

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI JUDEȚEAN GIURGIU

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art.1 Obiectul de reglementare

(1)Prezentul regulament de organizare și funcționare a Consiliului Județean Giurgiu are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii județeni, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2)Consilierii județeni se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot ai județului Giurgiu, potrivit legii pentru alegerea autorităților administrației publice județene.

(3)Participarea consilierilor județeni la activitatea consiliului județean are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor județului Giurgiu.

Art.2 Definiții generale

În sensul prezentului regulament de organizare și funcționare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) aleșii județeni – președintele, vicepreședinții, consilierii județeni ai județului Giurgiu;
- b) aparatul de specialitate al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al județului; președintele, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, vicepreședinții, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;
- c) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale din județul Giurgiu pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes județean ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- d) autoritatea deliberativă - Consiliul Județean Giurgiu;
- e) autoritatea executivă – Președintele Consiliului Județean Giurgiu;
- f) colectivitatea județeană - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în județul Giurgiu;
- g) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a consiliului județean;
- h) hotărâre - act administrativ adoptat de Consiliul Județean Giurgiu;
- i) majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;
- j) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai consiliului județean;
- k) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor consiliului județean stabilit în condițiile legii; calculul majorității absolute se realizează potrivit **anexei nr.11** la prezentul regulament;
- l) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a consiliului județean, cu condiția îndeplinirii cvorumului;
- m) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare;
- n) secretarul general - secretarul general al județului.

CAPITOLUL II: Constituirea consiliului județean

Art.3 Structura Consiliului Județean Giurgiu.

(1) Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Consiliul Județean Giurgiu are, conform legii, un număr de 30 consilieri județeni.

(3) Consiliul Județean Giurgiu se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

(4) Sediul Consiliului Județean Giurgiu este în: municipiul Giurgiu, bulevardul București, nr.10, județul Giurgiu.

Art.4: Constituirea consiliului județean

(1) Consiliul Județean Giurgiu se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului județean, sunt validate mandatele consilierilor județeni declarați aleși.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun următorul jurământ: „Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Giurgiu. Așa să îmi ajute Dumnezeu!” Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales județean.

(3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al consiliului județean.

Art.5 Validarea mandatului de consilier județean și depunerea jurământului

(1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de tribunalul în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art.121 alin.(1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătorești în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege pentru a fi validat, în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen,

precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin.(2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite tribunalului în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare ale consilierilor județeni aleși în termen de 2 zile de la împlinirea termenului de decădere de 15 zile, în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși.

(5) Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea tribunalului prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri județeni declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii tribunalului de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Curtea de Apel în a cărei circumscripție se află tribunalul care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii tribunalului, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Art.6: Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului județean

(1) Prefectul convoacă consilierii județeni pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii tribunalului de validare a mandatelor, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean validate este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean. Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun jurământul în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului județean. În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art.119 și consilierii județeni validați în condițiile art.114 alin.(6) și (7) și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilită pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin.(1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.

(5) Prin excepție de la dispozițiile alin.(7) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(6) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin.(8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(7) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean.

Art.7 Declararea Consiliului Județean Giurgiu ca legal constituit

(1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean.

(2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului județean, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul județean nu este legal constituit, în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art.116 alin.(6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de 20 de zile, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevede și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Giurgiu, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului.

Art.8 Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul județean nu a fost constituit în condițiile art.6, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice județene pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art.116 alin.(10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin.(1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art.6 alin.(4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice județene. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor județene pe baza solicitării prefectului.

Art.9: Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului județean

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean, în condițiile art.204, de către Tribunalul Giurgiu în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art.114 alin.(2) și art.121 alin.(1) lit.d), alin.(2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art.114 alin.(2) lit.a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art.114 alin.(4)-(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunalul competent, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel, depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

(4) Consiliul județean se convoacă în condițiile art.22 alin.(1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin.(2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin.(2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art.116 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin.(2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, în una dintre situațiile prevăzute la art.116 alin.(8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

CAPITOLUL III: Organizarea consiliului județean

SECȚIUNEA 1 Conducerea ședințelor consiliului județean

Art. 10 Conducerea ședințelor consiliului județean

(1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean în următoarele situații:

- a) în caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean;
- b) de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean;
- c) în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului;

sau poate delega din rândul membrilor săi de un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat, ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) Președintele consiliului județean exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului județean;
- b) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean;
- e) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;
- f) aplică, dacă este cazul, sau propune consiliului aplicarea următoarelor sancțiuni, după caz:
 - aa) avertismentul;
 - bb) chemarea la ordine;
 - cc) retragerea cuvântului;
 - dd) eliminarea din sala de ședință;
 - ee) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
 - ff) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
 - gg) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau alte însărcinări date de către consiliul județean.

SECȚIUNEA 2: Vicepreședinții consiliului județean

Art.11 Rolul, numirea și eliberarea din funcție a vicepreședinților

(1) Consiliul Județean Giurgiu alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni.

(2) Vicepreședinții Consiliului Județean Giurgiu se aleg prin vot secret, pe buletine de vot, cu majoritatea absolută a consilierilor județeni. Alegerea vicepreședinților Consiliului Județean Giurgiu se constată prin hotărâre.

(3) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea vicepreședinților participă și votează și consilierii județeni care candidează la funcția de vicepreședinte al Consiliului Județean Giurgiu.

(4) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(6) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

(7) Vicepreședinții consiliului județean pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul vicepreședinților, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Secretarul General al Județului Giurgiu face cunoscută procedura de alegere a vicepreședinților înainte de începerea operațiunilor de votare și asigură sprijinit de funcționari publici din cadrul Compartimentului de specialitate, desfășurarea votării în cele mai bune condiții.

(9) Toți candidații desemnați sunt înscriși pe buletinele de vot în ordinea în care au fost făcute propunerile, numai dacă aceștia își exprimă acceptarea candidaturii.

(10) Buletinele de vot se completează și se multiplică într-un număr de exemplare egal cu cel al consilierilor județeni prezenți la ședință iar pe versoul buletinului de vot se aplică ștampila Consiliului Județean Giurgiu, prin grija Compartimentului de specialitate.

(11) Votarea are loc în cabina de vot, în vederea exprimării opțiunii. Exprimarea votului se face prin bifarea casuței din dreptul candidatului preferat cu DA sau NU, iar buletinul împăturit se introduce în urnă.

(12) Buletinele de vot care au trecut mai multe opțiuni sau nu s-a trecut nici o opțiune sunt considerate nule.

(13) Numărarea voturilor și consemnarea rezultatului votării într-un proces verbal, se realizează de către secretarul general al județului Giurgiu sprijinit de către funcționari publici din cadrul Compartimentului de specialitate. Buletinele de vot utilizate pentru alegerea vicepreședinților sunt piese componente ale dosarului ședinței de constituire a Consiliului Județean Giurgiu.

(14) Sunt declarați aleși vicepreședinți ai Consiliului Județean Giurgiu primii 2 candidați care au obținut cel puțin votul majorității absolute, în ordine descrescătoare.

(15) În situația în care pe buletinul de vot pentru alegerea vicepreședinților au fost înscriși mai mult de doi candidați și nici unul nu a obținut numărul de voturi necesar pentru a fi declarat ales, se procedează la un nou tur de scrutin, în care sunt înscriși pe buletinul de vot primii trei candidați cu cel mai mare număr de voturi.

(16) În caz de balotaj, se procedează la un nou tur de scrutin pentru alegerea vicepreședinților, cu participarea candidaților aflați în această situație.

(17) Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență cu următoarele excepții: în caz de vacanță, de suspendare a mandatului, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului.

Art.12 Exercițarea temporară a atribuțiilor președintelui de către vicepreședinte

(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevăzută la alin.(1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin.(2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin.(1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinte ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile art.188 prevederile alin.(1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

SECȚIUNEA 3: Comisiile de specialitate, comisiile mixte și comisiile speciale

Art.13 Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului județean

(1) În termen de 30 de zile de la constituirea consiliului județean, consiliul județean își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliul Județean Giurgiu are 6(șase) comisii de specialitate:

a) Comisia buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri are 5(cinci) membri - **Comisia nr.1;**

b) Comisia pentru investiții, patrimoniu, urbanism și infrastructură are 5(cinci) membri - **Comisia nr.2;**

c) Comisia de mediu, ape, păduri și agricultură are 5(cinci) membri - **Comisia nr.3;**

d) Comisia pentru sănătate și protecție socială are 5(cinci) membri - **Comisia nr.4;**

e) Comisia pentru educație, cultură, tineret și sport are 5(cinci) membri - **Comisia nr.5;**

f) Comisia juridică, ordine publică și situații de urgență are 5(cinci) membri - **Comisia nr.6;**

(3) Comisia de specialitate buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:

a) buget;

b) finanțe;

c) economie;

d) fonduri europene;

e) mediu de afaceri;

(4) Comisia de specialitate investiții, patrimoniu, urbanism și infrastructură avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:

- a) investiții;
 - b) patrimoniu;
 - c) urbanism;
 - d) infrastructură;
- (5) Comisia de specialitate mediu, ape, păduri și agricultură avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:
- a) mediu;
 - b) ape;
 - c) păduri;
 - d) agricultură;
- (6) Comisia de specialitate sănătate și protecție socială avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:
- a) sănătate;
 - b) protecție socială;
- (7) Comisia de specialitate educație, cultură, tineret și sport avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:
- a) educație;
 - b) cultură;
 - c) tineret;
 - d) sport;
- (8) Comisia de specialitate juridică, ordine publică și situații de urgență avizează proiectele de hotărâri/realizează rapoarte pentru următoarele domenii:
- a) juridic;
 - b) ordine publică;
 - c) situații de urgență;

Art.14 Desemnarea membrilor în cadrul comisiilor de specialitate

- (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri județeni sau consilierilor județeni independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul autorității deliberative, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri județene.
- (2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri județeni, iar a consilierilor independenți de către consiliul județean. În acest sens, în vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului județean, liderii grupurilor politice din consiliul județean convin, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate, ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:
- a) reflectarea în fiecare comisie de specialitate a configurației politice a consiliului județean;
 - b) opțiunea consilierului județean;
 - c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul județean își desfășoară activitatea;
 - d) echilibrul de gen;
 - e) echilibrul de reprezentare a localităților componente ale consiliului județean de către consilieri județeni cu domiciliul/reședința în aceste localități.
- (3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul membrilor fiecărei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilieri județeni independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. În vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului județean, precum și a instrumentelor de prezentare și motivare, rezultatul negocierilor politice prevăzute la alin.(2) se transmite secretarului general al județului.
- (4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.
- (5) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.
- (6) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin hotărâre a consiliului județean, pe bază de consens între consilierii județeni, cu respectarea prevederilor alin.(2).

(7) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt cele detaliate în **anexa nr.1** la prezentul regulament.

Art.15 Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;
 - b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;
 - c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.
- (2) Consiliul județean, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.
- (3) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art.16 Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar, prin rotație, pentru o perioadă de 3 luni.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al președintelui, organismele prestatoare de servicii publice județene și cu celelalte comisii;
 - b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;
 - c) conduce ședințele comisiei;
 - d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;
 - e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
 - f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean;
 - g) comunică secretarului general în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.
- (3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) poate întocmi pontaje de prezență la ședințele de comisie, în cazul în care consiliul județean stabilește această sarcină prin regulamentul de organizare și funcționare;
- e) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.17 Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară legal în prezența majorității membrilor. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea următoarelor sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;

- d) eliminarea din sala de ședință;
 - e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
 - f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
 - g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.
- (3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al președintelui sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.
- (4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.
- (5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.
- (6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate de îndată.
- (7) Documentul de convocare a ședințelor comisiilor de specialitate conține în mod obligatoriu următoarele elemente:
- a) data și ora ședinței;
 - b) locul de desfășurare a ședinței;
 - c) proiectul ordinii de zi a ședinței.
- (8) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (9) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (10) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.
- (11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin.(10) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.
- (12) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (13) Avizul comisiei de specialitate, al cărui format se regăsește în **anexa nr.4** la prezentul regulament, conține, în mod obligatoriu, următoarele:
- a) motivarea avizului;
 - b) mențiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotărâre, respectiv avizare favorabilă cu/fără amendamente sau avizare nefavorabilă, justificată prin observațiile membrilor comisiei consemnate în anexa care face parte integrantă din avizul adoptat;
 - c) numărul/data înregistrării în registrul privind evidența avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate, păstrat și completat de către secretarul acesteia;
 - d) semnătura președintelui și cea a secretarului comisiei de specialitate.
- (14) Avizele întocmite se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în **anexa nr.5** la prezentul regulament și sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi. Formularul adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale documentele produse de aceasta se regăsește în **anexa nr.3** la prezentul regulament.
- (15) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- (16) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(17) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.18 Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile județene pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean, adoptată cu majoritate absolută a consilierilor în funcție. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor speciale, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilieri județeni independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean ori președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(4) Consiliile județene pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor județene. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL IV: Funcționarea consiliului județean

SECȚIUNEA 1: Rolul și atribuțiile consiliului județean

Art.19 Mandatul consiliului județean

(1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice județene.

(2) Mandatul consiliului județean se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin.(1).

Art.20 Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor județeni

(1) Consiliul județean ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului județean, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice județene.

(2) Consiliul județean ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri județene generale.

Art.21 Atribuțiile consiliului județean

(1) Consiliul județean exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

f) atribuții privind administrarea unităților sanitare cu paturi și managementul asistenței medicale

g) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.a), consiliul județean:

a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.b), consiliul județean:

a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar.

b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.c), consiliul județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) evidența persoanelor;

l) podurile și drumurile publice;

m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

n) turism;

o) dezvoltare rurală;

- p) dezvoltare economică;
- q) alte servicii publice stabilite prin lege.
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), consiliul județean:
- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- c) acordă asistență tehnică în domeniul specific, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.
- (7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.e), consiliul județean:
- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.
- (8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.b) și d), consiliul județean:
- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;
- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.
- (9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.f), consiliul județean:
- a) administrează unitățile sanitare publice cu paturi din subordine, respectiv: Spitalul Județean de Urgență Giurgiu, Spitalul de Pneumoftiziologie Izvoru;
- b) numește reprezentanții Consiliului Județean Giurgiu în consiliile de administrație ale unităților sanitare menționate la lit.a);
- c) asigură managementul asistenței medicale pentru unitățile sanitare din subordine, respectiv evaluează indicatorii de performanță și de management și aprobă modificările de structură organizatorică, reorganizarea, restructurarea, chimbarea sediului și a denumiri pentru acestea, pe baza avizului conform al Ministerului Sănătății;
- d) aprobă bugetele de venituri și cheltuieli, situațiile financiare trimestriale și anuale transmise de unitățile sanitare din subordine, precum și execuția bugetară;
- e) asigură finanțarea pentru utilități, reparații curente, reparații capitale, consolidări, modernizări și achiziții de obiecte de inventar, echipamente și aparatură medicală, altele decât cele de înaltă performanță pentru unitățile sanitare din subordine;
- f) controlează modul de utilizare a fondurilor alocate pentru unitățile sanitare din subordine;
- g) controlează calitatea managementului spitalelor și adoptă măsuri pentru corectarea deficiențelor;
- h) înființează structura proprie de management al unităților medicale din subordine, în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Giurgiu
- i) aprobă strategia de dezvoltare a unităților sanitare din subordine.

SECȚIUNEA 2: Funcționarea consiliului județean

Art.22 Tipurile de ședințe ale consiliului județean

- (1) Consiliul Județean Giurgiu se întrunește în ședință ordinară, cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.
- (2) Consiliul Județean Giurgiu se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, la convocarea:

- a) președintelui;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție;
- c) președintelui, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestionarea situațiilor de criză sau de urgență.

Art.23: Convocarea ședințelor consiliului județean

(1) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului după cum urmează:

- a) prin dispoziție a președintelui, în cazurile prevăzute la art.22 alin.(1), alin.(2) lit.a) și c);
- b) prin convocare semnată de către consilierii județeni care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art.22 alin.(2) lit.b). Formatul modelului orientativ de convocare se regăsește în **anexa nr.6** la prezentul regulament.

(2) Consilierii județeni sunt convocați, prin grija secretarului general, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție, în una dintre următoarele modalități:

- a) în scris;
- b) prin mijloace electronice;
- c) în scris și prin mijloace electronice.

(3) Data ședinței Consiliului Județean Giurgiu, precizată cu ocazia convocării, este stabilită cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, respectiv când termenul se socotește pe zile, nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește. Când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează. Termenele convocate vor fi:

- a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
- b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin.(3) lit.b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
- d) proiectul ordinii de zi;
- e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
- h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, drept urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art.55 alin.(2) lit.e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(8) În situația în care Președintele Consiliului Județean Giurgiu se află în imposibilitatea de a convoca consiliul județean în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile legii.

Art.24 Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de: referatul de aprobare ca instrument de prezentare și motivare

semnat de inițiator, rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate, avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean, alte documente prevăzute de legislația specială.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde:

- a) aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare;
- b) proiecte de hotărâri, cu menționarea: numărului de înregistrare, a titlului și a inițiatorului, astfel cum este înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean;
- c) rapoarte ale președintelui, ale vicepreședintelui, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte;
- d) rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, după caz;
- e) întrebări, interpelări, răspunsuri;
- f) petiții;
- g) orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului, prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art.24 alin.(2) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile respective.

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Art.25 Proiectele de hotărâri ale consiliului județean

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președinte, de consilierii județeni sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui.

(2) La elaborarea proiectelor de hotărâri ale consiliului județean se vor respecta prevederile Procedurii privind Regulamentul de elaborare proiecte de hotărâri ale consiliului județean.

(3) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare a acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(4) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean însoțite de referatele de aprobare a acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează într-un registru special al cărui format se regăsește în **anexa nr.7** la prezentul regulament și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de către președinte împreună cu secretarul general al județului.

(6) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora. Formatul adresei prin care secretarul general al județului transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză se regăsește în **anexa nr.2** la prezentul regulament.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului județean.

(9) Avizul comisiei și amendamentele formulate în cadrul acesteia, după caz, se transmit secretarului general care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(10) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al președintelui;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(11) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin.(10) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(12) Rapoartele și avizele prevăzute la alin.(10) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin.(6), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(13) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor extraordinare convocate de îndată, intră în dezbatere în comisiile de specialitate, fiind însoțite de referatul de aprobare al inițiatorului și raportul compartimentului de specialitate care se întocmește în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(14) Inițiatorul unui proiect îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art.26 Cvorumul ședințelor consiliului județean

(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) concediului de odihnă;
- f) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean inclusiv;
- g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului județean inclusiv;
- h) unei delegații în interesul comunității județene sau în interesul serviciului;
- i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;
- j) altor situații justificate, în condițiile legii.

(3) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile art. 80 din prezentului regulament.

(4) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(5) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședințele comisiilor de specialitate, precum și la cele în plen, este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general.

Art.27 Desfășurarea ședințelor consiliului județean

(1) Ședințele consiliului județean sunt publice. Acestea se pot desfășura cu participarea fizică a consilierilor sau în sistem online, prin utilizarea oricăror mijloace electronice, comunicate în documentul de convocare prevăzut la art.23 alin.(5).

- (2) Caracterul public al ședințelor Consiliului Județean Giurgiu este dat de:
- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului județean;
 - b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
 - c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Giurgiu de a asista la ședințele consiliului județean în limita spațiului disponibil și/sau de a le urmări pe internet.
- (3) Ședințele Consiliului Județean Giurgiu sunt conduse de Președintele Consiliului Județean Giurgiu sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile legii, după caz.
- (4) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.
- (5) La lucrările Consiliului Județean Giurgiu pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul ori un reprezentant al acestuia, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din județul Giurgiu, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate.
- (6) Persoanele care au interes legitim în legătură cu un proiect aflat pe ordinea de zi pot asista și lua cuvântul, în baza unei solicitări înregistrată la consiliul județean în intervalul cuprins între data aducerii la cunoștință publică a ordinii de zi și data anterioară desfășurării ședinței.
- (7) Dezbateră proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată cu majoritate simplă.
- (8) Susținerea proiectelor de hotărâri aflate pe ordinea de zi se face de către inițiator. În cazul în care inițierea nu aparține președintelui consiliului județean, acesta este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator.
- (9) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.
- (10) Președintele Consiliului Județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor (care poate fi de cel mult 3-5 minute), precum și timpul total de dezbateră a proiectului (care poate fi de cel mult 10 minute). Președintele permite oricând unui consilier județean să răspundă:
- a) într-o problemă de ordin personal, cu excepția celor legate de sănătate, familie, situație materială;
 - b) în probleme care vizează buna funcționare a consiliului județean;
 - c) când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
- (11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilieri județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.
- (12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.
- (13) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către președinte, oricare dintre consilierii județeni, un grup de consilieri județeni sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.
- (14) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al județului cel mai târziu în ziua ședinței consiliului județean.
- (15) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului județean se transmit în formă scrisă și conțin, conform **anexei nr.10** la prezentul regulament, următoarele elemente:
- a) inițiatorul sau inițiatorii;
 - b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean pentru care se depune amendamentul;
 - c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
 - d) textul inițial;
 - e) textul amendamentului formulat;
 - f) motivația amendamentului;

g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(16) Secretarul general al județului numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Secretarul general al județului numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general al județului.

(17) În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului județean, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință.

(18) Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(19) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului județean în forma cu amendamente.

(20) Supunerea la vot în timpul ședințelor consiliului județean a unei situații procedurale prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare nu constituie hotărâre a consiliului județean ca act administrativ. Menționarea acestor situații procedurale, precum și rezultatul votului se fac obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(21) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni și președintele au dreptul să conteste conținutul procesului-verbal de ședință supus aprobării, să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate precum și să se abțină de la votarea acestuia în situația în care a lipsit de la ședința respectivă.

(22) În vederea desfășurării în bune condiții a ședinței Consiliului Județean Giurgiu, se stabilesc următoarele reguli:

a) prezența consilierilor județeni pe durata întregii ședințe este obligatorie; întârzierea nejustificată sau părăsirea repetată a sălii de ședințe fără încuviințarea președintelui constituie abateri ce se sancționează potrivit regulamentului;

b) președintele dă cuvântul consilierilor județeni și invitaților, în ordinea solicitării, urmărind ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri județeni;

c) președintele acordă dreptul la replică, replica încadrându-se în același interval de timp;

d) în cazul unui șir de replici succesive, președintele poate interveni pentru a întrerupe șirul;

e) consilierii județeni sau invitații sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema înscrisă pe ordinea de zi;

f) în afara problemelor înscrise pe ordinea de zi, președintele poate da cuvântul unui consilier județean să răspundă într-o chestiune de ordin personal sau când a fost nominalizat de un alt vorbitor;

g) este interzis dialogul între participanții la ședință fără încuviințarea președintelui;

h) în cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile; el poate aplica sancțiunile stabilite în competența sa ori poate propune consiliului județean aplicarea de sancțiuni corespunzătoare, în condițiile legii și ale prezentului regulament;

i) președintele sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă;

j) consilierul județean trebuie să aibă o atitudine decentă pusă în slujba colectivității locale și să corespundă cerințelor legale impuse de statutul de ales local;

k) este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală;

l) prin grija Compartimentului de specialitate se asigură înregistrarea audio a ședinței și redactarea procesului-verbal de către funcționarii publicii din cadrul acestuia.

(23) Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului Județean Giurgiu, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal redactat de

funcționarii publici din cadrul Compartimentului de specialitate, semnat de președinte și de secretarul general.

(24) Președintele împreună cu secretarul general își asumă prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(25) Procesul-verbal semnat de președinte și de către secretarul general, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează după aprobarea procesului-verbal, de funcționarii publici din cadrul Compartimentului de specialitate.

(26) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general afișează la sediul Consiliului județean Giurgiu și publică pe pagina de internet a acestuia o copie a procesului-verbal al ședinței prin grija funcționarilor publici din cadrul Compartimentului de specialitate.

SECȚIUNEA 3: Procedura de vot

Art.28 Adoptarea hotărârilor consiliului județean

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Giurgiu adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Județean Giurgiu cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale Consiliului Județean Giurgiu:

a) hotărârile privind bugetul județean;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe județene;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a județului și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților județene, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;

i) hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii județeni;

j) alte hotărâri necesare bunei funcționări a Consiliului Județean Giurgiu

(4) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare dintre următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) electronic.

(6) Consiliul județean stabilește să fie luate cu vot secret următoarele hotărâri:

- hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane, cu excepția situațiilor prevăzute de lege. De exemplu, pot fi considerate cazuri de excepție situațiile în care funcția persoanei nominalizate este prevăzută expres prin legi speciale (prefectul județului, șeful inspectoratului de poliție județean și șeful Corpului gardienilor publici al județului, sunt membri de drept ai autorității teritoriale de ordine publică a cărei componentă nominală este validată prin hotărâre a consiliului județean);

- hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile;

- hotărârile privind administrarea patrimoniului;

- alte hotărâri, la propunerea făcută de președintele consiliului județean în cadrul ședinței cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc cuvintele „da” sau „nu”.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Consilierul județean aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de legislația în materie, are obligația să se abțină de la adoptarea hotărârii care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru persoanele fizice și juridice prevăzute la art.71 alin.(1) lit.a)-f) din prezentul regulament.

(12) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(13) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(14) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art.29 Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului județean

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului județean se semnează de către președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al județului.

(2) În cazul în care președintele refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului județean se semnează de cel puțin 2 consilieri județeni dintre cei care au participat la ședință.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se realizează în cadrul ședinței respective, în una dintre următoarele modalități convenite în unanimitate ce cei prezenți:

a) în funcție de configurația politică de la ultimele alegeri județene;

b) de cel mai în vârstă dintre consilier și de cel mai tânăr consilier participanți la ședință;

(4) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(5) Hotărârile sunt înregistrate într-un registru special destinat acestui scop, în ordinea adoptării lor, începând de la numărul 1 în fiecare an, de funcționarii publici din cadrul Compartimentului de specialitate, asigurându-se totodată și afișarea acestora în format electronic pe site-ul Consiliului Județean Giurgiu.

(6) Registrul de evidență a hotărârilor cuprinde: numărul și data adoptării hotărârii, titlul acesteia, inițiatorul și o rubrică pentru eventualele observații. La sfârșitul fiecărui an, registrul de evidență a hotărârilor se încheie printr-un proces-verbal inserat la sfârșitul paginii ultimei înregistrări, în care se consemnează data începerii și data încheierii înregistrărilor și numărul de hotărâri înregistrate. Registrul special întocmit conform **anexei nr.8** la prezentul regulament se păstrează de către secretarul general.

SECȚIUNEA 4: Dispoziții privind actele administrative adoptate de consiliul județean

Art.30 Tipuri de hotărâri adoptate de consiliul județean

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile județene adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual, a căror evidență se ține într-un registru.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliile județene adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art.31 Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean

(1) Secretarul general al județului comunică hotărârile consiliului județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop. Registrul special se întocmește pe ani calendaristici și cuprinde: denumirea și numărul hotărârii, data adoptării, data comunicării, numărul adresei de comunicare, obiecțiile secretarului general, conform **anexei nr.8** la prezentul regulament.

(3) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general.

(4) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial județean.

Art.32 Hotărârile consiliului județean cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.33 Alte modalități de aducere la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean cu caracter normativ

(1) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se realizează și prin:

a) publicare pe pagina de internet a Consiliului Județean Giurgiu;

b) afișare într-un spațiu accesibil publicului, stabilit prin dispoziție a președintelui;

c) publicare în mass-media județeană.

(2) Secretarul general al județului asigură aducerea la cunoștința publică, potrivit alin.(1), consemnând pe fiecare hotărâre a consiliului județean în parte, sub semnătura sa, modalitatea utilizată.

(3) Pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin secretarului general în vederea intrării în vigoare a hotărârilor consiliului județean, acesta folosește la finalul fiecărei hotărâri a consiliului județean cartușul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului județean din **anexa nr.9** la prezentul regulament.

(4) Exemplarele hotărârilor consiliului județean care se transmit prefectului, în vederea exercitării controlului de legalitate, conțin în mod obligatoriu cartușul prevăzut în **anexa nr.9** la prezentul regulament.

Art.34 Hotărârile consiliului județean cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art.35 Verificarea legalității actelor administrative

Hotărârile Consiliului Județean Giurgiu sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către Prefectul Județului Giurgiu, în condițiile legii.

SECȚIUNEA 5 Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

Art.36 Inițiativa cetățenească

(1) Cetățenii pot propune consiliilor județene pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială al cărei consiliu județean urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

Art.37 Principii și reguli în asigurarea transparenței decizionale de către consiliul județean în raporturile cu cetățenii

(1) Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, consiliul județean va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul județean, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa consiliului județean, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele consiliului județean sunt publice, în condițiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului județean și făcute publice, în condițiile legii;

c) hotărârile de consiliu județean adoptate în ședințele consiliului județean vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale regulamentului de organizare și funcționare.

(3) Prevederile alin.(2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu județean și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

Art.38 Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general, să aducă la cunoștința publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publică, în condițiile alin.(1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile administrației publice județene. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija secretarului general asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin.(2).

(4) La publicarea anunțului inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Președintele va desemna o persoană din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin.(4).

(7) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbătă public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(8) În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

(9) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public județean, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

(10) Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească obligațiile menționate la alin.(1), (4) și (7) se realizează prin grija secretarului general.

(11) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

Art.39 Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean

(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice organizate de Consiliul Județean Giurgiu se face în următoarele condiții:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Județean Giurgiu, se publică pe site-ul propriu și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea ședințelor ordinare și cu cel puțin 24 de ore înaintea ședințelor extraordinare convocate în termen de 3 zile, cu excepția situațiilor în care consiliului județean este convocat de îndată în ședințe extraordinare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute în ședința consiliului județean;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței consiliului județean, precum și proiectul ordinii de zi.

Art.40 Dreptul persoanelor interesate la înregistrările ședințelor consiliului județean

Înregistrările ședințelor consiliului județean vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.

CAPITOLUL V Dizolvarea consiliului județean

Art.41 Situațiile de dizolvare a consiliului județean

(1) Consiliul Județean Giurgiu se dizolvă de drept sau prin referendum județean. Consiliul județean se dizolvă de drept în următoarele situații:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți.

(2) Președintele, vicepreședintele, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin.

(1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea Consiliului Județean Giurgiu. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art.42 Referendumul județean

(1) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Giurgiu.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art.43 Organizarea referendumului județean

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului județean se suportă din bugetul Consiliului Județean Giurgiu.

(2) Referendumul județean este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, un reprezentant al Consiliului Județean Giurgiu și un judecător de la Tribunalul Giurgiu. Secretariatul comisiei este asigurat de Instituția prefectului-județul Giurgiu.

(3) Referendumul județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Giurgiu. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art.44 Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului județean sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor județene, pe baza solicitării prefectului.

Art.45 Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului județean

(1) Până la constituirea noului consiliu județean, secretarul general al județului rezolvă problemele curente ale administrației județului, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul județean este dizolvat, președintele se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în legii, care să exercite atribuțiile de secretar general pentru a rezolva problemele curente ale județului Giurgiu, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin.(2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al județului.

(4) În situația prevăzută la alin.(2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al județului, se face, în situația prevăzută la alin.(2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin.(2), de către prefect.

CAPITOLUL VI Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier județean

SECȚIUNEA 1 Exercițarea mandatului de consilier județean

Art.46 Mandatul aleșilor județeni

Mandatul consiliului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art.47 Mandatarea consilierilor județeni pentru reprezentarea intereselor județului

Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele județului, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri județene.

Art.48 Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și județeni de către președinte. Președintele poate delega calitatea lui de reprezentant al județului în adunările generale vicepreședinților, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al președintelui sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

Art.49 Suspendarea mandatului de consilier județean

(1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c) a fost însărcinat de către consiliul județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin.(1) lit.a) și b) dispuse în condițiile Legii nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin.(1) lit.c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general și președintelui, iar în prima ședință ulterioară comunicării, consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.(1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin.(1) lit.a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului județean în condițiile alin.(1) lit.c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului județean, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin.(1) lit.a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art.50 Suspendarea mandatului președintelui și vicepreședinților

(1) Mandatul președintelui și al vicepreședintelui se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin.(1), dispuse în condițiile Legii nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.(1).

(5) În cazul în care față de vicepreședintele suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea

procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art.51 Încetarea mandatului de consilier județean

(1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului în alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului județean, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului județean, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin.(2) lit.a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin.(2) lit.b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin.(2) lit.j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin.(2) lit.a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a Consiliului Județean Giurgiu, la propunerea președintelui ori, după caz, a oricărui alt consilier județean, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea este comunicată de îndată Tribunalului Giurgiu competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii, precum și consilierului județean. Această hotărâre nu se supune la vot, aceasta fiind de constatare a unei stări de fapt.

(7) Consiliul Județean Giurgiu are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin.(6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președinte și de secretarul general al județului cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin.(2) lit.a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se

realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin.(2) lit.b), g)-k), constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin.(7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art.8, consilierului județean și secretarului general.

(10) Hotărârea consiliului județean are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin.(2) lit.a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președinte și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin.(2) lit.g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin.(2) lit.j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului județean și secretarului general.

(13) În cazurile prevăzute la alin.(2) lit.c)-f), hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general, care are obligația afișării acesteia la sediul Consiliului Județean Giurgiu, în termen de maximum două zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin.(6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art.117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului județean desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate președintelui. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean se comunică de îndată Tribunalului Giurgiu, competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile legii.

(18) Prevederile alin.(2) lit.g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin.(4) sau a hotărârii prevăzute la alin.(5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele consiliului județean;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor consiliului județean, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art.52 Încetarea mandatului de vicepreședinte ca urmare a încetării mandatului de consilier

- (1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art.51 alin.(2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte.
- (2) Mandatul de vicepreședinte poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art.11.

SECȚIUNEA 2 Drepturile aleșilor județeni

Art.53 Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor județeni

- (1) După alegerea vicepreședintelui, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președinte, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte. Legitimația vicepreședintelui este înmănată de către secretarul general al județului.
- (2) După declararea ca legal constituit a consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președinte, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității județene, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.
- (3) Modelul legitimației de vicepreședinte și de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.
- (4) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul județean.
- (5) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.
- (6) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art.54 Protecția aleșilor județeni

- (1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului județean pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității județene pe care o reprezintă este garantată.
- (2) Aleșii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.
- (3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.
- (4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.
- (5) De aceeași protecție prevăzută la alin.(4) beneficiază și membrii familiei alesului județean - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului județean în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art.55 Grupurile de consilieri județeni

- (1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.
- (2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.(1) pot constitui un grup prin asociere.
- (3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului. Denumirea, componența și conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informează consiliul județean asupra grupurilor politice formate.
- (4) Prevederile alin.(1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.
- (5) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.
- (6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(7) Președintele, în funcție de disponibilitate, pune la dispoziția grupurilor politice spațiile și logistica necesare desfășurării activităților politice în vederea exercitării atribuțiilor legale și regulamentare.

Art.56 Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de vicepreședinte se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean, al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin.(1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de vicepreședinte, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin.(1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.57 Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Vicepreședinților nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a președintelui, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii. Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin.(2) și (3) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului

(4) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin.(1).

(5) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin.(2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin.(4), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(6) Drepturile bănești cuvenite aleșilor județeni, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(7) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.5 Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art.59 Transportul

Aleșii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art. 60 Formarea profesională

(1) Aleșii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul județean sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, precum și cheltuielile prevăzute la alin.(2) destinate aleșilor județeni, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art.61 Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și județene, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes județean.

Art.62 Dreptul la asociere

Aleșii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

SECȚIUNEA 3: Obligațiile aleșilor județeni

Art.63 Respectarea legii

(1) Aleșii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

Art.64 Participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate

Consilierii județeni și vicepreședinții nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția următoarelor situații:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate sau în țară, în interes de serviciu sau personal;

c) unor evenimente de forță majoră sau unor evenimente mai presus de voința sa;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

Art.65 Buna-credință și fidelitatea

Consilierii județeni aflați în serviciul colectivității județene, în calitatea lor de reprezentanți legali ai județului, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice județene din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art.66 Probitatea și discreția profesională

Aleșii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art.67 Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului județean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art.68 Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii județeni

(1) Aleșii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin.(3), aleșii județeni suportă cheltuielile deplasării.

Art.69 Transparența activității

(1) Președintele este obligat ca, prin intermediul secretarului general și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui sau vicepreședinților.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin.(2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

CAPITOLUL VII Incompatibilitățile aleșilor județeni și conflictul de interese

Art.70 Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de vicepreședinte și de consilier județean

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de președinte, vicepreședinte și consilier județean constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese se fac conform legislației specifice în materie.

(2) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședinții le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile desfășurate în instituțiile de învățământ de stat sau private autorizate/acreditate în condițiile legii ori care au calitatea de formator, mentor sau persoană-resursă în cadrul programelor de formare profesională a adulților organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale, ori care au calitatea de specialist în comisiile de examinare sau de evaluator în comisiile de evaluare/monitorizare în cadrul programelor de formare profesională a adulților, organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale a adulților.

Art.71 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de vicepreședinte și de consilier județean

(1) Alesul județean aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul județean are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) o asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin.(1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin.(1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor județeni de a încălca prevederile alin.(1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art.72 Declarația de interese și declarația de avere

Aleșii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art.73 Sancțiuni pentru nedeținerea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII: Răspunderea aleșilor județeni

Art.74 Tipurile de răspundere a aleșilor județeni

Aleșii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

Art.75 Răspunderea consilierilor județeni

(1) Consilierii județeni răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar pentru activitatea Consiliului Județean Giurgiu și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar la cererea consilierului județean se menționează în mod expres votul acestuia.

Art.76 Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni

(1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor prezentului regulament de organizare și funcționare, Consiliul Județean Giurgiu poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertismentul;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de ședință;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a)-d) se aplică de către Președintele Consiliului Județean Giurgiu, iar cele de la alin.(1) lit.e)-g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a)-e) sunt aplicabile și vicepreședinților.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit.e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art.77 Avertismentul

La prima abatere, președintele atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art.78 Chemarea la ordine

(1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui consiliului județean și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele consiliului județean să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art.79 Retragera cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art.80 Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Județean Giurgiu poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică județeană.

Art.81 Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art.76 alin.(1) lit.e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul județean, cu majoritate absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art.76 alin.(1) lit.d) și e), consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.76 alin.(1) lit.a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art.76 alin.(1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

Art.82 Sancțiuni aplicabile vicepreședinților

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.(1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni.

(4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit.d) se face cu respectarea prevederilor art.11.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit.c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit.d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean.

Art.83 Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Președintele consiliului județean, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării hotărârilor aparține exclusiv autorităților deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice județene angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al președintelui care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice județene adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin.(3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art.553 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii adoptate de autoritățile administrației publice județene.

CAPITOLUL IX: Alte dispoziții

Art.84 Secretarul general al județului Giurgiu

(1) În temeiul art.243 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, secretarul general îi revin următoarele atribuții principale în relația cu consiliul județean:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate hotărârile consiliului județean;

b) participă la ședințele consiliului județean;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președinte, precum și între aceștia și prefect;

d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit.a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului județean și redactarea hotărârilor consiliului județean;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;

i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului județean a consilierilor județeni;

j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

k) informează președintele sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;

l) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

m) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile art.75 alin.(2); informează președintele, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

n) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean.
(2) Secretarul general al județului, cu sprijinul aparatului de specialitate al președintelui, întocmește și face public un raport anual privind transparența decizională, care cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte administrative cu caracter normativ și în conținutul deciziilor luate;

c) numărul participanților la ședințele publice;

d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;

e) situația cazurilor în care consiliul județean a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale cu privire la transparența decizională;

f) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(3) Raportul anual privind transparența decizională va fi adus la cunoștința publică prin grija secretarului general.

CAPITOLUL X: Dispoziții finale

Art.86: Anexe

(1) Anexele nr.1-11 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art.87: Calculul termenelor

(1) Calculul termenelor prevăzute în regulament se realizează conform art.181-183 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.88: Prevederi finale

(1) Prevederile prezentului regulament poate fi modificat și completat în cazul în care apar dispoziții legale noi și care dau o altă reglementare normelor pe care acesta le instituie.

**PREȘEDINTE,
Dumitru Beianu**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurelia Brebenel**

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate pot fi:

1. agricultură;
2. activități economico-financiare;
3. activități social-culturale, culte;
4. învățământ, sănătate și activități sportive;
5. amenajarea teritoriului și urbanism;
6. muncă, familie și protecție socială;
7. protecție mediu și turism;
8. juridică și de disciplină;
9. administrarea serviciilor publice furnizate.

În funcție de specificul activității și de numărul consilierilor, consiliul poate hotărî să se organizeze comisii de specialitate în alte domenii de activitate sau o comisie să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

Model al adresei prin care secretarul general al județului transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză

Nr. /

CONSILIUL¹
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

¹ Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Către Comisia²

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Doamnei/Domnului președinte,
Spre știința doamnei/domnului secretar,

Având în vedere prevederile art.136 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art.15 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean³, se transmit spre avizare către Comisia..... următoarele documente:

³ Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.L. ⁴ nr. /..... privind	președinte	
2.	P.H.C.L. nr. /..... privind	consilierul județean	
3.	Petiția nr. /..... din partea	-	
4.		

⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

Secretarul general al,
.....
(prenumele și numele)

NOTĂ: În varianta în care consiliul județean alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului documentele produse de aceasta

CONSILIUL JUDEȚEAN¹
Comisia²

¹ Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Nr. /

Către secretarul general al³

³ Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Stimată(e) Doamnă/Domnule⁴,

⁴ Se completează cu prenumele și numele secretarului general.

Având în vedere prevederile art.136 alin.(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art.15 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean⁵, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei.....⁶ din cadrul ședinței din data de....., cuprinse în Procesul-verbal nr..... Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

⁵ Se completează, după caz, cu denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁶ Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiză	Numărul de înregistrare al avizului/raportului	Tipul avizului/recomandarea raportului	Amendamente
0	1	2	3	4
1.	P.H.C.L. ⁷ nr. / privind		<input type="checkbox"/> ⁸ favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
2.	P.H.C.L. nr. /		<input type="checkbox"/> favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
3.	Petiția nr. / din partea	
4.	

⁷ Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

⁸ Se bifează cu "X" varianta care corespunde.

Președintele Comisiei Secretarul Comisiei

.....
.....
(prenumele și numele) (prenumele și numele)

NOTĂ: În varianta în care consiliul județean alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

Model al avizului comisiei de specialitate
CONSILIUL JUDEȚEAN¹
Comisia²

¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

AVIZUL
Nr. din³
pentru P.H.C.L.⁴ nr. / privind⁵

³ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei pe anul

⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

⁵ Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean.

Având în vedere⁶,

⁶ Se completează cu motivarea avizului.

în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean,

Comisia⁷ adoptă următorul aviz.

⁷ Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Art. 1. - Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. /⁸ privind⁹, cu¹⁰/fără amendamente.

⁸ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării proiectului de hotărâre a consiliului județean în Registrul privind proiectele de hotărâri ale consiliului județean.

⁹ Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean.

¹⁰ Se completează cu numărul de amendamente care au fost adoptate de către comisia de specialitate.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al¹¹.

¹¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Președintele Comisiei Secretarul Comisiei
.. ..
.....
(prenumele și numele) (prenumele și numele)

Model al registrului de evidență a avizelor/rapoartelor de către comisia de specialitate

REGISTRUL¹
privind avizele/rapoartele Comisiei² pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Nr. de înregistrare	Data adoptării avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
0	1	2	3
1	Aviz pentru P.H.C.L. ³ nr./. privind	Aviz favorabil cu 5 amendamente/ nefavorabil
2	Raport privind analiza situației realizat în baza Hotărârii Consiliului Județean nr./.....	-
3	Aviz pentru Petiția nr. /...	Aviz favorabil/nefavorabil

³ Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

Model orientativ de convocare a consilierilor județeni la ședința consiliului județean de către cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție

Stimată doamnă/Stimate domnule consilier județean¹,

¹ Se completează cu prenumele și numele consilierului județean.

În temeiul art.²,³ vă invită la ședința⁴ a consiliului județean care va avea loc în⁵, în data de⁶, la ora⁷, cu următorul proiect de ordine de zi:

² Se completează, după caz, cu temeiul juridic din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la tipul ședințelor consiliului județean și persoana/persoanele care face/fac convocarea, conform prevederilor art.178 alin.(1) sau ale art.178 alin.(2).

³ Se completează cu persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv președintele sau prenumele și numele consilierilor județeni.

⁴ Se completează, după caz, cu tipul ședinței consiliului județean, respectiv ordinară sau extraordinară.

⁵ Se completează cu locul de desfășurare a ședinței consiliului județean, de exemplu: sala de ședințe a Consiliului Județean Giurgiu.

⁶ Se completează cu data în care va avea loc ședința consiliului județean.

⁷ Se completează cu ora la care va avea loc ședința consiliului județean.

Proiectul ordinii de zi

a celei de-a⁸-a ședințe din cel de-al⁹-lea mandat al consiliului județean

⁸ Se completează cu numărul ședinței consiliului județean din actualul mandat.

⁹ Se completează cu numărul mandatului consiliului județean având ca referință primele alegeri locale din anul 1992, care reprezintă primul mandat. Pentru unitățile administrativ-teritoriale înființate după 1992, primul mandat este cel de după primele alegeri de la înființare.

1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare

2. Proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. / privind

3. Întrebări, interpelări și răspunsuri

4.

Diverse.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței consiliului județean. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului județean înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poștă electronică¹⁰.

¹⁰ Se completează cu adresa oficială de poștă electronică a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Cu deplină colegialitate,

Model al registrului pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean

REGISTRUL¹

pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean	Avizele comisiilor de specialitate sesizate ²	Structura/Persoana din aparatul de specialitate al președintelui responsabilă cu elaborarea raportului compartimentului de resort ³	Alte avize necesare conform legii ⁴	Numărul de amendamente ⁵	Data dezbaterii în ședința consiliului județean	Finalizarea procedurii ⁶
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.									
2.									
...									

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate sesizată, precum și cu numărul și data avizului din partea comisiei de specialitate.

³ Se completează cu denumirea structurii, așa cum este aceasta trecută în structura funcțională a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, sau cu funcția, prenumele și numele persoanei de specialitate care realizează raportul compartimentului de resort, precum și numărul și data înregistrării acestuia.

⁴ Se trec emitentul și numărul și data înregistrării avizului la emitent.

⁵ Se completează cu numărul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenul consiliului județean.

⁶ În cazul în care inițiatorul își retrage proiectul de hotărâre a consiliului județean se face mențiunea "retras". În cazul în care proiectul de hotărâre a consiliului județean este respins se completează cu mențiunea "respins", iar în cazul adoptării se face mențiunea "adoptat prin Hotărârea nr. /".

Model al registrului pentru evidența hotărârilor consiliului județean

REGISTRUL¹
pentru evidența hotărârilor consiliului județean pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

Nr. de ordine	Data adoptării	Data intrării în vigoare	Titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Evenimente ulterioare adoptării ²
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
...					

² În cazul în care ulterior adoptării hotărârii aceasta suferă modificări, completări sau abrogare, în această coloană se trec toate aceste evenimente, menționându-se, în ordine cronologică, tipul evenimentului, precum și numărul și anul hotărârii consiliului județean care afectează actul administrativ în cauză.

De exemplu:

1. modificată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 45/2019;
2. modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 55/2019;
3. abrogată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 82/2019".

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului județean

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN NR. /..... ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾ /..... .. /.....	
2	Comunicarea către președinte ²⁾ /..... .. /.....	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾ /..... .. /.....	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾ /..... .. /.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾ /..... .. /.....	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz /..... .. /.....	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție."

²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului județean se comunică președintelui."

³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al județului comunică hotărârile consiliului județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului."

⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică."

⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului județean.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului județean.

Model al amendamentului la un proiect de hotărâre a consiliului județean

ROMÂNIA JUDEȚUL GIURGIU¹ CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU		
<table border="1" style="margin: auto;"><tr><td style="text-align: center; padding: 5px;">STEMA JUDEȚULUI GIURGIU</td></tr></table>		STEMA JUDEȚULUI GIURGIU
STEMA JUDEȚULUI GIURGIU		
Inițiator (i):	<hr style="border: 1px solid black;"/> (funcția, prenumele și numele)	
Tip amendament:	<input type="checkbox"/> modificare <input type="checkbox"/> completare <input type="checkbox"/> abrogare	
Amendament nr. _____		
la proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. ____/_____		
privind _____		
Text original	Text modificat	
Motivație: _____		
Semnătura inițiatorului _____		

¹ Se completează cu denumirea județului sau cu municipiul București.

² Se completează cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Detalierea calculării majorității absolute și a majorității calificate în funcție de numărul total al membrilor organului colegial

Numărul total al membrilor organului colegial	Majoritatea absolută	Majoritatea calificată
9	5	7
11	6	8
13	7	9
15	8	11
17	9	12
19	10	13
21	11	15
23	12	16
25	13	17
27	14	19
29	15	20
31	16	21