

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea metodologiei de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 5441 din 14 martie 2024 al președintelui;
- raportul de specialitate nr. 5443 din 14 martie 2024 al Direcției Patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ - Serviciul Patrimoniu, coordonare și control servicii publice de interes județean;
- adresa nr.18740 din 14 martie 2024 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu;
- avizul nr.58/21.03.2024 al Comisiei buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri;
- avizul nr.9/21.03.2024 al Comisiei pentru sănătate și protecție socială;
- avizul nr.48/21.03.2024 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- prevederile art.173 alin.(1) lit.f), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3) – (5), art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.83¹ din Anexa la H.G. nr. 579/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 273/2004 privind procedura adopției, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.441/2004 cu privire la autorizarea organizațiilor private străine de a desfășura activități în domeniul adopției internaționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia nr. 605/07.07.2022 a directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă metodologia privind modalitatea de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adaptatorului/familiei adaptatoare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției Patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu, pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

PREȘEDINTE,
Dumitru BEIANU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurelia BREBENEL

Giurgiu, 28 martie 2024
Nr.82

Adoptată cu 31 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 „abțineri”.

METODOLOGIA

de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ

Art.1.

(1) Sumele conferite în vederea susținerii și stimulării adopției reprezintă o formă de sprijin material acordat adoptatorului/familiei adoptatoare care se implică în crearea unei relații afective cu un copil din alt județ, precum și o modalitate de creștere a numărului de copii adoptați.

(2) Aceste sume sunt destinate acoperirii cheltuielilor de transport și cazare a adoptatorului/familiei adoptatoare, așa cum sunt definite ele de Legea 273/2004, privind procedura adopției, republicată, cu domiciliul pe raza județului Giurgiu și care a parcurs procesul de potrivire practică cu un copil având domiciliul în alt județ.

Art.2.

Adoptatorul/familia adoptatoare poate solicita decontarea cheltuielilor de transport și cazare realizate în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ în baza hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției și a calendarului întâlnirilor (programul de vizite) întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului în perioada potrivirii practice.

Art.3.

Cererea pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator/familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare, al cărei model este prezentat în anexa 1 la prezenta metodologie, se va depune la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu, unde adoptatorul/familia adoptatoare își are domiciliul, ori se va trimite prin poștă, fax sau poșta electronică, în maximum 30 de zile calendaristice de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției.

Art.4.

(1) Cererea adoptatorului/familiei adoptatorului de decontare a cheltuielilor de transport și cazare, conform art. 100⁴ din Legea 273/2004, privind procedura adopției, republicată, va fi însoțită de următoarele documente:

- a. Copia actului de identitate a adoptatorului/familiei adoptatoare;
- b. Copie după hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, definitivă;
- c. Copia certificatului de naștere a copilului întocmit după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției;
- d. Calendarul întâlnirilor/programul de vizite aferent procesului de potrivire practică, desfășurat în condițiile Legii 273/2004 privind procedura adopției, republicată și a Hotărârii Guvernului nr.579/2016, întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului – în original;
- e. Extrasul de cont al solicitantului în vederea virării sumelor decontate;
- f. Documente care atestă efectuarea cheltuielilor de transport și cazare realizate în vederea participării la procedura potrivirii practice, respectiv: bonuri de carburant, bilete de tren, avion, autobuz, factură cazare eliberată de o unitate turistică (dacă este cazul) – în original.

(2) Copiile documentelor menționate la alin.(1) vor fi certificate de către adoptator/familia adoptatoare, pentru conformitate cu originalul.

(3) În cazul încuviințării adopției de către o familie adoptatoare, calitatea de solicitant o poate avea oricare dintre soți.

Art.5.

(1) Pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare se acordă suma de 200 de lei/zi/persoană.

(2) Perioada pentru care se acordă suma prevăzută la alin. (1) este de maximum 10 zile din durata totală a procedurii de potrivire practică.

(3) Sumele efective se plătesc pe baza calendarului întâlnirilor/programul de vizite întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în termen de 45 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției copilului cu care s-a realizat potrivirea practică, cu condiția ca adoptatorul/familia adoptatoare să depună în termen cererea și documentele aferente, menționate la art. 3-4 din prezenta metodologie.

(4) În situația în care adoptatorul/familia adoptatoare nu solicită decontarea cheltuielilor de transport și cazare realizate în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare, în termenul legal, acesta nu mai poate beneficia de drepturile bănești cuvenite, fiind un termen de decădere, conform prevederilor Codului Civil.

Art.6.

Prin art. I din H.G. nr.841/2022 pentru completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.273/2004 privind procedura adopției, republicată, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.579/2016, fondurile pentru decontarea cheltuielilor de transport și cazare se asigură lunar din bugetul aprobat Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, prin Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială Giurgiu, prin efectuarea de transferuri către Consiliul Județean Giurgiu, în subordinea căruia este organizată și funcționează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu.

Art.7.

(1) Pentru transmiterea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport și cazare pentru adoptator/familia adoptatoare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu transmite către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială Giurgiu, situația centralizatoare cu titularii drepturilor, potrivit unui calendar stabilit de comun acord între acestea.

(2) Situația centralizatoare menționată la alin.(1) se întocmește potrivit modelului aprobat prin Decizia nr. 605 din 07.07.2022 a directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, și cuprinde, în principal, datele de identificare privind titularul drepturilor și suma de decontat.

(3) Situația centralizatoare întocmită în condițiile prevăzute la alin.(2) se transmite Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială Giurgiu, în format electronic.

Art.8.

După obținerea fondurilor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu, va deconta sumele către adoptator/familia adoptatoare care participă la procesul potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare.

Art.9.

Responsabilul de caz al familiei va aduce la cunoștința adoptatorului/familiei adoptatoare prevederile prezentei metodologii cel târziu la data depunerii cererii de încuviințare a adopției copilului.

Art.10.

Sumele menționate în prezenta metodologie, respectiv cheltuielile de transport și cazare realizate de adoptator/familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare, nu se plătesc în cazul adopției copilului de către soțul părintelui firesc sau adoptiv.

PREȘEDINTE,
Dumitru BEIANU

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurelia BREBENEL

la metodologia de acordare a sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ

CERERE

pentru acordarea sumelor necesare acoperirii cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ decât cel al adoptatorului/familiei adoptatoare

Subsemnatul _____
având C.N.P _____ cu domiciliul în județul Giurgiu,
localitatea _____, str. _____
nr. _____ bl. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I./C.I.P., seria _____ nr. _____,
eliberat (ă) la data de _____ de către _____,
vă rog să îmi aprobați acordarea sumelor pe care le-am utilizat în vederea participării la procedura potrivirii practice cu copilul _____ și pentru care instanța de judecată a încuviințat adopția conform sentinței civile definitive nr. _____/_____.

Anexez următoarele documente*:

- a) Copia actului de identitate a adoptatorului / familiei adoptatoare;
- b) Copie după hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, definitivă;
- c) Copia certificatului de naștere a copilului întocmit după rămânerea definitivă a hotărârii de încuviințare a adopției;
- d) Calendarul întâlnirilor (programul de vizite) aferent procesului de potrivire practică, desfășurat în condițiile Legii 273/2004 și a Hotărârii Guvernului nr. 579/2016, întocmit de către direcția în a cărei rază teritorială se află domiciliul copilului, în original;
- e) Extrasul de cont al solicitantului în vederea virării decontului;
- f) Documente **în original** care atestă efectuarea cheltuielilor de transport și cazare realizate în vederea participării la procedura potrivirii practice, respectiv, bonuri de carburant; bilete de: tren, avion, autobus; factură cazare eliberată de o unitate turistică, dacă este cazul).

Data:

Semnătura