean, în conformitate cu procedura inițierii proiectelor de hotărâri, prevăzută de art.182 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### INIȚIEZ

un proiect de hotărâre cu următorul titlu: *„Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia”*.

Prezentul Referat de aprobare și Proiectul de hotărâre se înaintează administratorului public al județului pentru întocmirea Raportului de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre de către consiliul județean.

PREȘEDINTE,  
Dumitru BEIANU

### RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, a Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 și a Documentației de atribuire privind delegarea acestuia

Desfășurarea Serviciului public de transport persoane se realizează în baza unui Regulament, prin care sunt definite modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciului, având la bază următoarele acte normative:

- a) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 92/2007, privind serviciul public de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- d) Ordonanța Guvernului nr. 27/2011, privind transporturile rutiere cu modificările și completările ulterioare;

La aceasta dată, pe teritoriul județului Giurgiu, o parte a serviciului de transport de persoane, este asigurată prin intermediul celor două ADI-uri înființate și autorizate, respectiv ADI Giurgiu Sud și ADI Giurgiu Rutier. a căror arie de competență este în partea de sud și vest a județului, respectiv:

- pentru ADI Giurgiu Sud, în următoarele UAT-uri: Herăști, Putineiu, Izvoarele, Răsuceni, Prundu, Săbăreni, Joița, Adunații Copăceni, Băneasa, Hotarele, Gostinari, Valea Drafului, Vărăști, Greaca
- pentru ADI Giurgiu Rutier, în următoarele UAT-uri: Oinacu, Gostinu, Malu, Frătești, Daia, Stănești, Găujani, Gogoșari, Vedea, Slobozia, Stoenesti, Mihai Bravu, Comana, Călugăreni.

Prin urmare, traseele rămase în afara competenței asociațiilor de dezvoltare intercomunitare vor fi gestionate de către Consiliul Județean Giurgiu, ce are obligația asigurării serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a unității administrativ-teritoriale.

La nivelul Județului Giurgiu, prin Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr. 274/05.11.2021 a fost stabilită și aprobată ca modalitate de gestiune pentru serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate în aria de competență a județului Giurgiu, modalitatea de gestiune delegată. Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii prin curse regulate în Județul Giurgiu desfășurată la începutul anului curent **a fost anulată întrucât nu s-a depus nicio ofertă de participare.**

În vara acestui an a apărut Legea nr. 246 din 20 iulie 2022 privind zonele metropolitane, în curs de implementare care va duce la reorganizarea transportului public metropolitan cu influențe directe asupra actualului Program de transport public județean.

De asemenea, în luna noiembrie 2022 a fost aprobată **Cererea de finanțare elaborată de către UAT Municipiul Giurgiu în asociere cu UAT Județul Giurgiu și UAT Comuna Frătești finanțabilă prin PNRR componenta C10 - Fondul local, aferentă proiectului *Modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public în Giurgiu și zona metropolitană cu impact asupra reducerii poluării și creșterii siguranței rutiere, prin achiziția de autobuze și microbuze electrice, proiect care impune reconfigurarea modalității de desfășurare a transportului public de călători din jurul municipiului Giurgiu prin crearea zonei metropolitane.***

De aceea este necesar să aprobăm Programul de transport și procedura de delegare aferentă în așa fel încât să putem asigura efectuarea serviciului de transport public de persoane începând cu anul 2023, dar în același timp să păstrăm posibilitatea de a reconfigura modalitatea de efectuare a transportului după înființarea zonei metropolitane.

Astfel, se impune adoptarea unei hotărâri prin care să se aprobe Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a Județului Giurgiu, Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate și Documentația de atribuire privind delegarea acestuia pentru un an, anul 2023, timp în care, așa cum este menționat anterior, se va reorganiza modalitatea de desfășurare a transportului public de persoane în funcție de zona metropolitană ce se va constitui.

Față de cele de mai sus, am întocmit prezentul Raport de specialitate, care împreună cu Proiectul de Hotărâre și Referatul de aprobare, vor fi înaintate secretarului general al județului Giurgiu.

Administrator public,

**Cristian GRĂTIANU**

## **REGULAMENT**

pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competența a unitatii administrativ-teritoriale Judetul Giurgiu

### **CAP. I DISPOZIȚII GENERALE**

#### **ART. 1**

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului public de transport județean de persoane, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciului.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze;

(3) serviciul public de transport județean de persoane se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

#### **ART. 2**

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciului public de transport județean de persoane trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților județene, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale Judetul Giurgiu;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public județean;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public județean prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

#### **ART. 3**

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. activitate de transport public județean - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului prevăzut la art. 1 alin. (2);

2. autoritate de autorizare - compartimentul sau serviciul specializat de transport județean din subordinea consiliului județean;

3. caiet de sarcini al licenței de traseu - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

4. licență de traseu - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

5. persoană desemnată - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;

6. program de circulație – documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse

regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

7. program de transport public județean - programul propus și aprobat de consiliul județean, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

8. stație publică - punctul de pe traseul unui serviciu public de transport județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

9. traseu - parcursul care asigură legătura între mai multe localități, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;

10. utilizator al serviciului public de transport județean de persoane - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu public de transport județean de persoane.

#### **ART. 4**

Indiferent de forma de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane, consiliul județean va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului public de transport județean de persoane să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAP. II EFECTUAREA TRANSPORTULUI PUBLIC JUDEȚEAN**

### **SECȚIUNEA 1 Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean**

#### **ART. 5**

Transportul public județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare, OG nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

#### **ART. 6**

(1) Transportul public județean se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție transportului public de persoane și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Vor exista, pe toate mijloacele de transport, sisteme GPS, care să permită monitorizarea serviciului în timp real și asigurarea accesului nelimitat al Delegatarului.

#### **ART. 7**

Transportul public județean se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie



la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

#### **ART. 8**

Efectuarea serviciului public de transport județean de persoane trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport județean de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile publice de transport județean și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate.

### **SECȚIUNEA a 2-a Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean**

#### 1. Transportul public județean de persoane prin curse regulate

##### **ART. 9**

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

##### **ART. 10**

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localitățile județului Giurgiu.

##### **ART. 11**

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței comunitare, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil.

##### **ART. 12**

Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

##### **ART. 13**

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

### **SECȚIUNEA a 3-a Siguranța rutieră**

##### **ART. 14**

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează serviciul public de transport județean de persoane au obligația să adopte măsurile necesare pentru

cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

#### **ART. 15**

Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport județean au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;

13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să asigure dotarea mijloacelor de transport cu aparate care să permit citirea/validarea cardurilor de călătorie.

#### **ART. 16**

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

#### **ART. 17**

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

b) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita

preventivă;

c) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

d) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

e) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

#### **ART. 18**

Operatorii de transport care efectuează serviciul public de transport județean de persoane vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

#### **ART. 19**

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

### **SECȚIUNEA a 4-a Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane**

#### **ART. 20**

Operatorii de transport vor efectua serviciul public de transport județean de persoane, cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;

2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;

3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;

5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;

6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;

- butelii de aragaz;

- butoaie cu carbid;

- tuburi de oxigen;

- materiale explozibile;

- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;

- produse caustice;

- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;

7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;

8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în programul de circulație;

9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;

10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;

11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

12. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;

13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca

documente cu regim special;

14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
  - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
23. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
25. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare, în conformitate cu prevederile din contractul de delegare;
35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

39. autovehiculele trebuie să fie înscrispionate cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

### **CAP. III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **ART. 21**

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport care desfășoară activități de transport public județean se prevăd în regulamentele și caietele de sarcini ale serviciului public de transport județean de persoane, aprobate de autoritățile administrației publice județene, anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire.

#### **ART. 22**

Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean au următoarele drepturi:

- a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului public de transport județean de persoane în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice județene, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;
- c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate, cu rata inflației ulterior aprobării de către Delegatar;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public județean de persoane prin curse regulate;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public județean de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;
- i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

#### **ART. 23**

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport au următoarele obligații:

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice categoriei de transport pe care o execută;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului, după caz;
- d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport

public județean de persoane prin curse regulate;

f) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

g) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

h) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului județean;

i) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

j) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

k) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;

- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare și a delegării gestiunii, după caz;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului județean în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

l) să furnizeze autorității administrației publice județene, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

m) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

n) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

o) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

p) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

q) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

#### **ART. 24**

Au calitatea de utilizatori, beneficiarii serviciului public de transport județean de persoane, persoane fizice sau juridice.

#### **ART. 25**

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul public de transport județean de persoane;
  - b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul public de transport județean de persoane. Autoritățile administrației publice județene au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
  - c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului județean cu privire la transportul public județean;
  - d) să conteste hotărârile consiliului județean în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acesta, în condițiile legii;
  - e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
  - f) să sesizeze autorităților administrației publice județene orice deficiențe constatate în efectuarea serviciului public de transport județean de persoane și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
  - g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
  - h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul public de transport județean de persoane;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului public de transport județean de persoane.

#### **ART. 26**

Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

### **CAP. IV INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

#### **ART. 27**

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

- a) curse neregulate din culpa operatorului;
- b) curse neefectuate din culpa operatorului;
- c) reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului:
  - fundamentate
  - rezolvate
  - nerezolvate
- d) protecția mediului – respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația;
- e) vehicule – vechimea medie a vehiculelor;
- f) sancțiuni și penalități;
- g) respectarea prevederilor legale;
- h) accidente în trafic;

(2) În efectuarea serviciului de transport public județean se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament, aprobați prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului public de transport județean de persoane, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților județene, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(4) Verificarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță, intervalele de timp între verificări și măsurile care se iau, vor fi stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria de competență a unității administrativ-teritorială Județul Giurgiu.

## CAP. V RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

### ART. 28

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei, fapta conducătorului auto constând în nerespectarea prevederilor art.20, punctele 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 22, 27, 28, 29 din prezentul Regulament privind atribuțiile și responsabilitățile în realizarea serviciului ;

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 3.000 lei la 6.000 lei, faptele operatorilor de transport rutier, constând în nerespectarea prevederilor art.20, punctele 1, 11, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 30, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43 și art.23, literele b, c, e, f, k, din prezentul Regulament privind obligațiile operatorilor de transport în realizarea serviciului;

Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 6.000 lei la 12.000 lei, faptele operatorilor de transport rutier, constând în nerespectarea prevederilor art.20, punctele 9, 10, 13, 18, 34, 35, 40, și art.23, literele j, l, din prezentul Regulament privind obligațiile operatorilor de transport în realizarea serviciului;

(4) Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de președintele Consiliului Județean Giurgiu, numai pe raza administrativ-teritorială ce revine județului Giurgiu, conform legii.

### ART. 29

Contravențiilor prevăzute la art. 28 alin. (2) – (3) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE,  
Dumitru Beianu

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia Brebenel



**Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în anul 2023**

**Județul Giurgiu**

Nr. retea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Cap. transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulatie				Zilele de circulatie	Observatii	
			Autog./ loc.	Loc. Intermed.	Autog./ loc.				active		Dus		Intors				
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
001.	001.	001.	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	Balanoaia	Mihailesti	60	2	10	1	0	06:45	08:15	08:20	09:50	1,2,3,4,5		
				Ruica					10			11:30	13:00	13:30	15:00	1,2,3,4,5	
				Vlasin													
				Schitu													
				Bila													
				Camineasca													
			Ghimpati														
			Valea														
			Plopilor														
			Stalpu														
			Bulbucata														
			Gorneni														
002.	002.	002.	Bolintin Vale	Malu Spart	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	85	1	10	1	0	06:30	08:45	13:30	15:45	1,2,3,4,5		
			Crevedia														
			Mare														
			Dealu														
			Bucșani														
			Vadu Lat														
			Cleșani														
			Milcovatu														
			Letca Noua														
			Ghimpati														
			Camineasca														
			Bila														
			Schitu														
			Vlasin														
			Ruica														
			Balanoaia														
003.	003.	003.	Cartojani	Roata de jos	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	80	1	10	1	0	06:05	07:50	12:30	14:15	1,2,3,4,5		
			Marsa														
			Goleasca														
			Obedeni														
			Milcovatu														
			Letca Noua														
			Ghimpati														
			Camineasca														
			Bila														
			Schitu														
			Vlasin														
			Ruica														



## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**Privind delegarea serviciului public de transport persoane  
prin curse regulate în aria de competență a UAT județul Giurgiu**

**Cuprins:**

Studiu de oportunitate în vederea stabilirii modalității de atribuire a serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în județul Giurgiu

Formularele tipizate

Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în județul Giurgiu

Criteriile de calificare și selecție a ofertelor;

Caiet de sarcini, care conține și Criteriile de atribuire ale contractului;

Contract de delegare a gestiunii serviciului public d transport persoane în aria de competență a UAT județul Giurgiu

Valoarea estimată a contractului de delegare a gestiunii serviciului public d transport persoane în aria de competență a UAT județul Giurgiu

## STUDIUL DE OPORTUNITATE

**în vederea stabilirii modalitatii de atribuire a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT- Judetul Giurgiu aplicabil Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023, în Judetul Giurgiu**

### Capitolul 1. OBIECTUL SI SCOPUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

Prezentul studiu de oportunitate stabilește modalitatea de gestiune și procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin curse regulate către operatorii privați.

La nivelul Judetului Giurgiu, prin Hotarirea Consiliului Judetean Giurgiu nr. 274/05.11.2021, a fost stabilită și aprobată ca modalitate de gestiune pentru serviciul de transport județean de persoane prin curse regulate în aria de competență a judetului Giurgiu, modalitatea de gestiune delegată.

Având în vedere :

- Publicarea în Jurnalul Oficial al UE a anunțului cu privire la lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire în data de 26.12.2018;
- Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii prin curse regulate în Judetul Giurgiu **a fost anulată întrucât nu s-a depus nicio ofertă de participare;**
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 130 din 17 decembrie 2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, prin care Consiliile județene sunt obligate să finalizeze în cursul anului 2022 procedurile pentru încheierea contractelor de servicii publice de transport rutier de persoane, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
- Prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători.
- Programul de transport public județean, stabilit prin Hotarirea Consiliului Judetean Giurgiu nr. 274/05.11.2021 se desfășoară în prezent pe 9 trasee, cu un număr de 6 operatori privați și cu un total de **569.192 km/an prestație.**
- **Legea 246 din 20 iulie 2022 privind zonele metropolitane**, în curs de implementare care va duce la reorganizarea transportului public metropolitan cu influențe directe asupra actualului Program de transport public județean.
- **Aprobarea Cererii de finanțare elaborată de către UAT Municipiul Giurgiu în asociere cu UAT Judetul Giurgiu și UAT Comuna Fratești finanțabilă prin PNRR componenta C10 - Fondul local, aferentă proiectului *Modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public în Giurgiu și zona metropolitană cu impact asupra reducerii poluării și creșterii siguranței rutiere, prin achiziția de autobuze și microbuze electrice, proiect care impune reconfigurarea modalității de desfășurare a transportului public de călători din jurul municipiului Giurgiu prin crearea zonei metropolitane.***

**Studiul de oportunitate propune ca autoritatea competenta / Consiliul Judetean Giurgiu sa incheie contracte de delegare de gestiune pe o perioada de 1 an, perioada in care sa parcurgem procedurile de constituire a zonei metropolitane si sa reorganizam programul de transport judetean, tinind cont de programul noii zone metropolitane si de clarificarile transmise de Ministerul Dezvoltarii prin adresa 51348/4.05.2021, prin care unele trasee judetene pot include aria teritoriala a zonei metropolitane, corelat cu programul de transport al acesteia.**

In vederea initierii procedurii privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate pe teritoriul Judetului Giurgiu, se intocmeste prezentul **Studiu de oportunitate in vederea stabilirii modalitatii de atribuire a serviciului public de transport judetean de persoane prin curse regulate in aria teritoriala de competenta a UAT- Judetul Giurgiu.**

Prezentul studiu are ca scop si fundamenteaza necesitatea si oportunitatea delegarii si operarii serviciului public de transport judetean de persoane prin curse regulate in judetul Giurgiu, in conformitate cu prevederile **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007** al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 92/2007** a serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrative – teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare , ale **Legii nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarie si completarilor ulterioare si ale Legii nr. **99/2016** privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare.

### **1.1. Descrierea serviciului public**

Serviciul public de transport judetean de persoane prin curse regulate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice, aflat sub reglementarea, conducerea, monitorizarea si controlul autoritatii administratiei publice judetene, avand aria de deservire teritoriul administrativ al judetului Giurgiu.

Efectuarea serviciului public de transport judetean de persoane prin curse regulate trebuie sa asigure:

- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populatiei si operatorilor economici peteritoriul judetului Giurgiu;
- cresterea nivelului de calitate al serviciului si de confort al utilizatorilor;
- accesul la serviciile de transport public judetean;
- informarea publicului calator ;
- executarea transportului judetean de persoane prin curse regulate in conditii de continuitate, regularitate, siguranta si confort;
- corelarea capacitatii de transport cu cererea de transport existenta;
- stimularea cetatenilor pentru utilizarea transportului public judetean prin cresterea continuaa atractivitatii fata de acest tip de transport.

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor **O.G. nr. 27/2011** privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare.
- se efectuează numai între localitățile județului Giurgiu, fără a depăși limitele administrative – teritoriale ale acestuia;
- se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;
- se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respective cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în județul Giurgiu.
- persoanele transportate sunt imbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe baza de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al cărui regim este stabilit de **O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare**;
- autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- autoritatea administrației publice județene contractează obligații de serviciu public.

## **1.2. Atributii referitoare la încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate**

În conformitate cu art. 17 alin. (1) lit. h) din legea nr 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrative-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene au atribuții privind încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane.

Potrivit prevederilor art.21 din același act normativ :

„Serviciile publice de transport local și județean se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegate”

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local se face, în condițiile prezentei legi, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin **hotărâre** adoptată de consiliile județene.

Conform art. 8 alin. (3) litera d) din **Legea nr.51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice județene asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrativă sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora.

*Articolul 2 lit.e) din același act normativ* definește delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ca fiind „acțiunea prin care o unitate administrativă – teritorială atribuie unuia sau mai

multor operatori, in conditiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activitati din sfera serviciilor de utilitati publice a carui/carei raspundere o are.’’

Gestiunea directa presupune asumarea nemijlocita de catre autoritatea publica judeteană a sarcinilor si responsabilitatilor cu privire la infiintarea, organizarea, finantarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea si asigurarea functionarii serviciului public.

**Gestiunea delegata presupune transferul din partea autoritatilor administratiei publice judetene, in baza unui contract de delegare a gestiunii unuia sau mai multor operatori cu statut de societati comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile si responsabilitatile proprii cu privire la prestarea , exploatarea si administrarea serviciului public.**

## **Capitolul 2. SITUATIA EXISTENTA A SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT JUDETEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE IN JUDETEL GIURGIU**

### **2.1. Prezentarea ariei teritoriale a serviciului public de transport judetean de persoane**

Aria teritoriala la care face referire studiul de oportunitate este reprezentata de teritoriul administrativ al judetului Giurgiu.

Potrivit prevederilor anexei din Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativa a teritoriului Romaniei, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, judetul Giurgiu cu resedinta in municipiul Giurgiu are in componenta: 1 municipiu, 2 orase si 51 de comune cu 166 sate apartinatoare.

Se invecineaza cu judetul Ilfov si judetul Dambovita la nord, Teleorman la vest. Calarasi la est si cu Dunarea, granita la sud .

### **2.2. Accesibilitatea si principalele cai de transport**

Judetul Giurgiu face parte din Regiunea de Dezvoltare Sud Muntenia, regiune care se bucura de o pozitie buna in ce priveste accesibilitatea si conexiunile rutiere cu restul tarii si sudul Europei, dispunand de o retea de drumuri publice bine reprezentata.

Suprafata judetului este de 3526 kmp, reprezentand 1,5% din suprafata tarii. Populatia judetului cu domiciliul stabil este de aproximativ 272.000, din care urban 88.500 si rural 184.000, cu o densitate aproximativa de 75 de locuitori pe kmp.

Lungimea drumurilor publice este de 1197 km, din care drumuri de categorie nationala ( autostrazi si drumuri nationale ) – 311 km si drumuri de categorie judetene si locale in total 886 km ( drumuri judetene 540 km).

Datorita pozitiei geografice a judetului Giurgiu, in apropierea capitalei, forta de munca majoritara migreaza, in special din zona de Nord a judetului, spre locurile de munca din Bucuresti, transportul fiind asigurat rutier, cu autobuze, care efectueaza transport de persoane prin curse regulate , interjudetene, licentiate de catre Autoritatea Rutiera Romana.

De aceea, in Programul Judetean de Transport sunt prinse putine trasee regulate, cu un numar mic de curse, care asigura, in general, transportul calatorilor din localitatile invecinate, catre cele 3 orase din judet (Giurgiu, Mihailesti, Bolintin Vale).

De asemenea, in judetul Giurgiu, la aceasta data sunt autorizate de catre A.N.R.S.C., 2 ADI- uri, respectiv ADI Giurgiu Sud și ADI Giurgiu Rutier, a căror arie de competență este în partea de sud-est și sud-vest a județului, respectiv:



- pentru ADI Giurgiu Sud, în următoarele UAT-uri: Herăști, Putineiu, Izvoarele, Răsuceni, Prundu, Săbăreni, Joța, Adunații Copăceni, Băneasa, Hotarele, Gostinari, Valea Dragului, Vărăști, Greaca;
- pentru ADI Giurgiu Rutier, în următoarele UAT-uri: Oinacu, Gostinu, Malu, Frățești, Daia, Stănești, Găujani, Gogoșari, Vedea, Slobozia, Stoenesti, Mihai Bravu, Comana, Călugăreni.

Aceste ADI-uri au solicitat repartizarea traseelor dintr-un viitor program județean de transport persoane, pentru efectuarea curselor din aria de competență, conform Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în UAT. Mentionăm ca aceste ADI - uri asigură transportul locuitorilor din toată partea de sud a județului către municipiul Giurgiu.

În prezent, în județul Giurgiu nu există zona metropolitană organizată în jurul municipiului Giurgiu dar își desfășoară activitatea cele două Asociații de Dezvoltare Intercomunitară, și anume **ADI – Giurgiu Sud și ADI Giurgiu Rutier**, amândouă având membri numai UAT-uri la nivel de comune, și sunt autorizate de către ANRSC pentru realizarea transportului public pe arealul membrilor ADI.

Din cele 51 de comune ale județului Giurgiu:

- 14 comune sunt membre **ADI Giurgiu Sud** care are încheiat contract de delegare de gestiune pentru realizarea serviciului de transport public în data de 23.03.2019 pentru o perioadă de 6 ani cu operatorul privat – **Societatea de transport public local ADI Giurgiu Sud SRL**,
- 15 comune au constituit **ADI Giurgiu Rutier** care a încheiat în 30.12.2021 contract de delegare pentru o perioadă de 2 ani cu operatorul privat **Societatea Liber Trans Com SRL**. Această societate desfășoară și activitatea de transport public de călători în municipiul Giurgiu, care are organizat transportul public, separat de cele două ADI-uri constituite de 29 de comune.

#### ADI Giurgiu Sud

Nr. crt.	Ruta	km/sens	Nr/curse/zi	Nr/zile	km/zi	km/săptămână	km/an
1	Hotarele – Giurgiu	62	2	5	248	1.240	64.480
2	Giurgiu – Prundu	38	7	5	532	2.660	138.320
3	Gostinari-Giurgiu	80	1	5	160	800	41.600
4	Giurgiu – Răsuceni	32	5	5	320	1.600	83.200
5	Giurgiu – Izvoru	29	5	7	290	2.030	105.560
6	Giurgiu - Putineiu	19	7	7	266	1.862	96.824
<b>TOTAL</b>							<b>529.984</b>

#### ADI Giurgiu Rutier

Nr. crt	Ruta	Km/sens	Nr/curse/zi	Nr/zile	km/zi	km/săptămână	km/an
1	Giurgiu-Pietrișu	31	11	7	682	4.447	231.244
2	Giurgiu-Slobozia	5	12	6	120	720	37.440
3	Giurgiu-Braniștea	11	13	7	286	2.002	104.104
4	Giurgiu –Gostinu	19	6	7	228	1.596	82.992
5	Giurgiu-Stănești	13	8	7	208	1.456	75.712
6	Giurgiu-Izvoru	33	6	7	396	2.772	144.144
7	Giurgiu-Frățești	10	15	7	300	2.100	109.200
8	Giurgiu-Brăniștari	40	5	7	400	2.800	145.600
9	Giurgiu-Falaștoaca	40	4	5	320	1.600	83.200

10	Giurgiu -Cetatea	10	5	7	100	700	36.400
11	Giurgiu-Mirau	45	2	5	180	900	46.800
12	Giurgiu - Daita	15	3	5	90	450	23.400
<b>TOTAL</b>							<b>1.120.236</b>

O pondere insemnata in cadrul transportului rutier judetean o au serviciile de transport prin curse regulate speciale, judetene sau interjudetene care asigura transportul la unitatile de invatamant a elevilor, sau a angajatilor la locurile de munca din judet.

Acest tip de transport nu intra in gestiunea Consiliului Judetean Giurgiu si preia o parte din potentialii calatori de pe traseele regulate, astfel fiind diminuat semnificativ numarul utilizatorilor Serviciului Judetean de Transport.

Tinand cont de cele mai sus prezentate, Consiliul Judetean Giurgiu a intocmit pentru anul 2023 un Program Judetean de Transport, care cuprinde 9 trasee judetene.

La ora actuala, in judetul Giurgiu, transportul public de persoane se desfasoara cu statii de imbarcare /debarcare in doua autogari autorizate, in municipiul Giurgiu ( SC Liber Trans Com SRL si SC Smaranda SRL ) si statii imbarcare /debarcare autorizate de catre consiile locale, in toate celelalte UAT – uri componente ale Judetului Giurgiu.

Serviciul de transport public judetean sub coordonarea Consiliului Judetean Giurgiu se desfasoara in prezent pe 9 trasee, cu un numar de 6 operatori privati si cu un total de **569.192 km / an, prestatie.**

Nr. crt.	Ruta / Nr. statii intermediare	km/s ens	Nr./curse /zi	Nr/zile	km/zi	km/săptămână	km/an
1	Giurgiu- Mihăilești /11	60	2	5	240	1.200	62.400
2	Bolintin – Vale – Giurgiu /16	85	1	5	170	850	44.200
3	Cartojani – Giurgiu /13	80	1	5	160	800	41.600
4	Bolintin – Deal- Cartojani/ 5	31	6	7	372	1.488	77.376
5	Bolintin – Vale – Izvoru /8	25	1	7	50	350	18.200
6	Bolintin Vale – Florești /2	14	3	7	84	588	30.576
7	Bolintin Vale – Mihăilești /8	26	2	7	104	728	37.856
8	Mârșa - Bolintin – Deal /4	32	6	7	384	2.688	139.776
9	Zorile – Ulmi / 5	23	7	7	322	2.254	117.208
<b>TOTAL</b>							<b>569.192</b>

### Capitolul 3. NOUL PROGRAM JUDETEAN DE TRANSPORT

Programul serviciului public de transport rutier judetean de Persoane prin Curse Regulate în anul 2023, mentine aceleasi trasee din programul de transport actual, dar reduce perioada de aplicabilitate de la 10 ani la 1 an, perioada in care asa cum este mentionat anterior se va reorganiza modalitatea de desfasurare a transportului public de persoane in functie de zona metropolitana ce se va constitui.

Programul serviciului public de transport rutier judetean de Persoane prin Curse Regulate în anul 2023 cuprinde 9 trasee simple, fara a fi organizate in grupe de traseu, respectiv:

#### Traseu nr.1 – cod 001

Giurgiu – Mihailesti, cu 11 statii intermediare, 60 km pe sens, 2 curse/zi

**Traseu nr. 2 – cod 002**

Bolintin Vale – Giurgiu, cu 16 statii intermediare, 85 km pe sens, 1 cursa/zi

**Traseu nr. 3 – cod 003**

Cartojani – Giurgiu, cu 13 statii intermediare, 80 km pe sens, 1 cursa/zi

**Traseu nr. 4 – cod 004**

Bolintin Deal – Cartojani, cu 5 statii intermediare, 31 km pe sens, 6 curse/zi

**Traseu nr. 5 – cod 005**

Bolintin Vale – Izvoru, cu 8 statii intermediare, 25 km pe sens, 1 cursa/zi

**Traseu nr. 6 – cod 006**

Bolintin Vale - Floresti, cu 2 statii intermediare, 14 km pe sens, 3 curse/zi

**Traseu nr. 7 – cod 007**

Bolintin Vale – Mihailesti, cu 8 statii intermediare, 26 km pe sens, 2 curse/zi

**Traseu nr. 8 – cod 008**

Marsa – Bolintin Deal, cu 4 statii intermediare, 32 km pe sens, 6 curse/zi

**Traseu nr.9 – cod 009**

Zorile – Ulmi, cu 5 statii intermediare, 23 km pe sens, 7 curse/zi

#### **Capitolul 4. STRATEGIA DE VIITOR PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL GIURGIU**

Un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială și să asigure o calitate a vieții ridicată în județul Giurgiu. Pentru realizarea acestui deziderat autoritatea județeană trebuie să aibă în vedere abordarea următoarelor obiective strategice:

- *Accesibilitate* - locuitorii județului Giurgiu să aibă opțiuni de deplasare care să le permită accesul la destinații. Programul de transport trebuie să fie functional, adaptat la nevoile populației județului.
- *Siguranță și securitate* prin îmbunătățirea siguranței și securității în circulație pentru toate categoriile de participanți la mobilitate printr- o rețea județeană dezvoltată de drumuri, în stare bună;
- *Calitatea vieții și protejarea mediului* - reducerea poluării aerului și a poluării fonice prin reducerea emisiilor de gaze, creșterea atractivității serviciului public și a accesibilității acestuia pentru utilizatori.

De asemenea se vor avea în vedere:

- -masuri manageriale de monitorizare eficientă și permanentă a contractelor de delegare de gestiune a serviciului în vederea asigurării îndeplinirii indicatorilor de calitate și a respectării

prevederilor contractuale;

- -măsurile pentru cunoașterea și satisfacerea nevoilor de deplasare a populației județului, acțiuni de promovarea transportului public de persoane.

## **Capitolul 5. CONTROLUL EXERCITAT DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ASUPRA ACTIVITĂȚII OPERATORILOR**

În conformitate cu prevederile *art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, autoritățile administrației publice au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

## **Capitolul 6. OPORTUNITATEA DELEGARII GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE**

Până în prezent, Consiliul Județean Giurgiu a adoptat trei programe de transport județean și anume Programul județean de transport persoane prin curse regulate 2004 – 2008, Programul județean de transport persoane prin curse regulate 2008 - 2013 și Programul județean de transport persoane prin curse regulate 2014 - 2019 prelungit până la 31.12.2021, pe baza cărora serviciul de transport persoane a fost efectuat de către operatori rutieri cu statut de societăți comerciale cu capital privat. Atribuirea traseelor din programele de transport județean mai sus menționate s-a realizat electronic prin Sistemul Informatic pentru Atribuirea Traseelor Naționale, gestionat și operat de Agenția pentru Agenda Digitală a României, conform unui calendar publicat pe site-ul propriu.

Întrucât în prezent transportului public județean de persoane îi sunt aplicabile prevederile **Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare**, iar **Consiliul Județean Giurgiu nu are în structurile proprii sau în subordine operatori de transport rutier** deținători de licențe comunitare de transport persoane precum și sistemul de organizare necesar (spații de parcare, ateliere de reparații și întreținere, personal de specialitate autorizat, parc de vehicule de transport persoane prin curse regulate, conducători auto, personal auxiliar și fonduri pentru a asigura cheltuieli de funcționare, etc.), este evident că nu poate gestiona în mod direct serviciul public de transport județean, fiind necesară atribuirea printr-o procedură competitivă și nediscriminatorie a contractelor care au ca obiect servicii regulate pentru transportul de persoane la nivel județean.

Atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de concesiune de servicii reglementate la *art. 29 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, indiferent de mijlocul de transport public de călători utilizat: autobuz, troleibuz, tramvai, tren sau metrou, îi sunt incidente prevederile **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007, cu modificările și completările ulterioare**, precum și directivele europene în domeniul achizițiilor publice.

În situația analizată, contractul care are obiect servicii pentru transportul persoanelor realizat cu autobuzul la nivel județean este un contract sectorial de servicii iar modalitatea de atribuire este **gestiunea delegată**. În cazul gestiunii delegate, conform prevederilor **Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate lua forma unui contract de achiziție publică de servicii pentru transportul persoanelor la nivel județean, contract care presupune transferul din partea autorităților

administrației publice județene, unuia sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public.

Legislația aplicabilă atribuirii contractelor sectoriale de servicii publice de transport călători realizat cu autobuzul la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale, respectiv **Legea nr. 99/2016**, cu modificările și completările ulterioare și **normele metodologice** de aplicare ale acesteia.

În ceea ce privește elementele contractului sectorial de servicii, autoritatea contractantă va utiliza modelul de contract - cadru de delegare a gestiunii prevăzut în **anexa nr. 2 la Ordinul comun nr 131/1401/2019 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice**.

*Entitatea contractanta nu va pune la dispoziția Operatorului bunuri din domeniul public sau privat al județului Giurgiu, încadrabile în categoria bunurilor de retur, în consecință Operatorul nu va fi obligat la plata vreunei redevențe pe durata derulării Contractului.*

## În concluzie,

**Studiul de oportunitate propune Consiliului Județean Giurgiu aprobarea atribuirii în gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu, potrivit legislației care reglementează achizițiile sectoriale, respectiv Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin H.G. nr. 394/2016.**

**Tipul procedurii de atribuire se va stabili în funcție de valoarea estimată a contractelor ce urmează a fi încheiate.**

**De asemenea, ținând cont de necesitatea înființării zonei metropolitane și de perioada necesară constituirii acesteia, propunem ca programul județean de transport de persoane să se desfășoare pe o perioadă de 1 an adică anul 2023, urmând ca după aceasta să reactualizăm și să aprobăm un nou Program de transport pentru o perioadă mai lungă de timp.**

## FORMULARE

Formular nr. 1	Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare
Formular nr. 2	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 3	Imputernicire
Formular nr. 4	Angajament terț susținător privind susținerea economică și financiară
Formular nr. 5	Angajament terț susținător tehnic – experiența similară
Formular nr. 6	Acord de asociere
Formular nr. 7	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.
Formular nr. 8	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 9	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 10	FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ
Formular nr. 11	FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ
Anexa nr. 1 la Formular nr.11	FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CALATORII
Anexa nr. 2 la Formular nr.11	VALOARE OFERTATĂ PE 1 AN (Prețul ofertei)

**DECLARAȚIE pe proprie răspundere  
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016  
privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare**

1. Subsemnatul(a) ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*), în calitate de **oferant / ofertant asociat / subcontractant propus / tert susținător** la procedura de ..... (*se menționează procedura*) privind atribuirea contractului sectorial de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea serviciului și codul CPV*), la data de ..... (*zi/lună/an*), organizată de UAT Județul Giurgiu, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 72-73 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

**a)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Oferanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

**b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

**c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

**e)** situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat Entitatea Contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sectorial sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului sectorial.

3. Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Entitatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul(a) autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **UAT Județul Giurgiu** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înteleg că în cazul în care această Declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la "*(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă.*"

**Notă: Declarația se va completa de - Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractanți propuși/Terți susținători**

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(Numele si prenumele persoanei autorizate  
precum si semnatura autorizata)



Operator economic

---

(denumirea/numele)**Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a)..... (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ..... (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial ....., cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la "*(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă.*"

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului***(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asocierea; și denumirea reprezentantului imputernicit)*\_\_\_\_\_ (*semnatura autorizată*)

**Notă:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în oferta.

Operator economic  
 .....  
 (denumire)

### ÎMPUTERNICIRE

Nr. ....

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI  
 ....., atribut fiscal ..., reprezentată legal prin .....,  
 în calitate ....., împuternicim prin prezenta pe .....,  
 domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr.  
 ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de.....,  
 având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura  
 organizată de **UAT Județul Giurgiu**, ca urmare a anuntului de participare nr .... / ....., în  
 scopul atribuirii contractului sectorial având ca obiect .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și/sau  
 obligații:

(SPRE EXP:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Etc )

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

*Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

*Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să aibă poartă atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.*

*În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.*

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
 (Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
 (Funcție)

\_\_\_\_\_  
 (Semnătura autorizată)

Terț susținător economic și financiar

.....  
(denumirea)

## ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR PRIVIND SUSȚINEREA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Către, **UAT Județul Giurgiu**

Intervenit între ..... (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și ..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial ....., pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind situația economică și financiară.

Noi ..... (denumirea terțului susținător financiar), în situația în care contractantul ..... (denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil Entității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Noi ..... (denumirea terțului susținător financiar), vom răspunde fata de Entitatea Contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de .....(denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si Entitatea Contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, .....(denumirea tertului sustinator), vom raspunde in mod solidar cu .....(denumirea ofertantului) pentru executarea contractului in situatia in care nu vom duce la indeplinire obligatiile de sustinere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator), confirmam faptul ca vom sprijini ..... (denumirea ofertantului) in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului in care vom interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele obligatii pentru care am acordat sustinerea:**

.....  
.....  
.....(descriind modul concret in care vom realiza acest lucru)

**SAU**

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispozitia**  
.....(denumirea ofertantului):

.....  
.....  
.....(descriind modul concret in care vom realiza acest lucru)

Noi, .....(denumirea ofertantului), declarăm ca invocăm susținerea acordată de către .....(denumirea tertului sustinator) pentru îndeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Agajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derulării contractului si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(*denumirea ofertantului*), vom raspunde in mod solidar cu .....(*denumirea tertului sustinator*) pentru executarea contractului, in situatia in care .....(*denumirea tertului sustinator*) nu va duce la indeplinire obligatiile de sustinere asumate prin prezentul angajament, in conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Noi, .....(*denumirea ofertantului*), intelegem ca Entitatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva ..... (*denumirea tertului sustinator*) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm, in conformitate cu clauza din Contract.

Acordarea sustinerii privind situatia economica si financiara nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată ..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Terț susținător,  
.....  
(*semnatura autorizată*)

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintreofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajamet. Acestea vor fi incarcate in SEAP odata cu DUAE, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

Terț susținător tehnic și/sau profesional

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚA SIMILARĂ**

Către, **UAT Județul Giurgiu**

Cu privire la procedura pentru atribuirea Contractului.....(se va completa cu denumirea contractului), noi..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția.....(denumirea ofertantului):

**A. resursele tehnice și/sau profesionale:** .....

In acest caz, disponibilizarea resurselor mentionate se va realiza necondiționat, in functie de necesitatile care apar pe parcursul indeplinirii contractului sectorial, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului sectorial;

**B. experiența similară** solicitata de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de..... Lei fara TVA.

În acest caz, în situația în care ofertantul..... întâmpină dificultăți pe parcursul derularii Contractului, ne obligăm sa ne mobilizam resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o maniera concludenta, modul concret in care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, si anume:

.....  
..... (se completeaza de catre tertul sustinator, sub sanctiunea neluarii in seama a angajamentului prezentat).

In consecinta, in situatia in care ofertantul pe care il sustinem intampina dificultati sau nu isi va executa obligatiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia si subscrisei activarea obligatiei de executare a acelor obligatii prin intermediul subscrisei, in calitate de tert sustinator, ne obligam ca, in termenul rezonabil stipulat in notificare, dar nu mai tarziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- in cazul sustinerii conform lit A, sa punem la dispozitia ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, in mod complet si in stare functionala, respectiv disponibile pentru indeplinirea contractului,

si/sau (in functie de obiectul angajamentului)

- in cazul sustinerii conform lit B, sa ne mobilizam cu toate resursele necesare in vederea indeplinirii integrale, reglementare si la termen a obligatiilor respective, substituindu-ne ofertantului in derularea viitoare a Contractului, in conditiile, la termenele si la pretul contractate.

De asemenea, in acelasi cadru (conditii, termene si, dupa caz, preturi), ne obligam sa semnam cu achizitorul un act juridic care sa ateste punerea la dispozitie a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, in cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), sa concretizeze substituirea de catre subscrisa a contractantului (ofertantul) in derularea viitoare a Contractului in calitate de prestator.

In aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligam sa conservam in patrimoniul subscrisei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice/si sau profesionale puse la dispozitie prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv sa asiguram resursele tehnice si/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea indeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligatiilor contractuale, prin implicarea noastra directa (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificari privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi inlocuirea, instrainarea, schimbarea sau alte operatiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului in scris si in prealabil cu cel putin 15 zile, in vederea exprimarii acordului cu privire la modificarile care pot fi realizate, cu respectarea documentatiei de atribuire si a Contractului, in conditiile legii.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (*denumire ofertant*), în baza Contractului sectorial, și pentru care ..... (*denumire operatorul*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de Entitatea contractantă, cât și față de.....(*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne in mod corespunzator aplicabile clauzele contractuale privind raspunderea si daunele aferente neexecutarii obligatiilor care revin prestatorului incepand cu data primirii notificarii din partea achizitorului privind punerea la dispozitie a resurselor angajate sau substituirea contractantului in indeplinirea Contractului.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declaram ca, in contextul asumarii acestui angajament de sustinere, intre noi si ofertantul .....(*denumire ofertant*) nu exista si ne asumam ca nu vom semna conventii de vreun fel care sa diminueze ori sa excluda aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozitiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile si nici responsabilitatea ofertantului sustinut sau a subscrisei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul Entității

contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată .....  
(denumirea ofertantului).

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Terț susținător,  
.....  
(semnatura autorizată)

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravina prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Operator economic  
(denumire)

**ACORD DE ASOCIERE**  
nr... ..din .....

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect**  
.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 67 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

**1. - Părțile acordului**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în ....., str..... nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentată de .....având funcția de ..... în calitate de ASOCIAT

și

S.C....., cu sediul în ....., str. .... Nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la ..... reprezentată de ..... având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

și

.....

**2. – Obiectul acordului**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ..... (denumire entitate contractantă) pentru atribuirea contractului sectorial ..... (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului sectorial în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Activități ce se vor realiza în comun. Se va preciza **în mod explicit** :

1. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și \_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și \_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului sectorial este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. - Durata asocierii**



3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului sectorial ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire).

#### **4. - Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului sectorial în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire).

4.3. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Entității Contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu contractul sectorial.

4.4. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

S.C..... % (în litere),

S.C..... % (în litere)

4.5. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială, logistică sau de orice fel, ori de câte ori situația o cere.

4.6. Structura asocierii nu va fi modificată pe durata executării contractului numai cu aprobarea prealabilă scrisă a Autorității contractante și numai în situații excepționale iar noua asociere trebuie să îndeplinească cel puțin aceleași criterii de eligibilitate și de conformitate ca asocierea inițială.

4.7. Niciuna dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și numai cu aprobarea prealabilă scrisă atât al celorlalte Părți cât și a Autorității contractante.

#### **5. Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

#### **6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

#### **7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi..... (data semnării lui)

#### **Liderul asociației:**

\_\_\_\_\_  
(denumire entitatea contractanta)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

Notă : Clauzele acestui acord sunt obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN  
PROPUNEREA TEHNICĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU  
PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Către: .....  
(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al..... (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea contractului sectorial), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr ....]

1 [introduceți informația]

2 [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1 [prezentați motivul]

2 [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

....., în calitate de ..... legal autorizat să  
(nume, prenume , semnătură),

semnez oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN  
PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE  
SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELLECTUALĂ**

Către: .....  
(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al..... (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea contractului sectorial), aplicată de .....(Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr.... ]

1 [introduceți informația]

2 [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1 [prezentați motivul]

2 [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

....., în calitate de.....legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **UAT Judetul Giurgiu** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **UAT Judetul Giurgiu**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data :.....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Județul Giurgiu,

Subsemnatul ..... (prenumele și numele semnatarului),  
reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă)  
al ..... (denumirea/ numele  
ofertantului), în calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Județul Giurgiu, în calitate  
de entitate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. .... din data de  
..... (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea  
atribuirii contractului de achiziție sectorială intitulat  
.....  
....., (denumirea contractului de achiziție sectorială) după  
examinarea Documentației de atribuire anterior menționată, în conformitate cu prevederile și  
cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea **Propunere Tehnică**:

#### A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)

.....  
.....  
.....

#### B. Propunerea tehnică.

Aceasta va conține

- un comentariu, articol cu articol al Caietului de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților cefac obiectul achiziției. Se va avea în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

Pentru toate mijloacele de transport oferite, prezint atașat următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței transport (comunitară) pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copia actelor de proprietate/contracte de leasing, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copia certificatelor de înmatriculare, cărților de identitate, (unde este cazul) proceselor-verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;

## **PROPUNEREA TEHNICĂ NU CONȚINE INFORMAȚII PRIVIND TARIFELE**

Propunerea tehnică va fi structurată astfel :

- A. Pagină de titlu sau copertă
- B. Cuprins
- C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**

### **C.1. Cerințe generale:**

*includeți aici informații despre:*

- numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport;
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele;
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean;
- asigurarea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- modul de asigurare a condițiilor pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- asigurarea spațiilor pentru parcare a mijloacelor de transport;
- dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- modul de asigurare a pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și caietele de sarcini ale licențelor de traseu;
- respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu;
- sistemul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- statistica accidentelor și analiza acestora;
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene.

### **C.2. Cerințe specifice - Pentru realizarea serviciului**

*includeți aici informații despre*

- modul de organizare;

- codul CAEN;
- licența comunitară;
- înscrierea în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal;
- modul de dispunere (*în proprietate sau în leasing*) a numărului minim de mijloace de transport prevăzute în "Programul de transport" pentru lotul ..... (*pentru care depune oferta*);
- modul de deținere (*în proprietate sau să aibă contract de servicii*) a unui atelier auto *conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 3.2.2.a)*
- modul de asigurare a spațiilor de parcare pentru autovehiculele folosite pentru realizarea serviciului - *conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 3.2.2.b)*
- modul de deținere (*în proprietate sau să aibă contract de servicii*) a unei stații de spălare și igienizare autorizată - *conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 3.2.2.c)*
- modul de deținere (*în proprietate sau să aibă contract de servicii*) a unei stații de alimentare carburanți autorizată, - *conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 3.2.2.d)*
- modul de asigurare a personalului calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
  - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere
  - minimul de șoferi disponibili (*conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului*)

*Se va completa și tabelul* anexa I. MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE

#### **D. Modalitatea de implementare a contractului**

##### **D.1. Condiții referitoare la contract**

*includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 6.1.1.*

##### **D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități**

*includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 6.1.2.*

**D.3. DACA ESTE CAZUL - includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5**

#### **E. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului**

*includeți aici informații despre*

**E.1. Efectuarea transportului rutier public județean de persoane prin curse regulate, în condițiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a județului Giurgiu, (*conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 6.2.1.*) pe traseul ..... (*conform cerințelor din Caietul de sarcini pct. 6.2.2.*) așa cum este prezentat în tabelul "Programul de Transport județean pentru traseul \_\_\_\_\_" așa cum**

este prevăzut în **Anexa nr. ....la Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr. .... din .....și Caietul de Sarcini**, anexat prezentei propuneri tehnice.

**E.2.** Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru traseul ..... așa cum este prezentat în tabelul ”Stațiile din Programul de transport județean” pentru traseul \_\_\_\_\_ așa cum este prevăzut în Anexa nr. .... la Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr. .... din ..... 2021 și Caietul de Sarcini, **anexat prezentei propuneri tehnice.**

**E.3.** Modul concret de îndeplinire a cerinței privind realizarea unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate. *(conform cerințelor din Caietul de sarcini ptc. 6.2.5.)*

**F.** Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini  
*(includeți aici informații informatii conform cerințelor din Caietul de sarcini ptc. 6.3.)*

**G. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire**  
*(includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit)*

**J. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor .....**

Entitatea Contractantă solicita ofertantului, sa precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți în ANEXA .... la Modelul de contract.

*[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]*

**K. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 64 din Legea nr. 99/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

Ofertantul va ține cont de toate observațiile din decizia etapei de încadrare și va fi răspunzător pentru orice sancțiuni emise de APM cu privire la încălcarea obligațiilor din decizia etapei de încadrare.

Data completării: .....

.....  
*(prenumele și numele)*

.....  
*(semnătura autorizată)*



**I. MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE IN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE**

Nr. Crt.	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricatie	Capacitatea maxima admisa ( nr. locuri pentru pasageri pe scaune)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă de marcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numarul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Nota:

Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 10: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului;

Coloana 11: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E5 pentru EURO5, E4 pentru EURO 4 etc.;

Coloana 14: se va mentiona „Da” daca există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;

Coloana 21: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 22: se va mentiona numărul de omologare de tip, după caz;

1 se vor atasa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire



**Nota:** Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea tehnică în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Astfel propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații. Documentele propunerii tehnice trebuie redactate într-o manieră organizată, astfel încat, în procesul de evaluare a ofertelor, să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini. A se vedea și Modul de prezentare a propunerii tehnice din Fișa de date (atașată anunțului de participare).

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu.**

Lot .....

Către: **Entitatea Contractantă UAT Județul Giurgiu**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- ofertăm prețul total de \_\_\_\_\_ [lei] *[introduceți suma în cifre și litere conform Anexa nr. 2 la Formular nr.11]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ *[introduceți suma în cifre și litere]*,
- ofertăm tariful mediu/km/loc de \_\_\_\_\_ [lei/km/loc] *[introduceți suma în cifre și litere din Anexa nr.1 la Formularul nr. 11]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ *[introduceți suma în cifre și litere]*,

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. \_\_\_\_\_ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acesteacomunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr.99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participareși documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni,

- neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
  8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 150 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,

.....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

.....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....

**FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CALATORII**  
Structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	An 1
	<b>TOTAL KM.</b>	
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli materiale:</b>	
	<b>Carburanți</b>	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte cheltuieli materiale	
<b>II.</b>	<b>Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații</b>	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurare CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri/Chirie spațiu	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
<b>III.</b>	<b>Cheltuieli cu salariile personalului, din care:</b>	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
<b>IV.</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (I+II+III)</b>	
<b>V.</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	
<b>VI.</b>	<b>Total cheltuieli (IV+V)</b>	
<b>VII.</b>	<b>Profit ....%</b>	
<b>VIII.</b>	<b>Valoare totală servicii de transport (VI+VII)</b>	
<b>IX.</b>	<b>Număr total de km planificați anual</b>	
<b>X.</b>	<b>Tarif mediu (lei/km) (VIII/IX)</b>	
<b>XI.</b>	<b>Cap. m. (loc)</b>	
XII.	Tarif mediu (lei/km/loc) (X/XI)	
XIII.	T.V.A.	
<b>XIV.</b>	<b>Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XIII+XIV)</b>	

**NOTĂ:**

1. Structura va fi adaptată pe elementele de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport/transportator autorizat.
2. Pentru cheltuielile financiare se vor anexa toate documentele și justificările privind utilizarea acestora.
3. Veniturile realizate din activitatea de exploatare, specifice fiecărui operator de transport public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Giurgiu, sunt obținute din: bilete, abonamente, etc..
4. Fundamentarea tarifului se întocmește pentru fiecare traseu în parte.



**VALOARE OFERTATĂ PE 1 AN**  
**(Pretul ofertei)**

LOT/traseu	Valoare fara TVA
1	2
LOT : ..... ;	

Valoarea totală a propunerii financiare de \_\_\_\_\_[lei] [introduceți suma în cifre și litere], fără TVA,

**Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate,  
în anul 2023**

**Județul Giurgiu**

Nr. retea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Cap. transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulatie				Zilele de circulatie	Observatii													
			Autog./ loc.	Loc. Intermed.	Autog./ loc.				active		Dus		Intors																
									rezerve	Plecare	Sosire	Plecare	Sosire																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17													
001.	001.	001.	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	Balanoaia	Mihailesti	60	2	10	1	0	06:45	08:15	08:20	09:50	1,2,3,4,5														
				Ruica																									
				Vlasin																	10			11:30	13:00	13:30	15:00	1,2,3,4,5	
				Schitu																									
				Bila																									
				Camineasca																									
				Ghimpati																									
				Valea																									
			Plopilor																										
			Stalpu																										
			Bulbucata																										
			Gorneni																										
002.	002.	002.	Bolintin Vale	Malu Spart	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	85	1	10	1	0	06:30	08:45	13:30	15:45	1,2,3,4,5														
			Crevedia																										
			Mare																										
			Dealu																										
			Bucsanii																										
			Vadu Lat																										
			Clejani																										
			Milcovatu																										
			Letca Noua																										
			Ghimpati																										
			Camineasca																										
			Bila																										
			Schitu																										
			Vlasin																										
			Ruica																										
			Balanoaia																										

003.	003.	003.	Cartojani	Roata de jos Marsa Goleasca Obedeni Milcovatu Letca Noua Ghimpati Camineasca Bila Schitu Vlasin Ruica Balanoaia	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	80	1	10	1	0	06:05	07:50	12:30	14:15	1,2,3,4,5	
004.	004.	004.	Bolintin Deal	Bolintin Vale Malu Spart Crevedia Mare Roata de Jos Cartojani	Cartojani	31	6	10	1	0	06:30	07:15	07:35	08:20	1,2,3,4,5,6,7	
								10			08:25	09:10	09:15	10:00	1,2,3,4,5,6,7	
								10			10:05	10:50	11:00	11:45	1,2,3,4,5,6,7	
								10			12:00	12:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5,6,7	
								10			14:00	14:45	15:00	15:45	1,2,3,4,5,6,7	
								10			17:00	17:45	18:05	18:50	1,2,3,4,5,6,7	
005.	005.	005.	Bolintin Vale	Malu Spart Crevedia Mare Crevedia Mica Gaiseanca Zadariciu Vanatorii Mici Vanatorii Mari Cupele	Izvoru	25	1	10	1	0	15:00	15:50	06:30	07:20	1,2,3,4,5,6,7	
006.	006.	006.	Bolintin Vale	Palanca Stoenesti	Floresti	14	3	10	1	0	06:30	07:00	07:15	07:45	1,2,3,4,5,6,7	
								10			12:00	12:30	12:45	13:15	1,2,3,4,5,6,7	
								10			17:00	17:30	17:45	18:15	1,2,3,4,5,6,7	
007.	007.	007.	Bolintin Vale	Malu Spart Ogrezeni Balasoieni Hobaia Zorile Buturugeni Posta Draganescu	Mihailesti	26	2	10	1	0	07:00	07:50	08:00	08:50	1,2,3,4,5,6,7	
								10			15:30	16:20	16:30	17:20	1,2,3,4,5,6,7	

008.	008.	008.	Marsa	Roata de Jos Crevedia Mare Malu Spart Bolintin Vale	Bolintin Deal	32	6	10	1	0	06:00	06:45	07:00	07:45	1,2,3,4,5,6,7		
									10			08:00	08:45	09:00	09:45	1,2,3,4,5,6,7	
									10			10:00	10:45	11:00	11:45	1,2,3,4,5,6,7	
									10			12:30	13:15	13:30	14:15	1,2,3,4,5,6,7	
									10			14:30	15:15	15:30	16:15	1,2,3,4,5,6,7	
									10			17:30	18:15	18:30	19:15	1,2,3,4,5,6,7	
009.	009.	009.	Zorile	Gradinari Tantava Mihai Voda Bolintin Deal Bolintin Vale	Ulmi	23	7	10	1	0	06:00	06:40	06:45	07:25	1,2,3,4,5,6,7		
									10			07:40	08:20	08:50	09:30	1,2,3,4,5,6,7	
									10			09:45	10:25	11:45	12:25	1,2,3,4,5,6,7	
									10			12:30	13:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5,6,7	
									10			14:10	14:50	15:00	15:40	1,2,3,4,5,6,7	
									10			16:20	17:00	17:15	17:55	1,2,3,4,5,6,7	
								10			18:00	18:40	18:45	19:25	1,2,3,4,5,6,7		

## CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE A OFERTELOR

### **1. Cerințe referitoare la motivele de excludere**

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

a) Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la condamnările penale.**

b) Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.**

c) Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.**

### **2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

a) Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o **forma de înregistrare** în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Operatorii Economici (Ofertant/Candidat individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie **înscrisi într-un registru profesional sau comercial** din țara în care sunt stabiliți.

### **3. Situația economică și financiară**

a) *Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului*

Ofertantul/Candidatul (Operator Economic individual sau Asocierie de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2018, 2019 și 2020) pentru fiecare lot calculată **cu** respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### **4. Capacitatea tehnică și profesională**

a) *Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat* Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocierie de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul, pentru fiecare lot, calculată cu respectarea prevederilor art. 192, lit. b) din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

**5. Cerința privind partea/părțile din contract pe care ofertantul intenționează să o/le subcontracteze**

*a) Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși*

În cazul în care Ofertantul/Candidatul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.

**6. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului**

*a) Cerința referitoare la implementarea unor standarde ori sisteme de management de mediu*

Operatorii economici participanți la procedură vor face dovada că au implementat, pentru activitatea principală care face obiectul contractului Sistemul de Management de Mediu în conformitate cu standardul SR EN ISO 14001, sau echivalent.

## CAIET DE SARCINI

### al serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competența a unității administrativ-teritoriale Județul Giurgiu aplicabil Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în Județul Giurgiu

#### 1. Obiectul caietului de sarcini

**1.1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**1.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public județean prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

**1.3.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**1.4.** Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

**1.5.** Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane.

**1.6.** Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciului public de transport județean de persoane, elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Giurgiu.

**1.7.** Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT județul Giurgiu și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe cele 9 trasee stabilite prin *Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în anul 2023*.

#### 2. Cadrul juridic

**2.1.** Transportul public județean de persoane prin curse regulate face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat, în principal de **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare **Legea nr. 51/2006**, ca lege generală și de **Legea nr. 92/2007** a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare **Legea nr. 92/2007**, ca lege specială.

**2.2.** Serviciile publice de transport județean cuprind, potrivit **Legii nr. 92/2007**, totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică, de interes economic și social general desfășurate la nivelul Județului Giurgiu, aflate sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice județene, în scopul asigurării serviciului public județean de transport persoane prin curse regulate.

**2.3.** Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul public de transport ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor **OG. nr. 27/2011** privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare **O.G. nr. 27/2011**;

- b) se efectuează numai între localitățile Județului Giurgiu, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;
- d) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în Județul Giurgiu;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de **OGnr. 27/2011**;
- g) autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h) autoritatea administrației publice județene contractează obligații de serviciu public.

**2.4.** Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**2.5.** Serviciile publice de transport județean de persoane prin curse regulate se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, respectiv **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007** al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare **Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007**.

**2.6.** Gestiunea serviciilor publice de transport județean de persoane se organizează și se realizează, potrivit prevederilor **Legii nr. 51/2006**, în următoarele modalități:

- a.) gestiune directă;
- b.) gestiune delegată.

**2.7.** Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice și anume, serviciile publice de transport județean de persoane este cea de gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu, aprobată de Consiliul Județean Giurgiu prin hotărâre.

**2.8.** În conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu se administrează prin atribuirea acestuia în gestiune delegată.

**2.9.** Organizarea și prestarea serviciului se va efectua cu respectarea **Regulamentului** serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu și a prezentului **Caiet de sarcini**, aprobate de forul deliberativ al UAT Județul Giurgiu.

### **3. Cerințe organizatorice**

#### **3.1. Cerințe minimale**

3.1.1. Operatorii serviciilor de transport public județean vor asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea



inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);

e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

m) existența, pe toate mijloacele de transport, unor sisteme GPS , care să permită monitorizarea serviciului în timp real și asigurarea accesului nelimitat al Delegatarului;

n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegarea gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciilor de transport public județean elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului județean;

o) furnizarea către consiliul județean, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean;

p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

q) statistica accidentelor și analiza acestora;

r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

v) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene

3.1.2. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului public de transport județean de persoane.

## 3.2 Cerințe specifice

**3.2.1.** Pentru realizarea serviciului operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) sunt organizați, în conformitate cu prevederile **Regulamentului (CE) nr. 1370/2007**, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;

- b) obiectul contractului are corespondenta in codu CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- c) dețin licența comunitară conform prevederilor **OG nr. 27/2011** sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;
- d) sunt înscrși în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal, având în vedere specificul serviciului de transport județean (*cu acordarea unor gratuități specificate prin lege unor categorii de persoane precum elevii în baza unor legitimații de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal*). Înscrierea în Registru se realizează gratuit de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)**, precum și ale **Legii nr. 506/2004**, cu modificările și completările ulterioare;
- e) dispun (în proprietate sau în leasing) de numărul minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru traseul/traseele pentru care depun oferta și trebuie să fie conformă cu specificația din CIV - poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare - lit. J) (categoria vehiculului);
- f) vor presta serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii/leasing.

**3.2.2.** Operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice minimale:

- a) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu un atelier auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit *art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini- cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007*, și **Reglementărilor** privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - **RNTR 9**, aprobate prin **O.M.T.C.T. nr. 2131/2005** cu modificările și completările ulterioare;
- b) să dețină în proprietate sau să aibă contract de închiriere prin care se asigură, parcare vehiculelor deținute numai la sediul social, la sediul punctelor de lucru, sucursalelor sau filialelor sau în locuri special amenajate autorizate în acest sens de către administrația publică locală, în conformitate cu *art. 133 lit. k) din Ordinul nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice din 30 noiembrie 2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare*;
- c) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, în conformitate cu prevederile *art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007*;
- d) să aibă în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de alimentare carburanți autorizată și care să permită pe perioada derulării contractului a utilizării (dacă este cazul) combustibililor alternativi. Solicitarea are ca fundament **Directiva 2003/30/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport**.

**3.2.3.** Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat și deresurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

- a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră

Română – A.R.R., în conformitate cu **Regulamentul (CE) nr. 1071/2009** precum și în **Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere;**

- b) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului);

**3.2.4.** Operatorii economici vor completa Formularul Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare de gestiune al serviciului, cu informațiile solicitate în tabelul menționat (Formularul anexa nr. 3 la prezentul caiet de sarcini).

**3.2.5.** Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

- a.) copie după copia conformă a licenței comunitare pentru fiecare mijloc de transport din listă;  
b.) copia actelor de proprietate/contracte de leasing, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;  
c.) copia certificatelor de înmatriculare, cărților de identitate, (unde este cazul) proceselor-verbale de predare - primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;  
d.) copia certificatelor de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;  
e.) copia documentului de omologare, după caz;  
f.) balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;  
g.) copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu prevederile *art. 74 din O.G. nr. 27/2011 și ale art. 25 pct. (4) și (5) din Anexa 1 la O.M.T. nr. 972/2007;*

**3.2.6.** Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât Județul Giurgiu, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în Județul Giurgiu.

**3.2.7.** Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Giurgiu, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

#### **4. Criterii de atribuire a contractului**

**4.1.** Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare de gestiune al serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, pe utilizarea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-preț**”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

**4.2.** În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile **Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82**

alin. (1) și (2) din **Directiva 2014/25/UE**, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul **Directivei 2014/25/UE**, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din **Legea nr. 99/2016**, art. 38 alin. (8), și (9) din **H.G. nr. 394/2016**, art. 211 din **Legea nr. 99/2016** și punctul (97) teza a V-a din preambulul **Directivei 2014/25/UE**.

**4.3.** Factorii de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic și ponderea acestora sunt:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Factori de evaluare</b>	<b>Pondere</b>
1.	Prețul ofertei (Pf)	25 %
2.	Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)	30 %
3.	Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)	5 %
4.	Clasificarea autobuzelor (Pt3)	10 %
5.	Norma de poluare a autobuzului (Pt4)	25%
6.	Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili	5 %

**I. Factorii de evaluare cu privire la componenta financiara a ofertei se calculează, pentru toate traseele, pentru un autovehicul solicitat, astfel:**

**Pretul ofertei (Pf)**

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a.) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b.) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

**Pentru autobuz**

**1. Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)**

Punctaj maxim factor: 30 puncte

**Algoritm de calcul:** Vechimea autobuzului (VP) se va calcula după următoare formulă:

$$VA = AO - Af, \text{ unde,}$$

AO = anul de depunere al ofertelor, și

AF = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autobuzului.

Punctajul aferent vechimii autobuzului se va acorda după cum urmează:

Pentru VA = 0, se acordă 30 puncte;

Pentru VA = 1, se acordă 25 puncte;  
Pentru VA = 2, se acordă 20 puncte;  
Pentru VA = 3, se acordă 15 puncte;  
Pentru VA = 4, se acordă 10 puncte;  
Pentru VA = 5, se acordă 6 puncte;  
Pentru VA = 6, se acordă 5 puncte;  
Pentru VA = 7, se acordă 4 puncte;  
Pentru VA = 8, se acordă 3 puncte;  
Pentru VA = 9, se acordă 2 puncte;  
Pentru VA = 10, se acordă 1 punct;  
Pentru VA  $\geq$  11, se acordă 0 puncte.

***Modalitatea de demonstrare:***

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**2. Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)**

Punctaj maxim total: 5 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent dotării cu instalație de aer condiționat a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

- a) pentru autobuzele dotate cu instalație de aer condiționat – 5 puncte;
- b) pentru autobuzele ce nu sunt dotate cu instalație de aer condiționat – 0 puncte;

***Modalitatea de demonstrare:***

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

**3. Clasificarea autobuzelor (Pt3)**

Punctaj maxim total: 10 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent categoriei fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Categoria I - 10 puncte;

Categoria II - 7,5 puncte;

Categoria III - 5 puncte;

Categoria IV – 2,5 puncte;

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

**4. Norma de poluare a autobuzului (Pt4)**

Punctaj maxim factor: 25 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent normei de poluare a fiecărui autobuz se va acorda după cum urmează:

Pentru NP = euro 6 sau autobuze electrice se acordă 25 puncte;

Pentru NP = euro 5 se acordă 15 puncte;

Notă: Nu se admit autobuze cu norma de poluare sub EURO 5.

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**5. Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)**

Punctaj maxim factor: 5 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare “Utilizarea combustibililor alternativi” se acordă astfel:

- a) pentru autobuzele ce utilizează combustibili alternativi – 5 puncte;
- b) pentru autobuzele ce nu utilizează combustibili alternativi – 0 puncte;

*În sensul LEGII nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:*

*a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:*

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici și parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)]*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.*

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**PUNCTAJUL TOTAL PE FIECARE TRASEU ÎN PARTE SE CALCULEAZĂ DUPĂ**

**FORMULA:**

$$PT = Pf + Pt1 + Pt2 + Pt3 + Pt4 + Pt5$$

unde:

**Pf** = punctajul financiar, cuprins între 1 și 25 puncte

**Pt1** = punctajul pentru **Vechimea medie a parcului de autobuze**, cuprins între 0 și 30 puncte.

**Pt2** = punctajul pentru **Dotarea cu instalație de aer condiționat** cuprins între 0 și 5 puncte;

**Pt3** = punctajul pentru **Clasificarea autobuzelor**, cuprins între 2,5 și 10 puncte.

**Pt4** = punctajul pentru **Norma de poluare a autobuzului**, cuprins între 15 și 25 puncte;

**Pt5** = punctajul pentru **Utilizarea combustibililor alternativi** cuprins între 0 și 5 puncte;

Factorii de atribuire aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție.

**DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

- Entitatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.
- Nu se acceptă oferte alternative.
- Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.
- Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.
- În cazul în care, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
- În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

**Nota 1:**

Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

**Nota 2:**

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAЕ, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

## **5. Tipul contractului**

**5.1.** Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu (contract de servicii publice în sensul *Regulamentului (CE) nr.1370/2007*).

**5.2.** Modelul de contract propus este conform *Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.*

## **6. Modalitatea de implementare a contractului**

### **6.1. Condiții referitoare la contract**

**6.1.1.** Transportul public județean se efectuează în condițiile Legii serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale *O.U.G. nr. 27/2011*, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (*Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

- a.) se execută de către operatorii de transport rutier, astfel cum sunt aceștia definiți și licențiați conform prevederilor *O.G. nr. 27/2011*;
- b.) se efectuează numai între localitățile județului Giurgiu;
- c.) se efectuează numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean și cuprograme de circulație prestabilite, aprobate de către Consiliul Județean Giurgiu;
- d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în județul Giurgiu;
- e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice sau autogări, după caz;
- f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie individuale, eliberate anticipat, al căror regim este stabilit și aprobat de entitatea contractantă;
- g.) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile prevederilor legale în vigoare;
- h.) Consiliul Județean Giurgiu exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier prestatori ai serviciului;
- i.) Consiliul Județean Giurgiu contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**6.1.2** În Perioada de Mobilizare, care este de maxim 30 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;



- b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
- d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea și repararea mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
- e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
- f) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și adărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante;
- h) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în județul Entității Contractante, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
- i) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare;
- j) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.
- k) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit;
- l) perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atuncând toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens;

**6.1.3.** În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de *Legea societăților nr. 31/1990*, cu modificările și completările ulterioare).

**6.1.4.** În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

- a.) înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membri asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conformă cu originalul) și a certificatului constatator;
- b.) prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului;

**6.1.5.** În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:

a.) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public județean, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și sau operațional;

b.) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind dotarea cu facilitățile tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asocieri. În același sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocieria participantă la procedură.

**6.2. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului**

**6.2.1 Mecanismul de realizare a monitorizării de către entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator.**

**6.2.1.1** Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare al serviciului public de transport calatori, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către operator, inclusive a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de operator.

**6.2.1.2** Controlul se efectuează:

a) în trafic unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de imbarcare/debarcare a calatorilor, în condițiile stabilite prin Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, aprobat de entitatea contractantă.

b) la sediul/punctul de lucru al operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al operatorului se va întocmi un proces verbal în două exemplare, unul pentru fiecare parte, semnat de către cele două părți. În procesul verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenii de soluționare, precum și obiecțiile operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

**6.2.1.3** Operatorul are obligația de a pune de îndată, la dispoziția echipei de control a entității contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

**6.2.1.4** Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**6.2.1.5** Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

**6.2.1.6** Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către operator reclamațiile persoanelor transportate.

**6.2.1.** Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Giurgiu.

**6.2.2.** Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Giurgiu, cu respectarea *Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în anul 2023*, ce constituie **anexa nr. 1 la prezentul Caiet de sarcini**, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport și numărul mijloacelor de transport necesare.

**6.2.3.** Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Giurgiu, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

**6.2.4.** În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;

13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;

15. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;

16. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

17. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;

18. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;

19. să nu admită la transport în salonul autovehiculului;

- materii greu mirositoare;
  - materii inflamabile;
  - butelii de aragaz;
  - butoaie cu carbid;
  - tuburi de oxigen;
  - materiale explozibile;
  - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
  - produse caustice;
  - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
20. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;
21. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
22. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătorianu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
23. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
24. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
25. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
26. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
27. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
28. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
29. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
30. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
31. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
32. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
33. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
34. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
35. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
36. să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
37. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
38. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu

anticipație;

39. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;

40. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;

41. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;

42. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

43. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:

- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;

- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;

44. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;

45. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;

46. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;

47. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

48. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

49. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;

50. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;

51. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

52. autovehiculele trebuie să fie înscrisurate cu însemnele operatorului de transport rutier;

53. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;

54. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;

55. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;

56. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

### **6.3. Riscurile ce ar putea apărea în asigurarea serviciului de transport public județean de persoane**

**6.3.1.** Având în vedere particularitățile serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate precum și reglementările legale specifice, așa cum a rezultat din prezentarea de mai sus, Entitatea contractantă prezintă în continuare riscurile ce ar putea să apară în asigurarea serviciului de transport public județean, repartitia acestora între Entitatea contractantă/delegatar și operatorul economic/delegant precum și modalitatea de gestionare a acestora:

<b>Categoria de risc</b>	<b>Descriere</b>	<b>Consecințe</b>	<b>Gestionare</b>
<b>Riscuri de amplasament</b>			

Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile județene existente, respectiv traseele pe care se efectuează transportul județean sunt sau au tendință să se deterioreze rapid	O uzura accentuată a mijloacelor de transport și majorarea costurilor de întreținere	Delegatarul, ca administrator/propietar al acestor drumuri va lua toate măsurile necesare să le mențină bună stare
--	--	--	--

### Aspecte legate de finanțarea contractului

Modificări de taxe	Pe parcursul contractului regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegantului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegantului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări.
--------------------	---	--	--

### Operare

Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât sa luat în considerare ducând la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele folosite la fundamentarea tarifelor de transport.	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestat prin scăderea mijloacelor de transport utilizate, cât și asupra realizării investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Delegatarul a stabilit ca factor de evaluare „vechimea parcului de autovehicule” prin care se acorda cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
-------------------------	---	---	--

### Piata

Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-económica afectează cererea pentru serviciile de transport	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali, însă nu mai mult de 10% din valoarea inițială
Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.

### Risc legal și de politică a delegatarului

Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementari care vor afecta Delegantul	Efect asupra costurilor și veniturilor	Delegantul evaluează sistemul de reglementari și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau de politică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbare legislative și/sau a politicii delegatarului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului.	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Delegatarul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislative și/sau a politicii la nivel național, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplică indirect și	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegantului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație, etc.

	serviciului de transport persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegantului	pentru a putea răspunde acestor schimbări	
--	--	---	--

### Activele delegatarului

Depreciere tehnica	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creste costurile de re tehnologizare	Delegantul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
--------------------	---	--------------------------------------	---

### Forța majora

Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor delegantului și pierderea /diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate	Delegantul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil
--------------	---	---	---

## 6.4. Penalități

**6.4.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor *art. 1530 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare.*

## 6.5. Stabilirea, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate

**6.5.1.** Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se stabilesc, prin calcul, de către consiliul județean în baza **tarifului mediu pe km/loc** oferit de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. (Art. 27<sup>1</sup> din **Ordinul nr.272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.**)

**6.5.2.** Pe fiecare traseu județean operatorii de transport rutier vor aplica tariful aprobat de către Consiliul Județean Giurgiu iar tarifele pentru stațiile intermediare vor fi corespunzător cu numărul de kilometri parcurși din traseu.

Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

**6.5.3.** Nivelul tarifelor de călătorie se determină conform prevederilor din **Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.**

**6.5.4. Ajustarea tarifelor** - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.*

Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate **se pot ajusta** periodic, la un interval de minimum 3 luni, pe baza cererilor primite de la

operatorii de transport, prin hotărâri ale Entității Contractante, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări. Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

**6.5.5. Modificarea tarifelor** - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007*.

Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate **se pot modifica**, prin hotărâri ale Entității Contractante, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total.

**6.5.6.** Ajustarea sau modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se realizează la cererea operatorilor, pe baza următoarelor documente:

- a) cererea de ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- b) fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;
- c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

**6.5.7.** Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în situațiile prevăzute la *art. 27<sup>5</sup> din Normele -cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

**6.5.8.** Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1)$  (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2 la Normele - cadru, aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*.

**6.5.9.** Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către Consiliul Județean Giurgiu la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor menționate.

## **7. Condiții financiare**

### **7.1. Condiții financiare minimale generale**

**7.1.1.** Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Giurgiu, pe baza fundamentării realizate de către *operatorii de transport*.

**7.1.2.** Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin *Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare*, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu *art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare*.



**7.1.3.** Nivelul tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane efectuat prin curse regulate se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul național de Statistică.

**7.1.4.** Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Giurgiu, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

**7.1.5.** Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Giurgiu, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin *Ordinul 272/2007 nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.*

**7.1.6.** Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public județean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

**7.1.7.** Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport rutier.

## **8. Indicatori de performanță**

**8.1.** Operatorul serviciului public de transport județean de persoane va presta **serviciul public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a unității administrativ-teritoriale Județul Giurgiu (Serviciul)** astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul Serviciului, menționați în Anexa nr. 2 la prezentul Caiet de sarcini.

**8.2.** Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele rezonabile ale Utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

**8.3.** În efectuarea serviciului public de transport județean de persoane se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul caiet de sarcini, aprobați prin hotărâre a consiliului județean.

**8.4.** Consiliul județean poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului public de transport județean de persoane, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților județene, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

**8.5.** Verificarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță, intervalele de timp între verificări și măsurile care se iau, vor fi stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria de competență a unității administrativ-teritoriale Județul Giurgiu.

**8.6.** Respectarea și îndeplinirea de către operatorul de transport a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin Contract vor fi monitorizate de către autoritatea administrației publice județene, conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul articol.

**8.7.** Autoritatea administrației publice județene va informa în prealabil operatorul serviciului public de transport asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și/sau stabilirea datei cea mai bună pentru efectuarea verificărilor. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității autorității administrației publice județene de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

**8.8.** La sfârșitul fiecărui an calendaristic autoritatea administrației publice județene va întocmi un “Raport de monitorizare” pe care îl va transmite operatorului serviciului public de transport județean de persoane, în termen de 30 (treizeci) zile de la încheierea anului. Acest raport va stabili măsurile de conformare și termenele acestora pe care operatorul serviciului public de transport județean de persoane trebuie să le adopte. Lipsa unui răspuns din partea operatorului serviciului public de transport, după trecerea unui termen de 10 (zece) zile de la data primirii Raportului de monitorizare de către acesta, va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Raportul de monitorizare.

**8.9.** După primirea Raportului de monitorizare, operatorul serviciului de transport poate prezenta autorității administrației publice județene propunerile sale de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Contractului, inclusiv Indicatorilor de Performanță, transmițând aceste propuneri în termen de 10 (zece) zile de la data primirii Raportului de monitorizare. Propunerile de îmbunătățire a activității vor explica măsurile pe care operatorul serviciului public de transport intenționează să le ia pentru a-și îmbunătăți activitatea în scopul conformării cu Contractul, inclusiv cu atingerea nivelului Indicatorilor de Performanță.

**8.10.** Propunerile de îmbunătățire a activității înaintate de operatorul serviciului de transport autorității administrației publice județene, sau măsurile de conformare în termenul stabilit prin Raportul de monitorizare (în cazul lipsei unui răspuns din partea operatorului serviciului public de transport în termenul prevăzut de alin. (8.9.) din prezentul capitol), reprezintă obligații asumate de operatorul serviciului public de transport, nerespectarea lor determinând aplicarea sancțiunilor prevăzute în Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a u.a.t. Județul Giurgiu.

**8.11.** Operatorul serviciului public de transport va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

**8.12.** Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către autoritatea administrației publice județene la cerere.

**8.13.** Operatorul serviciului public de transport va prezenta, la începutul fiecărui an contractual, autorității administrației publice județene, dovezi:

- a) de plată a primelor de asigurări;
- b) de deținere a tuturor autorizațiilor valabile.

## **Anexe la Caietul de Sarcini**

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Caietului de Sarcini :

**Anexa 1 – Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în anul 2023**

**Anexa 2 – Indicatori de performanță**

**Anexa 3- Mijloace de transport din dotarea ofertantului**

**Anexa 4 – Fișă monitorizare transport public județean de persoane prin curse regulate**

**Anexa 5- Notificare înlocuire autobuz**

**Anexa 6 - Notă de constatare**

Anexa 1 la Caietul de sarcini

Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în anul 2023

Nr. retea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Cap. transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulatie				Zilele de circulatie	Observatii		
			Autog./ loc.	Loc. Intermed.	Autog./ loc.						Dus		Intors					
									Plecare	Sosire	Plecare	Sosire						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	active	rezerve	12	13	14	15	16	17		
001.	001.	001.	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	Balanoaia	Mihalesti	60	2	10	1	0	6:45	8:15	8:20	9:50	1,2,3,4,5			
				Ruica Vlasin			10						11:30	13:00	13:30	15:00	1,2,3,4,5	
				Schitu														
				Bila														
				Camineasca														
				Ghimpati														
				Valea Plopilor														
				Stalpu														
			Bulbucata															
			Gorneni															
002.	002.	002.	Bolintin Vale	Malu Spart	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	85	1	10	1	0	6:30	08:45	13:30	15:45	1,2,3,4,5			
			Crevedia Mare	Dealu Bucsani														
			Vadu Lat	Clejani														
			Milcovatu	Letca Noua														
			Ghimpati	Camineasca														
			Bila	Schitu														
			Vlasin	Ruica														
			Balanoaia															
003.	003.	003.	Cartojani	Roata de jos	Giurgiu- Atg.Smaranda SRL	80	1	10	1	0	6:05	07:50	12:30	14:15	1,2,3,4,5			
			Marsa	Goleasca														
			Obedeni	Milcovatu														
			Letca Noua	Ghimpati														
			Camineasca	Bila														
			Schitu	Vlasin														
				Ruica														
				Balanoaia														

004.	004.	004.	Bolintin Deal	Bolintin Vale Malu Spart Crevedia Mare Roata de Jos Cartojani	Cartojani	31	6	10	1	0	06:30	07:15	07:35	08:20	1,2,3,4,5,6,7			
									10			8:25	9:10	9:15	10:00	1,2,3,4,5,6,7		
									10			10:05	10:50	11:00	11:45	1,2,3,4,5,6,7		
									10			12:00	12:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5,6,7		
									10			14:00	14:45	15:00	15:45	1,2,3,4,5,6,7		
									10			17:00	17:45	18:05	18:50	1,2,3,4,5,6,7		
005.	005.	005.	Bolintin Vale	Malu Spart Crevedia Mare Crevedia Mica Gaiseanca Zadariciu Vanatorii Mici Vanatorii Mari Cupele	Izvoru	25	1	10	1	0	15:00	15:50	6:30	7:20	1,2,3,4,5,6,7			
006.	006.	006.	Bolintin Vale	Palanca Stoenesti	Floresti	14	3	10	1	0	06:30	07:00	07:15	07:45	1,2,3,4,5,6,7			
									10			12:00	12:30	12:45	13:15	1,2,3,4,5,6,7		
									10			17:00	17:30	17:45	18:15	1,2,3,4,5,6,7		
007.	007.	007.	Bolintin Vale	Malu Spart Ogrezeni Balasoieni Hobaia Zorile Buturugeni Posta Draganescu	Mihailesti	26	2	10	1	0	07:00	07:50	08:00	08:50	1,2,3,4,5,6,7			
									10			15:30	16:20	16:30	17:20	1,2,3,4,5,6,7		

008.	008.	008.	Marsa	Roata de Jos Crevedia Mare Malu Spart Bolintin Vale	Bolintin Deal	32	6	10	1	0	06:00	06:45	7:00	07:45	1,2,3,4,5,6,7		
									10			08:00	08:45	09:00	09:45	1,2,3,4,5,6,7	
									10			10:00	10:45	11:00	11:45	1,2,3,4,5,6,7	
									10			12:30	13:15	13:30	14:15	1,2,3,4,5,6,7	
									10			14:30	15:15	15:30	16:15	1,2,3,4,5,6,7	
									10			17:30	18:15	18:30	19:15	1,2,3,4,5,6,7	
009.	009.	009.	Zorile	Gradinari Tantava Mihai Voda Bolintin Deal Bolintin Vale	Ulmi	23	7	10	1	0	6:00	6:40	6:45	7:25	1,2,3,4,5,6,7		
									10			7:40	8:20	8:50	9:30	1,2,3,4,5,6,7	
									10			9:45	10:25	11:45	12:25	1,2,3,4,5,6,7	
									10			12:30	13:10	13:15	13:55	1,2,3,4,5,6,7	
									10			14:10	14:50	15:00	15:40	1,2,3,4,5,6,7	
									10			16:20	17:00	17:15	17:55	1,2,3,4,5,6,7	
								10			18:00	18:40	18:45	19:25	1,2,3,4,5,6,7		

**Anexa 2 la Caietul de sarcini**

**Indicatori de performanță ai serviciului public de transport județean de persoane și modalitatea de calcul a penalităților**

Nr. Crt.	Indicatori		Descriere, mod de calcul pentru un trim	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G) 10%
					UM	Nivel maxim permis trimestrial fără penalizare			Valoare G (lei) ...lei (anul 1)
0	1		2	3	4	5	6	7	8 = (7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	4%	20		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Precent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	1%	25		
3	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamații Fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	3	5		
		Rezolvate	Număr de reclamații Fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	2	5		
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	1	5		
4	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Autobuz	%	0	10		
5	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a vehiculelor cu care a câștigat licitația	Autobuz	Ani*	0	10		
6	Sanctiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Autobuz	lei	20.000	10		
7	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	3	5		
8	Accidente în trafic		Numărul accidentelor în traffic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	1	5		

**MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE IN  
CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE**

Nr. crt.	Marca	Categoria	Nr. de inmatriculare	Nr. de inventar	Numarul copiei conforme a licentei comunitare	Durata de functionare ramasa	Anul de fabricatie	Capacitatea max. admisa de pasageri pe scaune	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort si poluare	Dotare cu aer conditionat	Numarul de usi de acces	Numarul de iesiri	Adaptari pentru persoanele cu mobilitate reduasa	Casa de marcat fiscala	Componente aferente sist. de manag. trafic (GPS)	Mod de detinere auto (Proprietate-Leasing)	Numarul de identificare (Serie de sasiu)	Certificat de omologare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Nota:

Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 9: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului;

Coloana 10: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E5 pentru EURO 5, E6 pentru EURO 6;

Coloana 13: se va mentiona „Da” daca există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;

Coloana 20: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 21: se va mentiona numărul de omologare de tip, după caz;

<sup>1</sup> se vor atașa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentației de atribuire





Operator de transport rutier \_\_\_\_\_

Sediul social \_\_\_\_\_

CI.F. \_\_\_\_\_

Telefon (fax) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ**

**Către Consiliul  
Județean Giurgiu**

În conformitate cu prevederile *din Caietul de sarcini*, notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. înmatriculare autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuieste

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

.....  
 .....

Anexăm la prezenta, în copie, certificată pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat.\*

**Reprezentant legal**

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

\*numai în cazul înlocuirii provizorii a autobuzelor care prezintă defecțiuni tehnice

**NOTĂ DE CONSTATARE**

Data executării controlului .....

Denumirea operatorului de transport rutier verificat :

Nr. de înmatriculare al autobuzului : .....

Numele și prenumele conducătorului auto :

Traseul verificat : .....

Cursa verificată:.....

Numele, prenumele și funcția persoanei care efectuează controlul:

.....

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
<b>Licența de traseu</b>	Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> Licența de traseu este conformă cu traseul executat: <b>DA / NU</b> Valabilitatea licenței de traseu: <b>Este/Nu este</b> valabilă Seria și nr. ....	
<b>Caietul de sarcini al licenței de traseu</b>	Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> Valabilitatea caietului de sarcini al licenței de traseu: <b>Este /Nu este</b> valabil	
<b>Copia conformă a licenței de comunitare</b>	Existența la bordul autovehiculului: <b>DA / NU</b> Valabilitatea copiei conforme a licenței comunitare: <b>Este/Nu este</b> valabilă Nr.....	
<b>Certificatul de clasificare pe stele sau categorii al autobuzului</b>	Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea certificatului: <b>Este/Nu este</b> valabil Seria și nr.....	
<b>Asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora</b>	Existența la bordul utovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea asigurării: <b>Este/Nu</b> <b>este</b> valabilă Seria și nr.....	

<p><b>Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract</b></p>	<p>Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea contractului <b>Este</b> / <b>Nu este</b> valabil Nr.....</p>	
<p><b>Certificat de competență profesională al conducătorului auto</b></p>	<p>Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea certificatului: <b>Este</b> / <b>Nu este</b> valabil Nr.....</p>	
<p><b>Certificatul de înmatriculare al autobuzului</b></p>	<p>Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea certificatului: <b>Este /Nu este</b> valabil Efectuarea la termen a inspecției tehnice a autovehiculului <b>DA / NU</b> Seria și nr.....</p>	
<p><b>Legitimația de serviciu a conducătorului auto.</b></p>	<p>Existența la bordul autovehiculului: <b>DA/NU</b> Valabilitatea legitimației: <b>Este/Nu este</b> valabilă</p>	
<p><b>Oprirea autobuzului în toate stațiile, conform graficului de circulație</b></p>	<p><b>DA/NU</b></p>	
<p><b>Respectarea orelor de sosire / plecare din stații/autogări</b></p>	<p><b>DA/NU</b></p>	
<p><b>Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune</b> Numărul de locuri pe scaune este de .....</p>	<p><b>DA/NU</b></p>	<p><b>Nr. de călători cărora nu le este asigurat locuri pe scaune(dacă este cazul)</b></p>
<p><b>Utilizarea pe timpul executării transportului a plăcii de traseu/ panoului de afișaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat</b></p>	<p><b>DA/NU</b></p>	

<b>Asigurarea facilităților/gratuităților la transport prevăzute de lege</b>	<b>DA/NU</b>	
<b>Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziții legale</b>	<b>DA/NU</b>	
<b>Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obținut licențe de traseu</b>	<b>DA/NU</b>	

<b>Persoanele transportate posedă legitimații de călătorie individuale valabile</b>	<b>DA/NU</b>	
<b>Utilizarea tarifelor de călătorie aprobate de către Consiliul Județean Giurgiu</b>	<b>DA/NU</b>	
<b>Emiterea de legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate</b>	<b>DA/NU</b>	
<b>Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilet</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători</b>	<b>DA / NU</b>	<b>Este / Nu este necesar</b>
<b>Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a numelui și prenumelui conducătorului auto</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Respectarea prevederilor legale privind regimul special al legitimațiilor de călătorie</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Inscripționarea autobuzului cu denumirea operatorului de transport</b>	<b>DA / NU</b>	
<b>Existența în autovehicul a mijloacelor pentru prevenirea și stingerea incendiilor precum și a ciocanelor pentru spart geamurile în caz de necesitate</b>	<b>DA / NU</b>	

<b>Existența în autobuz a instalațiilor de încălzire /condiționare a aerului în stare de funcționare</b>	<b>DA / NU</b>	<b>Funcționează / Nu funcționează</b>
<b>Starea de curățenie și igienizare a autobuzului</b>	Este corespunzătoare <b>DA / NU</b>	
<b>Alte menținuni</b>		

**Semnătura persoanei care efectuează controlul**

.....

**Semnătura de luare la cunoștință a conducătorului auto/reprezentantului operatorului de transport rutier**

.....

**CONTRACT DE DELEGARE**  
**a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a**  
**unității administrativ-teritoriale Județul Giurgiu**  
**aplicabil Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane prin**  
**curse regulate în anul 2023 în Județul Giurgiu**

Nr. ....din data.....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători a fost încheiat la sediul Consiliului Județean Giurgiu, între:

**(1) Unitatea administrativ-teritorială JUDEȚUL GIURGIU**, persoană juridică, cu sediul în Giurgiu, bulevardul Bucuresti, nr. 10, județul Giurgiu, având codul de înregistrare fiscală nr. 4938042, reprezentată prin domnul Dumitru BEIANU, având funcția de Președinte, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială **JUDEȚUL GIURGIU**, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

**(2) Societatea**[ ... ], cu sediul în [ ... ], înregistrată sub nr. [ ... ] la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul [ ... ] având contul [ ... ], deschis la [ ... ], codul unic de înregistrare [ ... ], reprezentat legal prin [ ... ], având funcția de [ ... ], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

**ÎNTRUCĂT:**

- A.** Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative.
- B.** Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Unitatea administrativ-teritorială **JUDEȚUL GIURGIU**.

**PRIN URMARE**, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

### **CAPITOLUL 1. DEFINIȚII**

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al președintelui consiliului județean.
„Entitatea contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport județean de călători.

„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr.1370/2007.
„Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Data Intrării în Vigoare”	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
„Data Începerii”	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa nr. 16
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceeași condiții fără a fi retribuit.
„Partea”	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul.
„Părți”	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
„Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea



	contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.
„Compensație”	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
„Diferențe de tarif”	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei nr. 7.
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.
„Programul de investiții al Entității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.2.
„Programul de investiții al	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții

Operatorului”	asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.1.
„Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul demanagement și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.

## CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ- teritorială a Unității administrativ-teritorială JUDEȚUL GIURGIU, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport județean de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe traseul/traseele:

- a) traseul.....  
.....în lungime de ..... km;
- b) .....

2.3 Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.4. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

## CAPITOLUL 3. OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC

3.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către consiliul județean;
- ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;

- iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- iv. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;
- v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr.5.2.

3.2 Operatorul va realiza Serviciul public de transport județean de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1. și va avea:

- i. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- ii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iii. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- iv. dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului public de transport călători, descrise în Anexa nr. 4.

3.3 Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 3.1 și pct. 3.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 14 din prezentul Contract.

3.4 Fiecare Parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract

#### **CAPITOLUL 4. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI**

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în **Anexa nr.4**. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

#### **CAPITOLUL 5. DURATA CONTRACTULUI**

5.1 Durata Contractului este de 1 an, începând de la Data intrării în vigoare, până la data de 31.12.2023

5.2 Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007.

5.3 Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

#### **CAPITOLUL 6. PERIOADA DE MOBILIZARE**

6.1 Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2 În Perioada de Mobilizare, care este de maxim 30 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de

transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;

- f) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea și repararea mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
- j) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;
- k) copii după actele doveditoare privind organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- n) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante;
- o) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în județul Entității Contractante, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;
- p) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare;
- r) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract.

6.3 În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2. ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4 Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct.6.2. de mai sus, inclusiv semnarea Procesului- verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct.6.2. de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea celeilalte Părți, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 10% din valoarea contractului, în termen de 15 zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5 Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că:

- își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2. de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

## **CAPITOLUL 7. REDEVENȚA**

7.1 Potrivit legislației în vigoare, Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit infrastructura rutiera publică, aflată în proprietatea Entității Contractante.

7.2 Operatorul nu datorează Entității Contractante redevența pe durata derulării contractului.

## **CAPITOLUL 8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

8.1 În termen de 15 zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de [.....] de lei, în cuantum de 10 % din valoarea Contractului.

8.2 Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

8.3 Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

**24**

## **CAPITOLUL 9. DIFERENȚELE DE TARIF**

9.1 Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale *Consiliului Județean Giurgiu*. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa 7.2.

9.2 Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor *Consiliului Județean Giurgiu*.

9.3 Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4 Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

9.5 Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

9.6 Entitatea contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de 30 de zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa 7.4.

## **CAPITOLUL 10. COMPENSAȚIA**

10.1 Entitatea contractantă nu va plăti Operatorului compensații pentru acoperirea costurilor de exploatare.

## **CAPITOLUL 11. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE**

11.1 Entitatea contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

11.2 La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.

11.3 Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din Anexa nr. 6.3.

11.4 Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.

11.5 Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transportul public de călători aprobat de către Consiliul Județean Giurgiu.

11.6 Controlul titlurilor de călătorie pe raza teritorială de competență a Entității Contractante este realizat de către Operator în mijloacele de transport prin personal propriu, sau de alte persoane împuternicite legal.

11.7 Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Entitatea contractantă potrivit

prevederilor din Anexa nr. 6.2.

11.8 Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Giurgiu.

## **CAPITOLUL 12. INVESTIȚII**

12.1 Operatorul nu are obligația de a realiza investiții în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători

## **CAPITOLUL 13. SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT**

### **13.1 Infrastructura de Transport**

13.1.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2 Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

### **13.2 Condiții de exploatare a sistemului de transport**

13.2.1 Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2 Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

### **13.3 Elaborarea Programului de Transport**

13.3.1 Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2 Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul demobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termene de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

### **13.4 Cerințele standard pentru mijloacele de transport**

13.4.1 Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport:

- (i) aflate la dispoziția sa, în condițiile legii;
- (ii) achiziționate de către Operator conform Programului de investiții, potrivit Anexei nr. 3.1;

13.4.2 Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- (i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- (ii) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- (iii) respectă specificațiile tehnice din Anexa nr. 5.1.

13.4.3 La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

13.4.4 Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea și aprobarea de către Entitatea contractantă.

### **13.5 Siguranța**

13.5.1 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

13.5.2 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

13.5.3 Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

### **13.6 Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor**

13.6.1 Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

13.6.2 Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa nr. 12.

13.6.3 Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa nr. 10 la prezentul Contract.

Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 8 din prezentul Contract-

13.6.4 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 10 zile.

13.6.5 Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

13.6.6 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "*Registrul de Reclamații*".

13.6.7 Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.6.8 Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

### **13.7 Sistemul de taxare**

13.7.1 Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în

sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.7.2 Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, aparate care sa permita citirea/validarea cardurilor de calatorie, potrivit specificațiilor din Anexa nr. 5.1 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

13.7.3 Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala aparate care sa permită citirea/validarea cardurilor de călătorie.

## **CAPITOLUL 14. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

### **14.1 Autorizații și licențe**

14.1.1 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2 Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

### **14.2 Restricții teritoriale**

14.2.1 Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

14.2.2 Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

### **14.3 Separarea contabilității**

**14.3.1** Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 9.

14.3.2 Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- (i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;
- (ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare și plățile din partea Entității Contractante, fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

### **14.4 Întreținere și reparații**

14.4.1 Operatorul are obligația exploatării infrastructurii pusa la dispoziție de către Entitatea contractantă, potrivit prevederilor prezentului Contract.

14.4.2 Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind



efectuarea acestor activități.

14.4.3 Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

## **14.5 Confortul călătorilor**

14.5.1 Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

14.5.2 Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3 Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa nr. 5.1.

14.5.4 Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

- (i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- (ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- (iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5 Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

14.5.6 Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutiera.

14.5.7 Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;

14.5.8 Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9 Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10 Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

14.5.11 Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători.

## **14.6 Proceduri interne**

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- (i) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- (ii) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- (iii) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- (iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
- (v) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- (vi) Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

## **14.7 Activități conexe Serviciului public de transport călători**

14.7.1 Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități precum și activități

conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2 Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensației. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa nr. 9.

14.7.4 Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

#### **14.8 Cesiunea**

Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

#### **14.9 Informarea publicului**

14.9.1 Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

14.9.2 Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

14.9.3 Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4 Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

14.9.5 Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

#### **14.10 Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători**

14.10.1 Operatorul are obligația să presteze pe riscul și pe răspunderea sa, Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.2 Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în regulamentul și caietul de sarcini al Serviciului public de transport călători și legile în vigoare.

14.10.3 Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor Capitolului 8 din prezentul Contract.

14.10.4 Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport prevăzut în Anexa nr. 2.

14.10.5 Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin

curse regulate conform caietului de sarcini și Programului de transport.

14.10.6 Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

14.10.7 Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.8 Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului, precum și cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor .

14.10.9 Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.10 Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Anexa nr. 3.

14.10.11 Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului publice transport călători.

14.10.12 Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport.

14.10.13 Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

14.10.14 Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

14.10.15 Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.16 În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

14.10.17 Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

14.10.18 Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.19 Operatorul are obligația să dețină la sediul social și la punctul de lucru, documentele prevăzute de lege.

14.10.20 Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul județean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

14.10.21 Operatorul are dreptul, fara sa implice sub nicio forma Entitatea contractanta, să solicite altor operatori rutieri de transport, în instanță, daune-interese pentru încălcarea de către acestia, a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.22 Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport

în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

14.10.23 Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

14.10.24 Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

## **CAPITOLUL 15. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE**

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

### **15.1 Infrastructura publică rutieră**

15.1.1 Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2 Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

### **15.2 Controlul exercitat asupra Operatorului**

15.2.1 Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

15.2.2 În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul.

15.2.3 Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4 Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

15.2.5 Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa nr. 10, și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa nr. 12.

15.2.6 Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului public de transport călători, inclusiv la cele contabile.

15.2.7 Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8 Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul

Contract.

15.2.9 Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

15.2.10 Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa nr. 11.

## **CAPITOLUL 16. RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI**

Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit Anexei nr. 15.

## **CAPITOLUL 17. FORȚA MAJORĂ**

17.1 Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3 Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4 Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligațiacomunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

17.5 Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părțidespre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6 Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele sa pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL 18. CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

18.1 Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2 În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile Legii nr. 99/2016.

18.3 La solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil,

litigiul urmează să fie soluționat de instanțele judecătorești, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părți a pierderilor și beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanțelor.

## **CAPITOLUL 19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

19.1 Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

19.2 Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

19.3 Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.6 de mai jos:

- a) încălcarea de 2 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- b) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- c) Operatorul totalizează un număr de 2 încălcări majore ale indicatorilor de performanță (pondere indicator mai mare de 5%) în decursul unui an, potrivit Anexei nr. 10;
- d) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- e) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- f) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;
- g) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul Contract.

19.4 Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menționate la pct. 19.6 de mai jos, în cazul în care Entitatea contractantă nu plătește ~~Compensația sau~~ Diferențele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.

19.5 Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "*Notificarea de încetare*".

19.6 Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "*Notificarea de negociere*", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- (i) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- (ii) Obligațiile pretinse neîndeplinite;
- (iii) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

19.7 Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare.

19.8 Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 19.6 de mai sus.

19.9 În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.10 La încetarea Contractului, indiferent de motiv, drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel;

19.11 În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.12 Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.13 Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

## **CAPITOLUL 20. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

20.1 Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

20.2 Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3 Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- a) de la 6000 la 12000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operației;
- b) de la 3000 la 6000 lei pentru nerespectarea altor termenele prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit. a) de mai sus;
- c) de la 3000 la 6000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;
- d) de la 3000 la 6000 lei pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexele nr. 6.3.1., 6.3.2 și 6.3.3.
- e) de la 3000 la 6000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/ debarcare).

20.4 Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

## **CAPITOLUL 21. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

21.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un

act adițional.

21.2 Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public județean, cu notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte către Operator.

21.3 În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 15 zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

21.4 Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 10 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

21.5 Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6 Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.7 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

## **CAPITOLUL 22. LITIGII**

22.1 Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3 În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4 În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către unadintre Părți celelalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

## **CAPITOLUL 23. LEGEA APLICABILĂ**

23.1 Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din /ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2 Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

## **CAPITOLUL 24. ALTE CLAUZE**

24.1 Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2 Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3 Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin:



(i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4 Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

***Către Entitatea contractantă la:***

CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU

Adresa:

Bulevardul Bucuresti, nr. 10,

Giurgiu, jud. Giurgiu

FAX: 0372 46 26 51

TEL: 0372 46 26 11

e-mail: [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro)

***Către Operator la:***

***Adresa: [ ... ]***

***Fax: [ ... ]***

***E-mail: [ ... ]***

## **CAPITOLUL 25. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII**

25.1 Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

25.2 Anexele nr. 1 – 16 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3 Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice județene și operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [ ... ], în 4 (patru) exemplare originale, din care 3 (trei) pentru Entitatea contractantă și 1 (unul) pentru Operator.

**ENTITATEA CONTRACTANTĂ,**  
JUDEȚUL GIURGIU

**OPERATOR,**  
[ ... ]

### **Anexe la Contract**

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 - Legislația cu Privire la Transportul Public Județean de Călători

Anexa 2 – Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în Județul Giurgiu

Anexa 3 – Programul de Investiții al Entității Contractante

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 – Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie practicate în momentul începerii Contractului

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Anexa 7 – Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Anexa 7.2 – Modul de acordare a Diferențelor de tarif

Anexa 7.3 – Estimarea anuală a Diferențelor de tarif pentru protecția socială

Anexa 7.4 – Modelul Formularului de decont pentru Diferențele de tarif

Anexa 8 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării obligației de serviciu public efectiv și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 9 – Indicatori de performanță ai Serviciului public de transport județean de persoane și modalitatea de calcul a penalității

Anexa 10 – Indicele de satisfacție a călătorilor

Anexa 11 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport

Anexa 12 – Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a unității administrativ teritoriale Județul Giurgiu

Anexa 13 – Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria de competență a unității administrative a Județului Giurgiu

Anexa 14 – Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Anexa 15 – Model Licență de traseu

Anexa 1 - Legislația cu Privire la Transportul Public Județean de Călători

Nr. crt.	LEGISLAȚIA APLICABILĂ TRANSPORTULUI PUBLIC DE CĂLĂTORI
1	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
2	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
3	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
4	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;
5	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
6	Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor;
7	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
8	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9	Ordonanță de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
10	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
11	Ordonanță de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13	Ordonanță de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
14	Ordonanță de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare republicată;
15	Ordonanță de Guvern nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;

16	Ordonanță de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
17	Ordonanță de Guvern nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
18	Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
19	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
20	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
21	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
22	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
23	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Romane, cu modificările și completările ulterioare;
24	Hotărârea Guvernului nr.1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
25	Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare;
26	Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare;

## **Anexa nr. 2 la Contract**

### **Anexa 2 – Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în Județul Giurgiu**

Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 în Județul Giurgiu, a fost aprobat prin Hotărârea nr. ...., din ..... 2022, de Consiliul Județean Giurgiu.

## **Anexa nr. 3 la Contract**

### **Anexa 3. – Programul de Investiții al Entității Contractante**

<b>Denumire Proiect</b>	<b>Descriere Proiect</b>	<b>Durata finalizare/ Valoarea Respectivă</b>	<b>Data Începere</b>	<b>Data Finalizare</b>	<b>Sursa de Finanțare</b>

## Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

**Bunuri Proprii ale Operatorului**  
**Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../.....**

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../....

**Bunuri proprii** sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

**Bunuri de Preluare**

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../....

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Entitatea contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 90 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Entității Contractante;

**Anexa 5 – Mijloace de transport**

**Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport**

**Principii Generale**

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește “tipul” și “categoria”. Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

**Cerințe generale standard pentru Autobuze**

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.

2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanentă.

3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat cu aparate care să permită citirea/validarea cardurilor de calatorie.

4. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.

5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.

6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

**Cerințe minime pentru Autobuze**

Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.

Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.

Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi minim EURO 5.

**Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători**

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobuz, după caz, utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul copiei conforme a Licenței comunitare, în cazul autobuzelor
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de funcționare rămasă;
- e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât și în picioare);



- f) Aspecte de protecția mediului (standardul EURO),
- g) Nivelul de zgomot
- h) Numărul de uși de acces
- i) Numărul de ieșiri
- j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat
- l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.)

## Anexa nr. 6 la Contract

### Anexa 6 – Tarife de călătorie

#### Anexa 6.1 – Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului

Modalitate cumpărare	Tip legitimație de călătorie	Preț
<b>Chioșcuri</b>		...lei
		...lei
		...lei
		...lei
<b>Automate de bilete</b>		...lei
		...lei
		...lei
<b>In vehicul</b>		... lei
<b>SMS</b>		... lei + TVA
		... lei + TVA
		... lei + TVA

Se vor menționa toate categoriile de titluri de călătorie, inclusiv cele cu tarife reduse.

**Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie**

Entitatea contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport pe care Operatorul le va aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 în cazul transportului județean, la nivelul tarifului calculat funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc oferit/aplicat de Operator, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

b) tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către Entitatea contractantă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un tarif sub nivelul costurile reale și, după caz, Diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

Stabilirea, ajustarea și modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entității Contractate, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

**Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare****Lista chioșcurilor**

Nr. crt.	Chioșc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

**Lista punctelor de vânzare –spații comerciale**

Nr. crt.	Nume Societate	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

**Lista automatelor de vânzare**

Nr. crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/ zile nelucrătoare

Notă: În cazul în care titlurile de călătorie pentru categoriile speciale de calatori nu vor fi comercializate în toate punctele de vânzare, o listă cuprinzând punctele de vânzare unde se comercializează astfel de titluri va fi atașată ca Anexa 6.4.

## Anexa nr. 7 la Contract

### Anexa 7 – Diferențele de tarif

#### Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială

#### Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Județean Nr ..... în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Perioada	Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul	Tarif		Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)
			Tarif întreg	Reducerea oferita	

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

#### Anexa 7.3 – Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecția socială

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)
1.					
2.					
3.					

#### Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/ călătorii vândute)	Număr estimată de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/ unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Anexa 9 la contract

Anexa 10 -Indicatori de performanță ai serviciului public de transport județean de persoane și modalitatea de calcul a penalităților

Nr. Crt.	Indicatori	Descriere, mod de calcul pentru un trim	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G) 10%
				UM	Nivel maxim permis trimestrial fără penalizare			Valoare G (lei) ...lei (anul 1) Reținere din G
0	1	2	3	4	5	6	7	8 = (7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului	Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	4%	20		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului	Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	1%	25		
3	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamații Fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	3	5	
		Rezolvate	Număr de reclamații Fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	2	5	
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	1	5	
4	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Autobuz	%	0	10	
5	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a vehiculelor cu care a câștigat licitația	Autobuz	Ani	0	10	
6	Sanctiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Autobuz	lei	20.000	10	
7	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	3	5	
8	Accidente în trafic		Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	1	5	

NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor și pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar ca indicatorii de mai sus să poată fi evaluați de către Entitatea contractantă pe bază de verificări, astfel:
  - a) verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în autogari/puncte de plecare, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
  - b) verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu;
  - c) verificarea prin sondaj a prestației efective în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele Programul de circulație;
  - d) verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
  - e) evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităților și penalităților aplicate Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.
  - f) Verificarea respectării celor 8 indicatori de performanță menționați în anexa 10.
- Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag care dacă se depășește valoarea maximă va fi înregistrat ca încălcări ale Contractului de către Operator și poate duce la rezilierea unilaterală a Contractului.
- Se va calcula lunar Ponderea totală a indicatorilor de performanță de Penalizare (rubrica 7 din tabel), anexa 10. Dacă se depășește valoarea de -25 %, într-o lună, la prima depășire se atenționează operatorul de transport pentru remediere și conformare. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 10 zile. La a doua depășire se va proceda la rezilierea contractului de delegare, după aprobarea Entității contractante, prin Hotărâre.

**Anexa 10 – Indicele de satisfacție a călătorilor**

Indicele de satisfacție a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

- 1) Entitatea contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a călătorilor;
- 2) Evaluarea este încredințată unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje;
- 3) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează, după cum urmează:
  - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport. Logistică și servicii. Transport public de călători. Definierea calității serviciului, obiective și măsurare.
  - ii. Indicatorii de performanță stabiliți în Anexa 10 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători.
  - iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 10, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
  - iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferți, evaluați de către Entitatea contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului de Transport pentru anul următor.

Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță și prin urmare nu poate intra în calcul penalităților. Pentru o determinare corectă a evoluției gradului de satisfacție, primul sondaj va fi efectuat la începutul derulării contractului și va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a nivelului de satisfacție a călătorilor.

**Anexa 11 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport**

1. Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Entitatea contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
  - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport.
  - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de transport, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Baza de date STI conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:
  - a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.
  - b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.
  - c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită.
  - d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul STI, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.
  - e) Vehicul x Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual).
- 4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6).
- 5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport
- 6) Indicatorii – cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:
  - I. Curse regulate.
  - II. Curse neregulate din culpa Operatorului.
  - III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.
  - IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
  - V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
  - VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la pct. 6) din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la pct. 6), este următorul:

**I.O cursă regulată este o cursă care:**

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:
  - i) în următoarele condiții, recunoscute de către Entitatea Contractantă prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:
    - (1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 10 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.  
Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

- ii) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.
- iii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

**II.O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:**

- a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit.b) pct. (i);
- b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;
- c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (i), 1);

**III.O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:**

- a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V ;
- b) la schimbarea unui vehicul care are ca efect o întârziere de până la 6 (șase) minute față de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (șase) minute este permisă numai cu acordul Entității Contractante.

**IV.O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:**

- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
- d) suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public județean în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) zone inundate pe parcursul traseelor;
- f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;
- g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei;

**V.O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:**

- a) accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația.;
- b) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
- c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public, împiedicând astfel circulația;
- d) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea Entității Contractante;
- e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entității Contractante de către Operator în termen de 60 de minute;
- f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g) la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;
- h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație;

**VI.O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care vehiculul:**

- i) circulează cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
- ii) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Entității Contractante;
- iii) nu oprește în una sau mai multe stații pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
- iv) este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul.



### **Anexa nr. 12 la Contract**

**Anexa 12 – Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate in aria de competenta a unitatii administrativ teritoriale Judetul Giurgiu**

Se anexează Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane prin curse regulate in aria de competenta a unitatii administrativ teritoriale Judetul Giurgiu elaborat și aprobat de către Consiliul Judetean Giurgiu prin Hotararea nr. .... din..... 2022.

### **Anexa nr. 13 la Contract**

**Anexa 13 – Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate in aria de competenta a unitatii administrative a Judetului Giurgiu**

Se anexează **Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport persoane prin curse regulate in aria de competenta a unitatii administrative a Judetului Giurgiu** elaborat și aprobat de către Consiliul Judetean Giurgiu prin Hotararea nr. .... din ..... 2022.

### **Anexa nr. 14 la Contract**

**Anexa 14 –Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului**

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data de ....., operatorul are următoarea structură de personal

<b>Categorie personal</b>	<b>Număr</b>	<b>Observații</b>
Personal administrativ		
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public		
Personal pentru alte activități		
<b>TOTAL PERSONAL</b>		

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

**Anexa nr. 16 -Model licenta de traseu**

(1) Se înscriu seria și numărul licenței de traseu

Model de imprimat Format A4 hârtie orange cu fond stema României (față)



**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL GIURGIU**

**LICENȚĂ DE TRASEU**

**Seria:.....Nr:.....**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

---

---

---

Valabil de la data de \_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane nr..... din data.....

**Emitent:**  
**JUDEȚUL GIURGIU**

Data eliberării:.....

.....

(semnătură și ștampilă)

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport județean de persoane pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta

(verso)

Traseul:

Seria ..... Nr. ....

**JUDEȚUL GIURGIU**

**Operator de transport rutier**

.....

.....

**CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU**

Seria: ..... Nr.....<sup>(1)</sup>

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului** .....

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	INTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C <sub>n</sub>				C1	C2	C3	C <sub>n</sub>

**B. Condiții pentru asigurarea caietului de sarcini:**

1. Zilele în care circulă: .....
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesar:

**C. Contracte pentru utilizarea autogărilor/stațiilor:**

Nr. Crt.	Autogară (stație)	Nr./dată contract	Valabil până la

Operator de transport

.....

(semnătura și ștampila)

JUDEȚUL GIURGIU

.....

(semnătura și ștampila)

## **Valoarea estimată a Contractului de delegare**

### **a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în ariateritorială de competență a UAT - Județul Giurgiu aplicabil Programului serviciului public de transport rutier județean de persoane princurse regulate în anul 2023, in Judetul Giurgiu**

Datorita pozitiei geografice a judetului Giurgiu, in apropierea capitalei, forta de munca majoritara migreaza, in special din zona de Nord a judetului, spre locurile de munca din Bucuresti,transportul fiind asigurat rutier, cu autobuze, care efectueaza transport de persoane prin curse regulate , interjudetene, licentiate de catre Autoritatea Rutiera Romana.

De aceea, in Programul Judetean de Transport sunt prinse putine trasee regulate, cu un numar mic de curse, care asigura, in general, transportul calatorilor din localitatile invecinate, catre cele 3 orase din judet (Giurgiu, Mihailesti, Bolintin Vale).

De asemenea, in judetul Giurgiu, la aceasta data sunt autorizate de catre A.N.R.S.C., 2 ADI-uri, respectiv ADI Giurgiu Sud și ADI Giurgiu Rutier, a căror arie de competență este în partea de sud-est și sud-vest a județului.

Aceste ADI-uri au solicitat repartizarea traseelor dintr-un viitor program judetean de transport persoane, pentru efectuarea curselor din aria de competenta, conform Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane in UAT. Mentionam ca aceste ADI - uri asigura transportul locuitorilor din toata partea de sud a judetului catre municipiul Giurgiu.

O pondere insemnata in cadrul transportului rutier judetean o au serviciile de transport prin curse regulate speciale, judetene sau interjudetene care asigura transportul la unitatile de invatamant a elevilor, sau a angajatilor la locurile de munca din judet.

Tinand cont de cele mai sus prezentate, Consiliul Judetean Giurgiu a intocmit pentru anul 2023 un Program Judetean de Transport, care cuprinde 9 trasee judetene.

La ora actuala, in judetul Giurgiu, transportul public de persoane se desfasoara cu statii de imbarcare /debarcare in doua autogari autorizate, in municipiul Giurgiu ( SC Liber Trans Com SRL si SC Smaranda SRL ) si statii imbarcare /debarcare autorizate de catre consiile locale, in toate celelalte UAT – uri componente ale Judetului Giurgiu. Aceste autogari si statii de imbarcare

/debarcare vor fi utilizare si in viitorul program judetean de transport.

**Programul serviciului public de transport rutier judetean de Persoane prin Curse Regulate în anul 2023**, cuprinde 9 trasee simple, fara a fi organizate in grupe de traseu, respectiv:

1. Giurgiu – Mihailesti
2. Bolintin Vale – Giurgiu,
3. Cartojani – Giurgiu,
4. Bolintin Deal – Cartojani,
5. Bolintin Vale – Izvoru,
6. Bolintin Vale - Floresti,
7. Bolintin Vale – Mihailesti,
8. Marsa – Bolintin Deal,
9. Zorile – Ulmi,

Pentru a afla **Valoarea estimată a Contractului de delegare**, vom proceda la calculul estimat al încasărilor ce pot fi obținute de către operatorul de transport care operează pe traseul respectiv, valoare care va fi considerată **Valoarea estimată a Contractului de delegare**. Pentru a afla aceste încasări vom ține seama de:

- prevederile Ordinului Președintelui ANRSC nr. 272 din 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane care stabilește un grad de încărcare cu călători, pentru calcul, de **70% din capacitatea vehiculului** folosit,

- datele tehnice privind traseele, din **Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate 2021-2031 în Județul Giurgiu**,

- tarifele, care sunt în vigoare, aprobate de către Consiliul Județean Giurgiu prin hotărârea nr. 88 din 28.08.2021, pentru programul județean de transport ce este în desfășurare, până la data de 31.12.2022.

Calculul **Valorii estimată a Contractului de delegare se face, pentru fiecare traseu din noul Program al serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate, în Județul Giurgiu, aprobat prin documentația de atribuire aferentă Hotărârii Consiliului Județean Giurgiu nr. 274/05.11.2021 a fost efectuată după cum urmează:**

**Traseul cod 001-Giurgiu-Mihailești**

**Date calcul:**

- Durata contractului în săptămâni (**Dcs**):

  - 10 ani = 10 x 52 săptămâni /an = 520 săptămâni

- Zile de circulație pe săptămână (**Zc**):

  - 5 zile

- Număr de curse pe zi (**Ncz**):

  - 1 cursă

- Coeficient de deplasări dus/întors (**Kd**):

  - 2 (o cursă este dus+întors, prețul este numai pentru dus sau numai pentru întors)

- Capacitate de încărcare a mijlocului de transport:

  - 19 locuri

- Capacitate de încărcare teoretică a mijlocului de transport luată în calcul (grad de 70% încărcare) – (**Ci teoretică**):

  - 19 x 70% = 13.3 locuri

- Prețul biletului de călătorie aprobat, pentru loc de călătorie dus sau întors, cu TVA (19%) – (**Pb**):

  - 16 lei

Rezultă calcul **Valorii estimată a Contractului de delegare (Vc 001) pentru traseul cod 001-Giurgiu-Mihailești pentru toată perioada programului de transport, 2021-2031:**

După formula : **Vc001=Dcs x Zc x Ncz x Kd x Ci teoretic x Pb**

Rezulta:  $Vc001=520 \times 5 \times 2 \times 2 \times 13.3 \times 16 = 2\,213\,120$  lei (cu TVA)

Deoarece, de la data aprobarii tarifelor, prin HCJ Giurgiu nr. 88/28.08.2020, nu au mai fost actualizate tarifele incasate de operatorii de transport, si avand in vedere preturile care in perioada actuala au spectaculoase cresteri (carburanti, asigurari, energie electrica, gaze, salarii, etc.), vom aplica in formula de calcul o corectie de marire cu 10%. Rezulta:

$Vc001actualizata = 2\,213\,120 \times 110\% = 2\,434\,432$  lei (cu TVA)

Deoarece in cadrul procedurii de licitatie se utilizeaza valoarea fara TVA, rezulta valoarea finala:

$Vc001actualizata-faraTVA = 2\,434\,432 : 1.19 = 2\,045\,741.2$  lei

**$Vc001actualizata-faraTVA = 2\,045\,741.2$  lei**

Urmand algoritmul de calcul de mai sus, s-a efectuat acest calcul pentru fiecare traseu din cadrul programului judetean de transport (**pentru fiecare din cele 9 trasee componente**), care este sintetizat in **tabelul de mai jos**:

**Tabel pentru calculul  $Vc001actualizata-faraTVA$  pentru traseele cuprinse in Programul serviciului public de transport rutier judetean de persoane prin curse regulate in Judetul Giurgiu.**

Nr. crt	Cod traseu	Traseu	Dcs	Zc	Ncz	Kd	Ci.teor.	Pb	Vc001	Vc001 actualizat	Vc001act. fara TVA
1	001	Giurgiu-Mihailesti	520	5	2	2	13,3	16	2213120	2434432	<b>2045741.2</b>
2	002	Bolintin Vale-Giurgiu	520	5	1	2	13,3	18	1244880	1369368	<b>1150729.4</b>
3	003	Cartojani-Giurgiu	520	5	1	2	13,3	18	1244880	1369368	<b>1150729.4</b>
4	004	Bolintin Deal-Cartojani	520	7	6	2	13,3	6	3485664	3834230.4	<b>3222042.4</b>
5	005	Bolintin Vale-Izvoru	520	7	1	2	13,3	7	677768	745544.8	<b>626508.2</b>
6	006	Bolintin Vale-Floresti	520	7	3	2	13,3	4	1161888	1278076.8	<b>1074014.1</b>
7	007	Bolintin Vale-Mihailesti	520	7	2	2	13,3	8	1549184	1704102.4	<b>1432018.8</b>
8	008	Marsa-Bolintin Deal	520	7	6	2	13,3	6	3485664	3834230.4	<b>3222042.4</b>
9	009	Zorile-Ulmi	520	7	7	2	13,3	5	3388840	3727724	<b>3132541.2</b>
TOTAL									<b>18.451.888</b>	<b>20.297.077</b>	<b>17.056.367</b>

Avand in vedere faptul ca la licitatia organizata la inceputul anului 2022, **nu s-a depus nicio oferta in principal datorita faptului ca valoarea estimata a contractului a fost la un nivel scazut fata de necesarul de pe piata**, este necesara o reactualizare prin majorare a valorii estimate a contractului de delegare.

De asemenea pe parcursul anului 2022 preturile bunurilor si serviciilor au cunoscut o crestere semnificativa, in special cele care au un impact direct asupra costurilor de transport (carburanti, asigurari, energie electrica, gaze, salarii), se impune a crestere a valorii estimate cu un procent de **20%** fata de valoarea estimata la sfarsitul anului 2021.

Astfel valoarea estimata a contractului de delegare aferent **Program al serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023, în Județul Giurgiu** este:

Nr. crt	Cod traseu	Traseu	Dcs	Zc	Ncz	Kd	Ci.teor.	Pb	Valoare initiala (10 ani) fara TVA	Valoare actualizata (procent 20%, 10 ani)	Valoare actualizata (procent 20%, 1 an)
1	001	Giurgiu-Mihailesti	520	5	2	2	13,3	16	2.045.741,2	2.454.889,4	<b>245.488,9</b>
2	002	Bolintin Vale-Giurgiu	520	5	1	2	13,3	18	1.150.729,4	1.380.875,2	<b>138.087,5</b>
3	003	Cartojani-Giurgiu	520	5	1	2	13,3	18	1.150.729,4	1.380.875,2	<b>138.087,5</b>
4	004	Bolintin Deal-Cartojani	520	7	6	2	13,3	6	3.222.042,4	3.866.450,4	<b>386.645</b>
5	005	Bolintin Vale-Izvoru	520	7	1	2	13,3	7	626.508,2	751.809	<b>75.180,9</b>
6	006	Bolintin Vale-Floresti	520	7	3	2	13,3	4	1.074.014,1	1.288.816,1	<b>128.881,6</b>
7	007	Bolintin Vale-Mihailesti	520	7	2	2	13,3	8	1.432.018,8	1.718.422,1	<b>171.842,2</b>
8	008	Marsa-Bolintin Deal	520	7	6	2	13,3	6	3.222.042,4	3.866.450,4	<b>386.645</b>
9	009	Zorile-Ulmi	520	7	7	2	13,3	5	3.132.541,2	3.759.049,4	<b>375.904,9</b>
<b>TOTAL</b>									<b>17.056.364</b>	<b>20.467.637</b>	<b><u>2.046.763,76</u></b>



## **TABELUL FINAL**

pentru calculul **Vc001actualizata-faraTVA** , redenumita final

### **VALOARE CONTRACT DE DELEGARE**

**pentru traseele cuprinse in Programul serviciului public de transport rutier județean de persoane prin curse regulate în anul 2023 in Judetul Giurgiu, si valoarea totala finala este:**

<b>Nr. crt</b>	<b>Cod traseu</b>	<b>Traseu</b>	<b>VALOARE CONTRACT DE DELEGARE (lei fara TVA)</b>
1	001	Giurgiu-Mihailesti	245.488,9
2	002	Bolintin Vale-Giurgiu	138.087,5
3	003	Cartojani-Giurgiu	138.087,5
4	004	Bolintin Deal-Cartojani	386.645
5	005	Bolintin Vale-Izvoru	75.180,9
6	006	Bolintin Vale-Floresti	128.881,6
7	007	Bolintin Vale-Mihailesti	171.842,2
8	008	Marsa-Bolintin Deal	386.645
9	009	Zorile-Ulmi	375.904,9
<b>TOTAL VALOARE CONTRACT DE DELEGARE = <u>2.046.763,76</u> (lei fara TVA)</b>			

PREȘEDINTE,  
Dumitru Beianu

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia Brebenel