

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind darea în administrare Bibliotecii Județene I.A.Bassarabescu a imobilului aflat în domeniul public al județului Giurgiu, situat în municipiul Giurgiu, str. Ștefan cel Mare, nr.14, înscris în Cartea funciară 30897 a localității Giurgiu

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,
întrunit în ședință extraordinară

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.2069 din 3 februarie 2026 al Președintelui Consiliului Județean Giurgiu;
- raportul de specialitate nr.2071 din 3 februarie 2026 al Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ;
- avizul nr.9/04.02.2026 al Comisiei pentru investiții, patrimoniu, urbanism și infrastructură;
- avizul nr.7/04.02.2026 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- adresa nr.111 din 26 ianuarie 2026 a Bibliotecii Județene I.A. Bassarabescu Giurgiu;
- extrasul de carte funciară nr. 7771 din 29 ianuarie 2026;
- prevederile art.108 lit.a), art.173 alin.(1) lit.c), alin.(4) lit.a), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(3) lit.g), art.297 alin.(1) lit.a) și art.298-300 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.20 alin.(1) lit.e) și art.32 alin.(7) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrare Bibliotecii Județene I.A.Bassarabescu Giurgiu a imobilului cu destinația bibliotecă județeană, aflat în domeniul public al județului Giurgiu, situat în municipiul Giurgiu, str. Ștefan cel Mare, nr.14, înscris în cartea funciară nr.30897 a localității Giurgiu, identificat cu numărul cadastral 30897, conform elementelor de identificare prevăzute în Anexa nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Lucrările de investiții asupra imobilului pot fi efectuate numai cu acordul proprietarului.

(2) Se aprobă contractul de dare în administrare conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se împuternicește președintele Consiliului Județean Giurgiu să semneze contractul de dare în administrare menționat la alin.(2).

Art.3. Predarea – primirea imobilului se va face pe bază de proces – verbal încheiat între județul Giurgiu și Biblioteca Județeană I.A.Bassarabescu, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) prin grija secretarului general al județului către Instituția Prefectului-județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate;
- b) prin grija Compartimentului monitorizare proceduri administrative, cancelarie consiliu pentru ducere la îndeplinire către:
 - Biblioteca Județeană I.A.Bassarabescu Giurgiu;
 - Direcția patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ;
 - Serviciul programe și proiecte europene, dezvoltare regională;
 - Serviciul buget-finanțe și contabilitate.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului general al județului.

PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Adriana PUȚARU

GIURGIU, 5 februarie 2026
Nr.17

Adoptată cu 30 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă” și 0 „abțineri”.

DATE DE IDENTIFICARE ALE BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE DAT ÎN ADMINISTRARE

Nr crt.	Denumirea Bunului	Elemente de identificare	Valoare de inventar
1.	Teren	Municipiul Giurgiu, Str. Ștefan cel Mare nr. 14, înscris în Cartea funciară nr.30897, identificat cu Nr.cadastral 30897, în suprafață de 1.072 mp	180.000
2.	Construcție cu un nivel de înălțime S+P+1E	Municipiul Giurgiu, Str.Ștefan cel Mare, nr.14, construcție cu regimul de înălțime S+P+1E, în suprafață construită de 369 mp, Carte funciară 30897, Nr. cadastral 30897 – C1	2.120.500

PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Adriana PUȚARU

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ I.A.BASSARABESCU
GIURGIU

Nr. _____/_____

Nr. _____/_____

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art.297 alin.(1) lit.a), art.298-300 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ; prevederile Hotărârii Consiliului Județean Giurgiu nr. _____ din data de _____ privind darea în administrare a imobilului cu destinația bibliotecă județeană, aflat în domeniul public al județului Giurgiu, situat în municipiul Giurgiu, str. Ștefan cel Mare, nr.14, înscris în cartea funciară nr.30897 a localității Giurgiu.

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Județul Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, B-dul București nr.10, cod poștal 080045, județul Giurgiu, telefon 0372/462611, fax 0372/462651, e-mail: cjg@cjgiurgiu.ro, având codul de identificare fiscală 4938042, reprezentată prin domnul _____, având funcția de președinte, în calitate de **proprietar**,

și

1.2. Biblioteca Județeană I.A. Bassarabescu, cu sediul în municipiul Giurgiu, B-dul București, nr.53, județul Giurgiu, telefon 0246/212346, e-mail bibliotecagr@yahoo.com, reprezentat prin _____, având funcția de manager, în calitate de **administrator**,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către Biblioteca Județeană I.A. Bassarabescu a imobilului cu destinația bibliotecă județeană, înscris în cartea funciară a localității Giurgiu cu nr 30897, situat în municipiul Giurgiu, str. Ștefan cel Mare, nr.14, județul Giurgiu, compus din construcție S+P+1E, precum și terenul aferent.

2.2. Predarea-primirea bunului ce face obiectul prezentului contract se va face pe bază de proces-verbal încheiat între părțile contractante.

2.3. Imobilul dat în administrare va fi întrebuințat pentru funcționarea Bibliotecii Județene I.A. Bassarabescu.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de dare în administrare pe durata de funcționare a Bibliotecii Județene I.A. Bassarabescu Giurgiu.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

4.1. *Proprietarul are dreptul:*

a) Să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) Să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

4.2. *Proprietarul se obligă:*

a) Să predea, în vederea administrării, bunurile descrise în anexă, în baza unui proces-verbal de

- predare- primire, în termen de de 30 de zile de la încheierea contractului;
- b) Să asigure administratorului deplină libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;
 - c) Să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;
 - d) Să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare;
 - e) Să preia bunurile cel puțin la starea avută la data predării, libere de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

5.1. Administratorul are dreptul:

- a) să ceară predarea bunurilor în administrare;
- b) să posede, să folosească bunurile și să dispună de acesta, în condițiile prezentului contract.

5.2. Administratorul se obligă:

- a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentul contract pe bază de proces-verbal;
- b) să folosească imobilul conform destinației sale;
- c) să se îngrijească de conservarea bunurilor întocmai ca proprietarul acestora;
- d) să asigure bunurile împotriva oricăror cauze de deteriorare și să respecte prevederile legale cu privire la apărarea împotriva incendiilor;
- e) să suporte cheltuielile de întreținere precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunului; Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate acestuia;
- f) să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;
- g) să asigure păstrarea integrității bunurilor;
- h) să asigure și să răspundă de urmărirea comportării construcțiilor la timp, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) să asigure înscrierea dreptului de administrare în Registrul de publicitate imobiliară, conform Legii nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- j) să nu dezmembreze imobilul fără aprobarea proprietarului sau să instituie sarcini/servituți asupra acestuia;
- k) să permită accesul proprietarului în interiorul spațiilor încredințate, pentru a controla starea acestora și folosirea lor, potrivit destinației stabilite prin contract;
- l) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- m) să restituie bunurile în integritatea lor și libere de sarcini, la încetarea contractului.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1 Contractul încetează prin:

- a) acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;
- b) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică asupra imobilului dat în administrare;
- c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de consiliul județean, dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract;
- d) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a-l exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării sau desființării administratorului.

6.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

6.3. La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunurile date în administrare.

6.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

7.2. Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

8.2. În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

8.3. Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional.

9.2. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9.3. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.4. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.5. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

9.6. Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării acestuia.

**PROPRIETAR,
JUDEȚUL GIURGIU**

**ADMINISTRATOR,
Biblioteca Județeană I.A.Bassarabescu**

**PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Adriana PUȚARU**