



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL GIURGIU**

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**



Operator de date cu caracter personal

**DIRECȚIA PATRIMONIU, COORDONARE SERVICII PUBLICE DE INTERES  
JUDEȚEAN ȘI ADMINISTRATIV**

Compartimentul securitate și sănătate în muncă, situații de urgență  
Nr. 19087/ 26.10.2021

Se aprobă.

**PRESEDINTE**

**Dumitru BELIANU**

**Plan de măsuri aplicate pentru prevenirea și combaterea efectelor  
pandemiei de COVID-19 la nivelul Consiliului Județean Giurgiu  
-actualizat-  
2021**

Având în vedere Hotărârea nr. 1090/ 06.10.2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 octombrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, Ordinul comun al *Ministrului muncii și protecției sociale și al Ministrului sănătății* nr. 3577/381/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă, Legea nr. 55/2020 pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, dar și evoluția epidemiologică pe teritoriul județului Giurgiu, luând în considerare creșterea numărului de persoane infectate, precum și creșterea zilnică a numărului de cazuri noi confirmate, interacțiunea intensă și mobilitatea persoanelor, la nivelul Consiliului Județean sunt implementate următoarele măsuri :

1. Afișarea pe site-ul Consiliului Județean Giurgiu, [www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro), și aducerea la cunoștință personalului angajat din instituție a Planului de măsuri aplicate pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 – octombrie 2021.
2. Afișarea pe site-ul instituției și la intrarea în instituție a măsurilor comunicate de Ministerul Sănătății pentru prevenirea infecțiilor cu CORONAVIRUS COVID-19. (<https://stirioficiale.ro/15-recomandari-privind-conduita-sociala-responsabila-in-prevenirea-raspandirii-coronavirus>).
3. Începând cu data de 25.10.2021 **ACCESUL ÎN ACEASTĂ UNITATE SE FACE** Conform Hotărârii Guvernului României Nr. 1130/2021 pentru modificarea anexelor

Giurgiu, Bulevardul București Nr. 10, Cod poștal: 080045

Telefon: 0372 46 26 11 Fax: 0372 46 26 51

E-mail: [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro);

[cjgiurgiu@gmail.com](mailto:cjgiurgiu@gmail.com) Web : [www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro)

nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.090/2021, Anexa nr. 3 - MĂSURI pentru diminuarea impactului tipului de risc, Articolul 12:

*“(4) Accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incintele instituțiilor publice centrale și locale, regiilor autonome și operatorilor economici cu capital public este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.*

*(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4) este permis accesul avocaților pentru exercitarea activităților prevăzute la art. 3 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

*(6) În cazul persoanelor fizice provenite din state ale căror autorități nu emit certificate digitale ale Uniunii Europene privind COVID-19 sau documente compatibile cu aceste certificate, dovada situației prevăzute la alin. (4) se face prin intermediul unui document, pe suport hârtie sau în format electronic, care să ateste vaccinarea, testarea sau vindecarea de infecția cu virusul SARS-CoV-2.*

*(7) Prevederile alin. (4) și (6) se aplică și pentru operatorii economici care funcționează în clădiri cu birouri private în care își desfășoară activitatea cel puțin 50 de persoane simultan.*

*(8) Prin excepție de la prevederile alin. (4) și (7), instituțiile publice și operatorii economici vor întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea accesului cetățenilor la serviciile publice oferite, în situații urgente (de exemplu: eliberare certificat de deces, certificat de naștere și altele asemenea) și persoanelor care nu fac dovada vaccinării, testării sau vindecării de infecția cu virusul SARS-CoV-2, prin organizarea activității în mediul online, în spații deschise, la ghișee dispuse direct în exteriorul clădirilor sau în orice alte condiții care să asigure respectarea măsurilor de prevenire a răspândirii SARS-CoV-2.”*

Certificatul verde, prin care se poate face dovada vaccinării împotriva Sars Cov-2 se descărcă accesând acest link: [WWW.CERTIFICAT-COVID.GOV.RO](http://WWW.CERTIFICAT-COVID.GOV.RO)

4. Afișarea pe site-ul instituției și la avizierul de la intrarea în instituție a numărului unic **021/4144446** (24/24h) pentru solicitarea de **informații legate de COVID – 19** (testări, decizii izolare/carantinare, etc) și **campania de vaccinare** (centre vaccinare, informații vaccinuri, etc) - call center în cadrul Direcției de Sănătate Publică Giurgiu.
5. Amenajarea la intrarea în instituției a unui spațiu în care se află dezinfectant pentru mâini și măști de protecție pentru toate persoanele care intră în sediul Consiliului Județean Giurgiu.
6. Asigurarea triajului epidemiologic prin verificarea temperaturii tuturor persoanelor care intră în instituție.
7. Purtarea măștii de protecție (să acopere nasul și gura) este obligatorie în interiorul cât și în exteriorul clădirii instituției.
8. Asigurarea de culoare speciale de acces în incintă și de circulație pentru angajați, în vederea evitării aglomerației la locul de muncă.
9. La intrarea în instituție a angajaților și a persoanelor care intră în spațiul organizat de angajator li se va solicita să respecte regulile de conduită obligatorie, cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu corona virusul SARS-CoV-2 :

---

Giurgiu, Bulevardul București Nr. 10, Cod poștal: 080045

Telefon: 0372 46 26 11 Fax: 0372 46 26 51

E-mail: [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro);

[cjgiurgiu@gmail.com](mailto:cjgiurgiu@gmail.com) Web : [www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro)

- menținerea distanței sociale de minimum 2 m în toate zonele publice;
  - menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați, ori de câte ori este nevoie;
  - evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
  - menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință);
  - limitarea contactului cu alte persoane la maximum 20 minute, la o distanță de minimum 2 m.
10. Se interzice accesul în unitate a persoanelor care prezintă simptome de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2.
  11. Aerisirea birourilor minim 1 dată de zi.
  12. Dezinfectarea balustradelor, mânerelor ușilor și ferestrelor din unitate precum și alte zone intens folosite (minimum o dată pe săptămână și de câte ori este necesar).
  13. Asigurarea în permanență, la grupurile sanitare săpun și dezinfectant de mâini și montarea de postere cu modul corect de spălare a mâinilor.
  14. Efectuarea dezinfecției birourilor, a tuturor spațiilor comune și a spațiilor de lucru din instituție, ori de câte ori este necesar cu substanțe aprobate pentru combaterea SARS-CoV-2.
  15. Angajații care doresc să se vaccineze au prioritate la zi liberă, indiferent de atribuțiile lor în instituție.
  16. Reinstruirea în domeniul securității și sănătății în muncă pentru toți lucrătorii care au stat la domiciliu în concediul de odihnă, concediul medical, etc.
  17. Asigurarea de echipamente individuale specifice de protecție împotriva răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2 - măști de protecție și dezinfectant pentru mâini/tegmente.
  18. În vederea prevenirii sau închiderii unor focare de infecție apărute la nivel de instituție, sunt asigurate pentru angajați teste rapide antigen SARS-CoV-2.
  19. Amplasarea de sticle cu dezinfectant la intrarea în instituție, precum și în fiecare birou și spațiu de lucru.
  20. Spațiul de lucru va fi amenajat astfel încât să se poată păstra distanța fizică între angajați, prin stabilirea unui număr fix de persoane care pot lucra în aceeași încăpere.
  21. Individualizarea programului de lucru al angajaților (cu deosebire al angajaților din grupurile vulnerabile) care desfășoară activitatea în spațiu închis, astfel încât să se reducă, pe cât posibil, în funcție de natura și specificul activităților desfășurate, contactul direct dintre aceștia.
  22. Angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree, etc.) și/ sau febră mai mare de 37,3 și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, funcție de starea persoanei; (în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/ clădirii).
  23. Persoanele cu care angajatul/ persoana suspectă/ confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 min, la o distanță mai mica de 2,0 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile - monitorizare, vor fi informate.
  24. **Angajații instituției au obligația de a :**
    - de a respecta *Nota internă* nr. 18005/ 12.10.2021 a Președintelui Consiliului Județean Giurgiu, cu privire la prevenirea contaminării și pentru asigurarea securității și sănătății la locul de muncă;
    - înștiința imediat angajatorul dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată ;

Giurgiu, Bulevardul București Nr. 10, Cod poștal: 080045

Telefon: 0372 46 26 11 Fax: 0372 46 26 51

E-mail: [cjg@cigiurgiu.ro](mailto:cjg@cigiurgiu.ro);

[cigiurgiu@gmail.com](mailto:cigiurgiu@gmail.com) Web : [www.cigiurgiu.ro](http://www.cigiurgiu.ro)

- a rămâne la domiciliu dacă, înainte începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță angajatorul cu privire la acest lucru;
- de a anunța imediat medicul de familie sau, în cazul în care starea acestuia este gravă, serviciul unic de urgență 112;
- în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverinței eliberate de medicul de familie după perioada de izolare la domiciliu;
- în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de către Direcția de Sănătate Publică Giurgiu, la încheierea perioadei de carantină;
- a dezinfecța spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- a-și spăla și dezinfecța mâinile;
- a evita staționarea în spațiile comune;
- a aerisi minim o dată pe zi spațiul închis în care își desfășoară activitatea.

25. Angajații vor evita participarea la evenimente interne și internaționale care pot expune la risc de infecție.
26. Se va limita, pe cât posibil, deplasarea la sediile administrative ale altor instituții. Comunicarea se poate face telefonic sau prin intermediul e-mailului.
27. În situațiile în care este necesară prezența fizică a solicitantului la sediul instituției, se va avea în vedere respectarea regulilor de conduită obligatorie, cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu corona virusul SARS-CoV-2 (Certificat Verde).
28. Suspendarea programului de audiențe la sediul CJG, solicitările pot fi depuse telefonic sau electronic la adresele de e-mail afișate pe pagina de internet a instituției – [www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro).
29. În cazul în care este posibilă munca la domiciliu/ telemunca, angajații își vor desfășura activitatea sub coordonarea angajatorului și în conformitate cu pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare/ îmbolnăvire/ contaminare epidemiologică cu Sars-Cov-2 nici propria persoană și nici alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.
30. Referitor la participarea fizică în cadrul ședințelor/ conferințelor/ organizarea de cursuri de instruire/ workshopuri acestea se vor organiza ținând cont de prevederile legale din Hotărârea de Guvern privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României cu modificările și completările de rigoare emise pentru luna în curs, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea pandemiei. Se recomandă desfășurarea acestora online, comunicarea către participanți a locului, orei, ordinii de zi și a modalității de desfășurare a acestora, făcându-se în timpul prevăzut de actele normative în vigoare.
31. Asigurarea continuității activității Consiliului Județean Giurgiu cu un număr minim de personal.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Daniela-Artemiza BURCEA

**CONSILIER,**  
Iulia-Monica VASILACHE

---

Giurgiu, Bulevardul București Nr. 10, Cod poștal: 080045

Telefon: 0372 46 26 11 Fax: 0372 46 26 51

E-mail: [cjg@cjgiurgiu.ro](mailto:cjg@cjgiurgiu.ro);

[cjgiurgiu@gmail.com](mailto:cjgiurgiu@gmail.com) Web : [www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro)