

ANUNȚ PUBLIC

Consiliul Județean Giurgiu organizează la sediul său din Giurgiu, str. București nr.10 în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, Ordonanța de Urgență nr. 68 din 26 iunie 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, analiza noului proiect de management al doamnei Sivu-Daponte Ana-Ioana, manager al manager al Teatrului „Tudor Vianu” Giurgiu.

În conformitate cu prevederile art.43¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură aprobată cu modificări și completări ulterioare, în cazul în care rezultatul evaluării finale, este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.

Termenul de depunere a noului proiectului de management se stabilește de către autoritate.

Proiectul de management depus în condițiile art.43¹ alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură aprobată cu modificări și completări ulterioare, constituie baza încheierii unui nou contract de management.

Caietul de obiective, Regulamentul de organizare și desfășurare a analizării noului proiect de management al doamnei Sivu-Daponte Ana-Ioana se întocmesc în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Culturii nr.2799/2015 pentru aprobarea pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, pentru instituțiile publice de cultură.

Analizarea conformității noului proiect de management cu cerințele caietului de obiective se realizează prin stabilirea următorului calendar:

- 31 iulie 2026 depunerea proiectului de management cu cerințele caietului de obiective
- 1 august 2026 – 13 august 2026 perioada de analiză a noului proiect de management -prima etapă;
- 13 august 2026 – 14 august 2026, susținerea noului proiect de management în cadrul unui interviu - etapa a doua;
- aducerea la cunoștința managerului a rezultatului analizării noului proiect de management, a notei și a concluziilor raportului întocmit de comisia de evaluare, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de analiză;
- depunerea contestațiilor, în termen de 3 zi lucrătoare de la data comunicării rezultatului;
- în termen de 24 ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității.

În conformitate cu prevederile art.15 alin.(1) din Ordinului Ministerului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului al contractului de management, analizarea noului proiect de management al managerului, care a obținut, în urma evaluării finale, rezultate mai mari sau egale cu nota 9, se realizează de către o comisie de concurs, desemnată de autoritate prin ordin sau dispoziție, după caz.

Noul proiect de management, trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, în format scris și în format electronic de tip PDF pe orice tip de suport electronic- cu respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare,

Proiectul este limitat la un număr de 60 pagini plus anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând și 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat, prima pagină a proiectului de management va fi structurată conform modelului prevăzut în anexă la prezentul anunț; proiectul de management nu va conține alte titluri/capitole/subcapitole, decât cele menționate în structura proiectului de management prevăzută în caietul de obiective aprobat).

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul resurse umane, salarizare și cordonarea activității instituțiilor publice de cultură - telefon 0372462629.

PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU