

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Adriana PUȚĂRU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.5378 din 16 martie 2026 al Președintelui Consiliului Județean Giurgiu;
- raportul de specialitate nr.5379 din 16 martie 2026 al Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ;
- acordul de parteneriat nr.139/13.06.2023 încheiat între Județul Giurgiu, în calitate de delegat pentru depunerea aplicației de finanțare și comuna Gogoșari, în calitate de Beneficiar;
- adresa nr.24605 din 10 decembrie 2025 a Serviciului programe și proiecte europene, dezvoltare regională;
- avizul nr. 51/19.03 2026 al Comisiei buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri;
- avizul nr. 39/19.03 2026 al Comisiei pentru sănătate, protecție socială, educație, cultură, tineret și sport;
- avizul nr. 63/19.03 2026 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- prevederile art.173 alin.(4) lit.b) și alin.(5) lit.a), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(3) lit.g), art.349 și art.354-355 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2.146-2.157 din Codul Civil aprobat prin Legea nr.287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final.

Art.2. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Giurgiu să semneze contractul de comodat prevăzut în Anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Echipamentele/bunurile care fac obiectul contractului de comodat aparțin domeniului privat al Județului Giurgiu și se regăsesc în Anexa nr.1a, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Predarea-primirea echipamentelor/bunurilor achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație – Pilonul VI. Politici pentru noua generație – Investiția 13, Investiția 14, Investiția 9 și Investiția 11” se va realiza în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin proces verbal de predare-primire încheiat conform Anexei nr.1b, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- a) prin grija secretarului general al județului către Instituția Prefectului-județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate;
- b) prin grija Compartimentului monitorizare proceduri administrative, cancelarie consiliu pentru ducere la îndeplinire către:
 - Comuna Gogoșari;
 - Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari;
 - Direcția patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ;
 - Serviciul programe și proiecte europene, dezvoltare regională;
 - Serviciul juridic-contencios și monitorizare proceduri administrative – Compartiment juridic contencios și contracte;
 - Serviciul buget-finanțe și contabilitate.

Art.6. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

Giurgiu _____ 2026

Nr. _____

Adoptată cu voturi „pentru”, ... voturi „împotriva” și„abțineri”.

CONTRACT DE COMODAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Județul Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Bulevardul București nr.10, județul Giurgiu, având Codul de identificare fiscală 4938042, reprezentat prin domnul _____, având funcția de președinte, în calitate de **Comodant**,

1.2. Comuna Gogoșari, cu sediul în comuna Gogoșari, județul Giurgiu, CUI 5026621, reprezentată prin doamna _____, având funcția de Primar, în calitate de **Comodatar (Beneficiar)**,

și

1.3. Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu cu sediul în comuna Gogoșari, Str.Principală, nr.137, CUI 19111590, reprezentată prin d-na _____, având funcția de Director, în calitate de **Comodatar (Beneficiar final)**,

au convenit încheierea prezentului contract de comodat (denumit în continuare „contract”) cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie cedarea, de către comodant, cu titlu gratuit, a dreptului de folosință asupra unor echipamente/bunuri, achiziționate în cadrul proiectului „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu*” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație – Pilonul VI. Politici pentru noua generație – Investiția 13, Investiția 14, Investiția 9 și Investiția 11.

2.2. Predarea-primirea echipamentelor/bunurilor se va realiza prin proces-verbal de predare-primire.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata prezentului contract este de la data semnării de către toate părțile și până la data transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit a bunurilor și echipamentelor ce fac obiectul acestuia din proprietatea județului Giurgiu în proprietatea beneficiarului.

3.2. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului mai sus menționat, județul Giurgiu, în calitate de UAT care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera cu titlu gratuit dreptul de proprietate asupra echipamentelor și bunurilor ce fac obiectul prezentului contract către Beneficiar care, la rândul lui va proceda la transferarea bunurilor și echipamentelor respective către Beneficiarul final.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Comodantul are următoarele obligații:

- a) Să predea comodatarului echipamentele/bunurile și toate accesoriile acestora, în bună stare de funcționare, începând cu data semnării prezentului contract și a procesului verbal de predare-primire a echipamentelor/bunurilor;
- b) Să nu stănjenească pe comodatar în exercitarea dreptului de folosință asupra bunurilor și să nu

facă acte ce ar putea restrânge folosința acestora;

c) Să nu închirieze/instrăineze echipamentele/bunurile care fac obiectul prezentului contract vreunui terț pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract.

d) Să solicite încetarea folosinței gratuite și restituirea bunurilor, atunci când interesul public legitim o impune

4.2. Comodatarii au următoarele obligații:

a) Să păstreze în bune condiții echipamentele/bunurile precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;

b) Să folosească echipamentele/bunurile în conformitate cu obiectul proiectului, în cadrul activităților didactice și extrașcolare cu preșcolarii/elevii și să nu le modifice în parte ori în integralitatea lor;

c) Să suporte cheltuielile ocazionate de folosința și întreținerea bunurilor precum și a echipamentelor din dotarea acestora;

d) Să efectueze pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale bunurilor ce face obiectul contractului după expirarea perioadei de garanție;

e) Să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunurilor care s-ar datora culpei sau neglijenței sale, suportând contravaloarea acestora, actualizată cu rata inflației;

f) Să permită comodantului să controleze modul cum sunt folosite echipamentele/ bunurile și starea acestora oricând, pe toată perioada de derulare a contractului, cu o notificare prealabilă;

V. RĂSPUNDERE ȘI SANCTIUNI

5.1 (1) Constituie contravenții, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale infracțiuni, încălcarea prevederilor art.4.2 din prezentul Contract.

(2) Contravențiile prevăzute la alin.(1) se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoane împuternicite de comodant.

VI. REZILIEREA CONTRACTULUI

6.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de comodat de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea unilaterală a contractului.

VII. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

7.1. În prezentul contract forța majoră/cazul fortuit vor fi interpretate ca fiind evenimente mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu puteau fi prevăzute la momentul încheierii contractului și care fac imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră/caz fortuit un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

7.2. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră/cazul fortuit, așa cum au fost definite de lege;

7.3. Partea care invocă forța majoră/cazul fortuit este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui;

7.4. Dacă în termen de 48 ore de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese;

7.5. Forța majoră/cazul fortuit exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației și dacă nu l-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VIII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

8.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

8.3. Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ce a fost expediată.

8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

8.5. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

8.6. Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional încheiat între părțile contractante, în formă scrisă.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților;
- b) dacă oricare dintre părți își încalcă obligațiile, după ce a fost notificată în scris;
- c) la data transmiterii dreptului de proprietate cu titlul gratuit al echipamentelor și bunurilor ce fac obiectul prezentului contract.

X. LITIGII

10.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind derularea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Părțile se obligă să își comunice, numai în scris, orice date referitoare la îndeplinirea prezentului contract.

11.2. Orice modificare a prezentului contract se va face cu acordul părților, prin act adițional.

11.3. Prezentul contract a fost încheiat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un exemplar la dosarul proiectului.

COMODANT
JUDEȚUL GIURGIU

COMODATARI
COMUNA GOGOȘARI
(Beneficiar)

Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari
(Beneficiar final)

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Adriana PUȚARU

**Echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică,
sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare, achiziționate prin
Contract de furnizare nr.72/03.04.2025**

Nr. Crt.	Denumire produs	Nr. buc	Preț/buc (lei)	Valoare (lei)	Serie/Număr (acolo unde este cazul)
1	ROUTER: Router wireless TP-LINK Gigabit Archer AX72, AX5400, Wifi 6, Dual-Band	1	533,12	533,12	22464Q9001674
	TOTAL VALOARE -			533,12	

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Adriana PUȚARU

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

a echipamentelor și bunurilor achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228

Încheiat astăzi _____ între:

Județul Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Bulevardul București, nr.10, județul Giurgiu, Cod de identificare fiscală 4938042, reprezentat prin domnul _____, Președinte, doamna _____ – manager de proiect și doamna _____ – gestionar, în calitate de **Predător**,

Comuna Gogoșari, cu sediul în comuna Gogoșari, județul Giurgiu, CUI 5026621, reprezentată prin doamna _____, având funcția de Primar, în calitate de **Primitor (Beneficiar)**,

și

Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu cu sediul în comuna Gogoșari, Str.Principală, nr.137, CUI 19111590, reprezentată prin d-na _____, având funcția de Director, în calitate de **Primitor (Beneficiar final)**,

Ca urmare a Hotărârii Consiliul Județean Giurgiu nr. _____ din _____ 2026, precum și a contractului de comodat nr. _____ din _____ 2026, de comun acord am convenit azi _____, la încheierea prezentului proces-verbal în baza căruia am procedat la predarea-primirea următoarelor bunuri și echipamente:

Echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare, achiziționate prin Contract de furnizare nr.72/03.04.2025

Nr. Crt.	Denumire produs	Nr. buc	Preț/buc (lei)	Valoare (lei)	Serie/Număr (acolo unde este cazul)
1	ROUTER: Router wireless TP-LINK Gigabit Archer AX72, AX5400, Wifi 6, Dual-Band	1	533,12	533,12	22464Q9001674
	TOTAL VALOARE -			533,12	

Bunurile și echipamentele ce fac obiectul prezentului proces-verbal sunt date în folosință gratuită în baza contractului de comodat mai sus menționat, de către Consiliul Județean Giurgiu, până la data transferului dreptului de proprietate cu titlul gratuit, comunei Gogoșari și Școlii Gimnaziale „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu.

Prezentul proces- verbal a fost încheiat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un exemplar la dosarul proiectului.

AM PREDAT,
JUDEȚUL GIURGIU

AM PRIMIT,
COMUNA GOGOȘARI
(Beneficiar)

Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari
(Beneficiar final)

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Adriana PUȚARU

REFERAT DE APROBARE

În baza Contractului de finanțare nr.221DOT/2023 încheiat cu Unitatea Executivă pentru finanțarea Învățământului superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în numele și pentru Ministerul Educației, Județul Giurgiu prin Consiliul Județean Giurgiu, implementează începând cu data de 26.07.2023 proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație – Pilonul VI. Politici pentru noua generație – Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) - Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic - Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ - Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

Obiectivul general al proiectului constă în sporirea calității și siguranței mediilor de învățare, facilitarea desfășurării procesului didactic de predare-învățare și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor la nivelul unor unități de învățământ preuniversitar și a unor unități conexe din județul Giurgiu, prin dotarea acestora cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale necesare desfășurării în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.

În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților conexe” modificat prin Corrigendumul nr.1 aprobat prin OME nr.3674/2023 *„Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă, respectiv va transfera proprietatea cu titlu gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copiii. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, U.A.T-ul care a preluat delegarea depunerii proiectului va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT-ul care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.”*

Prin adresa nr.24605/10.12.2025, Serviciul programe și proiecte europene, dezvoltare regională, solicită inițierea proiectului de hotărâre pentru aprobarea contractului de comodat/dare în folosință gratuită a produselor ce au fost achiziționate și recepționate pentru Școala Gimnazială „Marin Gh Popescu” Gogoșari, în baza contractului de furnizare nr.72/03.04.2025.

Ținând cont de cele expuse mai sus, în conformitate cu procedura inițierii proiectelor de hotărâri, prevăzută de art.182 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

INIȚIEZ

un proiect de hotărâre cu următorul titlu: „PROIECT DE HOTĂRÂRE privind încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final

Prezentul referat de aprobare și Proiectul de hotărâre se înaintează Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ pentru întocmirea Raportului de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre ~~de către~~ consiliul județean.

PREȘEDINTE,
Toma-Florin PETCU

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Direcția patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ

Compartimentul gestiunea patrimoniului

Nr.5379 din 16 martie 2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind încheierea unui contract de comodat între Județul Giurgiu și comuna Gogoșari, în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final

Județul Giurgiu, în calitate de beneficiar al finanțării, implementează începând cu data de 26.07.2023 proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație – Pilonul VI. Politici pentru noua generație Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) - Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic - Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ - Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

Obiectivul general al proiectului constă în sporirea calității și siguranței mediilor de învățare, facilitarea desfășurării procesului didactic de predare-învățare și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor la nivelul unor unități de învățământ preuniversitar și a unor unități conexe din județul Giurgiu, prin dotarea acestora cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale necesare desfășurării în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.

Perioada de implementare a proiectului este de la data de 26.07.2023 și se încheie cel mai târziu la data de 31.03.2026.

În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților conexe” modificat prin Corrigendumul nr.1 aprobat prin OME nr.3674/2023 „Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă, respectiv va transfera proprietatea cu titlu gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copiii. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, U.A.T-ul care a preluat delegarea depunerii proiectului va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT-ul care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.”

Prin adresa nr.24605/10.12.2025, Serviciul programe și proiecte europene, dezvoltare regională, ne comunică faptul că, în cadrul proiectului au fost furnizate și recepționate echipamentele și bunurile achiziționate pentru Școala Gimnazială „Marin Gh Popescu” Gogoșari în cadrul contractului de furnizare nr.72/03.04.2025 ce are ca obiect furnizare echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare, cu o valoare de 533,12 lei TVA inclus.

Având în vedere cele prezentate mai sus, considerăm oportun și necesar ca echipamentele și bunurile achiziționate pentru Școala Gimnazială „Marin Gh Popescu” Gogoșari, de către județul Giurgiu prin Consiliul Județean Giurgiu în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, în baza contractului de furnizare nr.72/03.04.2025, să fie date în

folosință gratuită până la data transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit către comuna Gogoșari, în calitate de Beneficiar și Școlii Gimnaziale „Marin Gh Popescu” Gogoșari în calitate de Beneficiar final, în scopul utilizării acestora exclusiv pentru activitățile didactice și extrașcolare cu elevii/copiii.

Modalitatea de transmitere în folosință gratuită a bunurilor menționate se face prin contract de comodat care cuprinde printre alte clauze obligatorii și dispozițiile art.349 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate mai sus, am întocmit prezentul Raport de specialitate care, împreună cu proiectul de hotărâre și referatul de aprobare, va fi înaintat secretarului general al județului.

DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela-Artemiza Burcea

ȘEF SERVICIU,
Ionut-Alin Mihăilă

CONSILIER,
Ersilia Gheorghe

CONTRACT DE COMODAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Județul Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Bulevardul București nr.10, județul Giurgiu, având Codul de identificare fiscală 4938042, reprezentat prin domnul _____, având funcția de președinte, în calitate de **Comodant**,

1.2. Comuna Gogoșari, cu sediul în comuna Gogoșari, județul Giurgiu, CUI 5026621, reprezentată prin doamna _____, având funcția de Primar, în calitate de **Comodatar (Beneficiar)**,

și

1.3. Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu cu sediul în comuna Gogoșari, Str.Principală, nr.137, CUI 19111590, reprezentată prin d-na _____, având funcția de Director, în calitate de **Comodatar (Beneficiar final)**,

au convenit încheierea prezentului contract de comodat (denumit în continuare „contract”) cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie cedarea, de către comodant, cu titlu gratuit, a dreptului de folosință asupra unor echipamente/bunuri, achiziționate în cadrul proiectului *„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu”* cod F-PNRR-Dotări-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație – Pilonul VI. Politici pentru noua generație – Investiția 13, Investiția 14, Investiția 9 și Investiția 11, ce se regăsesc în Anexa nr.1a.

2.2. Predarea-primirea echipamentelor/bunurilor se va realiza prin proces-verbal de predare-primire document ce constituie Anexa nr.1b.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata prezentului contract este de la data semnării de către toate părțile și până la data transferului dreptului de proprietate cu titlul gratuit al bunurilor și echipamentelor ce fac obiectul acestuia din proprietatea județului Giurgiu în proprietatea beneficiarului.

3.2. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului mai sus menționat, județul Giurgiu, în calitate de UAT care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera cu titlul gratuit dreptul de proprietate asupra echipamentelor și bunurilor ce fac obiectul prezentului contract către Beneficiar, care la rândul lui va proceda la transferarea bunurilor și echipamentelor respective către Beneficiarul final.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Comodantul are următoarele obligații:

- Să predea comodatarului echipamentele/bunurile și toate accesoriile acestora, în bună stare de funcționare, începând cu data semnării prezentului contract și a procesului verbal de predare-primire a bunurilor;
- Să nu stânjenească pe comodatar în exercitarea dreptului de folosință asupra bunurilor și să nu facă acte ce ar putea restrânge folosința acestora;
- Să nu închirieze/instrăineze echipamentele/bunurile care fac obiectul prezentului contract vreunui terț pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract.
- Să solicite încetarea folosinței gratuite și restituirea bunurilor, atunci când interesul public legitim o impune

4.2. Comodatarii au următoarele obligații:

- a) Să păstreze în bune condiții echipamentele/bunurile precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;
- b) Să folosească echipamentele/bunurile în conformitate cu obiectul proiectului, în cadrul activităților didactice și extrașcolare cu preșcolari/elevii și să nu le modifice în parte ori în integralitatea lor;
- c) Să suporte cheltuielile ocazionate de folosința și întreținerea bunurilor precum și a echipamentelor din dotarea acestora;
- d) Să efectueze pe cheltuiala sa lucrările de reparații ale bunurilor ce face obiectul contractului după expirarea perioadei de garanție;
- e) Să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunurilor care s-ar datora culpei sau neglijenței sale, suportând contravaloarea acestora, actualizată cu rata inflației;
- f) Să permită comodantului să controleze modul cum sunt folosite echipamentele/ bunurile și starea acestora oricând, pe toată perioada de derulare a contractului, cu o notificare prealabilă;

V. RĂSPUNDERE ȘI SANCTIUNI

5.1 (1) Constituie contravenții, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni, încălcarea prevederilor art.4.2 din prezentul Contract.

(2) Contravențiile prevăzute la alin.(1) se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoane împuternicite de comodant.

VI. REZILIEREA CONTRACTULUI

6.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de comodat de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea unilaterală a contractului.

VII. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

7.1. În prezentul contract forța majoră/cazul fortuit vor fi interpretate ca fiind evenimente mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu puteau fi prevăzute la momentul încheierii contractului și care fac imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră/caz fortuit un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

7.2. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră/cazul fortuit, așa cum au fost definite de lege;

7.3. Partea care invocă forța majoră/cazul fortuit este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui;

7.4. Dacă în termen de 48 ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese;

7.5. Forța majoră/cazul fortuit exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației și dacă nu l-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VIII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

8.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract.

8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

8.3. Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ce a fost expediată.

8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

8.5. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

8.6. Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional încheiat între părțile contractante, în formă scrisă.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) prin acordul părților;

b) dacă oricare dintre părți își încalcă obligațiile, după ce a fost notificată în scris;

c) la data transmiterii dreptului de proprietate cu titlul gratuit al echipamentelor și bunurilor ce fac obiectul prezentului contract.

X. LITIGII

10.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind derularea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

10.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Părțile se obligă să își comunice, numai în scris, orice date referitoare la îndeplinirea prezentului contract.

11.2. Orice modificare a prezentului contract se va face cu acordul părților, prin act adițional.

11.3. Prezentul contract a fost încheiat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un exemplar la dosarul proiectului.

COMODANT
JUDEȚUL GIURGIU

COMODATARI
COMUNA GOGOȘARI
(Beneficiar)

Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari
(Beneficiar final)

DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela-Artemiza Burcea

ȘEF SERVICIU,
Ionuț Alin Mihăilă

CONSILIER,
Ersilia Gheorghe

AVIZAT,
Serviciul juridic-contencios și monitorizare
proceduri administrative

**Echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică,
sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare, achiziționate prin
Contract de furnizare nr.72/03.04.2025**

Nr. Crt.	Denumire produs	Nr. buc	Preț/buc (lei)	Valoare (lei)	Serie/Număr (acolo unde este cazul)
1	ROUTER: Router wireless TP-LINK Gigabit Archer AX72, AX5400, Wifi 6, Dual-Band	1	533,12	533,12	22464Q9001674
	TOTAL VALOARE -			533,12	

DIRECTOR EXECUTIV,
DanieŃa-Artemiza Burcea

ŞEF SERVICIU,
IonuŃ-AŃlin Mihăilă

CONSILIER,
Ersilia GheorghŃ

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

a echipamentelor și bunurilor achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” cod F-PNRR-Dotări-2023-6228

Încheiat astăzi _____ între:

Județul Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Bulevardul București, nr.10, județul Giurgiu, Cod de identificare fiscală 4938042, reprezentat prin domnul _____, Președinte, doamna _____ – manager de proiect și doamna _____ – gestionar, în calitate de **Predător**,

Comuna Gogoșari, cu sediul în comuna Gogoșari, județul Giurgiu, CUI 5026621, reprezentată prin doamna _____, având funcția de Primar, în calitate de **Primitor (Beneficiar)**,

și

Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu cu sediul în comuna Gogoșari, Str.Principală, nr.137, CUI 19111590, reprezentată prin d-na _____, având funcția de Director, în calitate de **Primitor (Beneficiar final)**,

Ca urmare a Hotărârii Consiliul Județean Giurgiu nr. _____ din _____ 2026, precum și a contractului de comodat nr. _____ din _____ 2026, de comun acord am convenit azi _____, la încheierea prezentului proces-verbal în baza căruia am procedat la predarea-primirea următoarelor bunuri și echipamente:

Echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare, achiziționate prin Contract de furnizare nr.72/03.04.2025

Nr. Crt.	Denumire produs	Nr. buc	Preț/buc (lei)	Valoare (lei)	Serie/Număr (acolo unde este cazul)
1	ROUTER: Router wireless TP-LINK Gigabit Archer AX72, AX5400, Wifi 6, Dual-Band	1	533,12	533,12	22464Q9001674
TOTAL VALOARE -				533,12	

Bunurile și echipamentele ce fac obiectul prezentului proces-verbal sunt date în folosință gratuită în baza contractului de comodat mai sus menționat, de către Consiliul Județean Giurgiu, până la data transferului dreptului de proprietate cu titlul gratuit, comunei Gogoșari și Școlii Gimnaziale „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un exemplar la dosarul proiectului.

AM PREDAT,
JUDEȚUL GIURGIU

AM PRIMIT,
COMUNA GOGOȘARI
(Beneficiar)

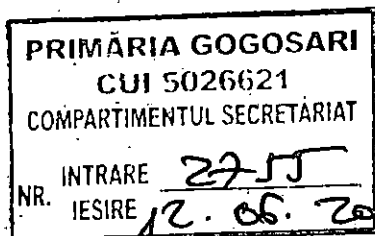
Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari
(Beneficiar final)

DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela-Artemiza Burcea

ȘEF SERVICIU,
Ionuț-Afin, Mihăilă

CONSILIER,
Ersilia Gheorghe

cg m. 139/13.06.20



ACORD DE PARTENERIAT

între:

1. **Județul Giurgiu** cu sediul în Municipiul Giurgiu, județul Giurgiu, Bulevardul București, nr. 10, cod poștal 080045, tel.: 0372.462.611, fax: 0372.462.651, e-mail: cjg@cjgiurgiu.ro, cod fiscal 4938042, cont bancar IBAN: RO80TREZ32121A428801XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Giurgiu, reprezentat prin domnul Dumitru BEIANU, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Giurgiu, în calitate de UAT delegat pentru depunerea aplicației de finanțare

și

2. **Comuna Gogosari**, cu sediul în sat Gogosari, strada Petre Ghelmez, nr. 94, Județul Giurgiu, cod poștal 087100, tel.: 0246228114, fax: 0246228159, primaria.gogosari@yahoo.com, cod fiscal 5025521, reprezentat prin domnul Daia Danut, în calitate de Primar, având calitatea de UAT Beneficiar,

denumite în continuare, individual "Parte" și împreună "Părți",

au convenit încheierea prezentului acord cadru de parteneriat în vederea depunerii, respectiv implementării și monitorizării Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023, după cum urmează:

Art. 1. Scopul și Obiectul Acordului

1.1 Prezentul Acord de Parteneriat definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea delegării depunerii (în sensul prezentului Acord, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, servicii sau proiecte de interes public local/județean), implementării și monitorizării Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu”, denumit în continuare „Proiect”.

1.2 Prin prezentul Acord, Beneficiarul delegă Județului Giurgiu, realizarea documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea Dosarului de finanțare aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație.

1.3 Obiectul Acordului de Parteneriat este de a oferi cadrul juridic între Județul Giurgiu și UAT Gogosari în vederea depunerii, implementării și monitorizării proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu”.

Art. 2 – Durata Acordului

2.1 Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți și este valabil pe perioada de implementare a Proiectului la care se adaugă perioada de sustenabilitate a acestuia.

2.2 Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care Dosarul de finanțare aferent Proiectului nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul Acord încetează de drept la data la care acesta este respins.

Art. 3 – Drepturile și Obligațiile Părților

3.1 Părțile vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării obiectului prezentului Acord, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.

3.2 În vederea îndeplinirii obiectului prezentului Acord, Părțile vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.

3.3 Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului Acord cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea Părților, în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare depunerii, implementării și monitorizării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

3.4 În scopul realizării obiectului Acordului, părțile au drepturile și obligațiile descrise în tabelul de mai jos:

Denumire unitate administrativ - teritorială/calitate	Drepturi și obligații
JUDEȚUL Giurgiu în calitate de UAT delegată pentru depunerea aplicației de finanțare	In etapa depunerii cererii de finanțare și anexelor acesteia: - va suporta din bugetul proiectului cheltuielile generate de pregătirea proiectului (cheltuieli neeligibile conform Ghidului de finanțare); - are dreptul de a solicita UAT- ului beneficiar orice informații necesare în faza de pregătire a cererii de finanțare și anexelor acesteia; - are obligația depunerii cererii de finanțare și a anexelor aferente, pe baza documentației transmise de UAT-ul Beneficiar implicat în proiect; - este obligat să depună Dosarul de finanțare și toate anexele pe platforma dedicată https://uefiscdi-direct.ro (UDiManager), în termenul prevăzut de Ghidul solicitantului; - depune o singură aplicație prin care să obțină finanțare pentru Proiect. In etapa de elaborare si transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări: - are dreptul de a solicita UAT - ului Beneficiar orice informații necesare; - are obligația elaborării răspunsurilor la solicitările de clarificări, pe baza documentației transmise de beneficiari (dacă e cazul). In etapa de semnare a contractului de finanțare: - Are obligația întocmirii documentelor necesare, solicitate în vederea semnării contractului de finanțare; In etapa de implementare a proiectului: - asigură managementul și implementarea Proiectului, conform contractului de finanțare, legislației naționale și europene în vigoare; - consultă Beneficiarul cu regularitate si îl va informa

	despre progresul în implementarea proiectului; - poate solicita în scris punctul de vedere al Ministerului Educației cu privire la identificarea unor aspecte de natură să afecteze buna implementare a proiectului; - realizează activitățile prevăzute în proiect, precum și întocmește documentele necesare implementării și monitorizării acestuia; - elaborează și depune rapoarte de progres și eventuale notificări și/sau acte adiționale aferente contractului de finanțare; - cheltuielile eligibile prevăzute în bugetul cererii de finanțare vor fi susținute integral prin finanțarea nerambursabilă. - în vederea asigurării disponibilității finanțării nerambursabile pentru efectuarea plăților aferente cheltuielilor eligibile, în etapă de implementare, Județul Giurgiu va elabora cererile de transfer, în funcție de derularea contractelor de achiziție publică încheiate. - întocmește Caietele de sarcini pentru achizițiile aferente Proiectului și derulează procedurile și contractele de achiziții aferente proiectului; - suportă din bugetul propriu cheltuielile generate de pregătirea și derularea procedurilor de achiziție; - pe toată perioada de implementare a Proiectului are dreptul de a solicita Beneficiarului orice informații necesare pentru realizarea procedurilor de achiziție, în condițiile Programului de finanțare. - participă, prin membrii desemnați, la recepția bunurilor achiziționate în cadrul proiectului; - efectuează recepția investițiilor în amplasamentul beneficiarilor finali, unitățile de învățământ prevăzute în cererea de finanțare; 5. În etapa de predare a bunurilor achiziționate în cadrul proiectului și a dreptului asupra acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la acea dată: - are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexas eligibilă, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/preșcolarii; - are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și a copiilor documentelor Beneficiarului, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima. - la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, UAT Județul Giurgiu, care a preluat delegarea depunerii proiectului va transfera dreptul de proprietate asupra
--	--

	bunurilor achiziționate către UAT-ul Beneficiar care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.
UAT : GOGOSARI în calitate de Beneficiar	1. Deleagă Județul Giurgiu, prin Consiliul Județean Giurgiu pentru depunerea, implementarea și monitorizarea Proiectului; 2. Solicită unităților de învățământ să realizeze, la nivelul acestora, analiza de nevoi ce va fi supusa avizării Inspectoratului Școlar Județean, astfel încât să fie evitată dubla finanțare raportat la obligația de inventariere; 3. Poate solicita în scris punctul de vedere al Ministerului Educației cu privire la identificarea unor aspecte de natură să afecteze buna implementare a proiectului; 4. Își asumă, împreună cu conducerea unităților de învățământ pe care le administrează, informațiile transmise referitoare la: - echipamentele și dotările existente la nivelul unităților de învățământ pe care le administrează, inclusiv evitarea dublei finanțări; - numărul de elevi și dinamica efectivelor de elevi de pe raza U.A.T.-ului, respectiv justificarea nevoii de dotare. - necesarul de dotări cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale; - specificațiile tehnice aferente mobilierului, materialelor didactice și echipamentelor digitale. 5. Completează, împreună cu conducerea unităților de învățământ pe care le administrează, analiza de nevoi conform modelului agreat și o transmite, asumată prin semnătură, Județului Giurgiu. 6. Transmite în mod operativ Județului Giurgiu situațiile, analizele, inventarierea și orice alte documente, indiferent de denumirea pe care o poartă, care sunt necesare să fie atașate la cererea de finanțare sau sunt solicitate în completare, oricând pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare; 7. Pune la dispoziția Județului Giurgiu toate informațiile și documentele necesare pentru realizarea analizei de nevoi, cererii de finanțare, precum și a oricăror documente necesare depunerii, implementării și monitorizării proiectului; 8. Desemnează, la cererea Județului Giurgiu, membrii în Comisia de evaluare a ofertelor pentru bunurile ce urmează a se achiziționa pentru U.A.T.-ul respectiv. 9. Participă, prin membrii desemnați, la recepția bunurilor achiziționate pentru U.A.T. - ul respectiv. 10. Se obligă să preia de la Județul Giurgiu, bunurile precum și accesoriile acestora în baza unui proces verbal; 11. La data realizării achiziției se asigură ca spațiile ce urmează a fi dotate prin Proiect vor fi disponibile și pe deplin funcționale și că vor îndeplini toate cerințele tehnice necesare utilizării bunurilor, în vederea depozitării

	si punerii in functiune a acestora pentru derularea activităților cu elevii/preșcolarii. În situația în care această condiție nu este îndeplinită, Beneficiarul va suporta cheltuielile neeligibile cauzate; 12. După ce bunurile, precum și accesoriile acestora, sunt preluate de la UAT Județul Giurgiu, UAT-ul Beneficiar se obliga: - să le păstreze în bune condiții, numai potrivit destinației în vederea căreia i-au fost acordate, să nu le degradeze sau să le deterioreze. Casarea acestora se va realiza conform prevederilor legislației în vigoare; - să ia măsuri pentru ca unitățile de învățământ din administrare, în calitate de beneficiari finali ai proiectului, să folosească bunurile achiziționate exclusiv în conformitate cu obiectul proiectului, în cadrul activităților didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/preșcolarii. Unitatea școlară beneficiara/beneficiară nu va modifica bunul/bunurile, în parte ori în integralitatea lui/a acestora; 13. Beneficiarul va suporta orice alte cheltuieli neeligibile în legătură cu propria analiza de nevoi, ce pot apărea în perioada de evaluare, implementare și monitorizare a proiectului; 14. Va suporta toate cheltuielile pentru utilizarea bunurilor ce fac obiectul proiectului, din momentul intrării în proprietatea sa (cheltuieli neeligibile ce pot apărea în perioada de sustenabilitate a proiectului); 15. Va suporta cheltuielile pentru lucrările de reparații ale bunurilor ce fac obiectul proiectului, cu excepția acelor care fac obiectul garanției oferite de furnizori; 16. Va suporta riscul pentru deteriorarea ori pierderea (în tot sau în parte) a bunurilor, dacă nu dovedește că deteriorarea ori pierderea s-a produs fortuit, din cauză de forță majoră sau că deteriorarea/pierderea este consecința folosirii potrivit destinației, dar fără culpă din partea sa; 17. Are obligația de a pune la dispoziția instituțiilor abilitate de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului. Va permite accesul pentru efectuarea controlului asupra bunurilor de către organisme/instituțiile abilitate. Se obligă să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează și se monitorizează proiectul, inclusiv acces la sistemele care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile astfel încât, să permită verificarea lor. 18. Participă, prin membrii desemnați, la inventarierea anuală a bunurilor. 19. Se asigura ca mijloacele de promovare si publicitate realizate spre a fi postate in locațiile de implementare ale proiectului vor fi menținute pe toata durata perioadei de implementare si sustenabilitate a proiectului.
--	--

	20. Asigură existența și utilizarea adecvată a bunurilor achiziționate prin Proiect, în perioada de sustenabilitate a acestuia. 21. Au dreptul să fie consultați de către Județul Giurgiu și să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului. 22. Au dreptul să fie consultați de către Județul Giurgiu în privința propunerilor pentru modificări importante ale Proiectului înainte de transmiterea solicitării către coordonatorul de reformă și investiții. 23. Părțile au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul îndeplinirii propriilor obligații.
--	--

Art. 4 - Legea aplicabilă

4.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

4.2 Pe durata prezentului Acord de parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 5 - Proprietatea

5.1 Părțile au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

5.2 La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate va fi transferat către Beneficiar, iar acesta se obligă să îl transfere fiecărei unități de învățământ - Beneficiar final care este utilizator al bunurilor finanțate prin prezentul Proiect.

5.3 Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă bunurile.

Art. 6 - Protecția datelor cu caracter personal

6.1 Prezentul reprezintă un acord ferm pentru parteneri în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

6.2 Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Art.7 - Confidențialitate

7.1 Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8 – Dispoziții finale și tranzitorii

8.1 Orice modificare a prezentului Acord se va realiza prin act adițional.

8.2 Beneficiarii sunt responsabili pentru informațiile transmise în cadrul prezentului Acord și vor fi răspunzători de eventualele prejudicii cauzate în raport de obligațiile asumate.

8.3 Toate neînțelegerile rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot rezolva pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

8.4 Situațiile de forță majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor ce le revin. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.5 Se constituie anexa la prezentul acord lista unităților de învățământ preuniversitar și unităților conexe subordonate Beneficiarului, în calitate de Beneficiari finali.

Părțile au convenit să încheie astăzi, 12.06.2023, prezentul Acord, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

UAT JUDETUL GIURGIU

Reprezentat legal.

BEIANU DUMITRU

UAT GOVÂRDA

Reprezentat legal,

DAIA DANUT



CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Serviciul Programe și proiecte europene, dezvoltare regională

Proiect: "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu"

Cod: F-PNRR-Dotari-2023-6228

Nr.24605 din 10.12.2025

Către:

**DIRECȚIA PATRIMONIU, COORDONARE SERVICII PUBLICE
DE INTERES JUDEȚEAN ȘI ADMINISTRATIV**

Referitor: inițiere proiect de Hotărare a Consiliului Județean Giurgiu – pentru aprobarea dării în folosință gratuită a produselor „Echipamente periferice și alte echipamente pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare” achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu”, cod F-PNRR-Dotari-2023-6228,

În baza Contractului de finanțare nr.221DOT/2023 încheiat cu Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în numele și pentru Ministerul Educației, Județul Giurgiu implementează, începând cu data de 26.07.2023, proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu”, cod F-PNRR-Dotari-2023-6228, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație - Pilonul VI. Politici pentru noua generație - Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) - Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic - Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ - Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe", modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023 "Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă, respectiv, va transfera proprietatea cu titlul gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copiii. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, UAT-ul care a preluat delegarea depunerii proiectului va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT-ul care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.



Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată."

Având în vedere finalizarea Contractului de achiziție publică de produse nr. 72 din 03.04.2025, încheiat cu S.C. ANGELOSOFT COMPUTERS S.R.L. pentru furnizarea de "ECHIPAMENTE PERIFERICE ȘI ALTE ECHIPAMENTE pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare" în scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activitățile didactice și extrașcolare cu elevii, se impune darea în folosință gratuită a produselor achiziționate către UAT-urile care ne-au delegat depunerea proiectului și unitățile de învățământ ca beneficiari finali, conform anexei la prezenta adresă.

Luând în considerare cele mai sus prezentate, vă rugăm să demarați inițierea proiectului de Hotărâre al Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea contractului de comodat/dare în folosință gratuită a produselor menționate în Anexa la prezentul referat.

Atașăm prezentei următoarele documente:

- Factura seria BVE nr.176315/20.06.2025 și NIR-urile aferente produselor achiziționate;
- Contract de achiziție publică de produse nr.72 din 03.04.2025;
- Acordurile de parteneriat încheiate cu UAT-urile beneficiare.

Șef serviciu,
Zmeu Claudia-Ionica

Manager proiect,
Brebenek Aurelia

Asistent manager 2,
Țancov Roxana-Marcela

Contract de achiziție publică de produse
Nr. 72 din 03.04.2025

ANGELOSOFT COMPUTERS S.R.L.	
INTRARE	Nr. <u>2450</u>
IEȘIRE	Data <u>08.04.2025</u>

Privind furnizarea de "ECHIPAMENTE PERIFERICE ȘI ALTE ECHIPAMENTE pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare", în cadrul proiectului
Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu - F-PNRR-Dotări-2023-6228", finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

între:

U.A.T JUDEȚUL GIURGIU prin CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU, str. București, nr. 10, Giurgiu, cod fiscal 4938042, tel: 0372462611, fax: 0372462651, având contul RO97TREZ24A655000600100X, RO48TREZ24A655000600200X, RO96TREZ24A655000600300X, RO47TREZ24A655000610100X, RO95TREZ24A655000610200X, RO46TREZ24A655000610300X, deschis la Trezoreria municipiului Giurgiu, reprezentată prin domnul Toma Florin PETCU – PREȘEDINTE, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

S.C. ANGELOSOFT COMPUTERS S.R.L., cu sediul în Craiova, str. Știrbei Vodă nr. 7A, județul Dolj, telefon/fax 0251410732, e-mail office@angelosoft.ro, număr de înmatriculare J16/1229/2002, cod fiscal RO 15110168, cont RO63TREZ2915069XXX001303, deschis la Trezoreria municipiului Craiova, reprezentată prin doamna Claudia-Mirela DOROBANȚU, în funcția de Administrator, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Autoritatea contractantă și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) **Act Adicional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse.
- (c) **Calet de Sarcini** - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) **Cazul fortuit** - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;



- (f) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) **Cost** - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) **Defect/Neconformitate** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini;
- (k) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) **Documentele Autorității/entității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) **Furnizor** - operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) **Furnizare** - în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.
- (q) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (r) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la

care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(s) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);

(t) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(u) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(v) **Penalitate** - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(w) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(x) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(y) **Prejudiciu** - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(z) **Proces-Verbal de Recepție a Produselor** - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(aa) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

(bb) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(cc) **Scriș(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(dd) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(ee) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ff) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;



(gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 - Obiectul prezentului Contract îl reprezintă: furnizarea de "ECHIPAMENTE PERIFERICE ȘI ALTE ECHIPAMENTE pentru dotarea laboratoarelor de informatică, sălilor de clasă, laboratoarelor multidisciplinare și cabinetelor școlare", în cadrul proiectului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Giurgiu - F-PNRR-Dotari-2023-6228", finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini și prezentul contract.

5. Prețul contractului și plata contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 179.675,72 lei inclusiv TVA (150.988,00 lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de 28.687,72 lei).

5.2 Achizitorul va efectua plata facturilor în termen de maxim 60 zile de la emiterea facturilor, în conformitate cu prevederile art.7 *Cap.III Contracte între profesioniști și autorități contractante* din Legea nr. 72/2013, având la bază ca justificare termenele datorate utilizării mecanismului de plată prin cerere de transfer de la finanțatorul proiectului, respectiv UEFISCDI, în numele și pentru Ministerul Educației, prin programul PNRR.

5.3 Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a proceselor verbale de recepție calitativă și cantitativă, acceptate. Procesele verbale de recepție calitativă și cantitativă vor însoți factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) Certificat de garanție;
- b) Declarație de conformitate CE - conformitatea cu toate cerințele aplicabile la nivelul UE;
- c) avize de expediție a produselor după caz;
- d) specificații tehnice ale produselor;
- e) procese verbale de predare-primire;
- f) procese verbale de punere în funcțiune;

5.4 Nu se acordă plăți în avans.

6. Durata contractului

6.1 Furnizarea produselor se va face în termen de maxim 40 zile lucrătoare, de la data emiterii ordinului de livrare. Nici un echipament nu va fi livrat înainte de emiterea ordinului de livrare.

6.2 Durata prezentului Contract decurge de la data semnării contractului de către părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce derivă din prezentul contract, dar nu mai târziu de data de 30.09.2025. Durata prezentului contract se poate prelungi prin act adițional. Termenul de livrare este diferit de durata contractului de furnizare.



6.3 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, iar ordinul de livrare se va emite după constituirea garanției de bună execuție.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *caietul de sarcini – Anexa 1*
- b) *propunerea tehnică – Anexa 2*
- c) *propunerea financiară – Anexa 3*
- d) *garanția de bună execuție – Anexa 4*
- e) *anexă privind prelucrarea datelor cu caracter personal – Anexa 5*
- f) *graficul de livrare – Anexa 7;*
- g) *acord de asociere sau de subcontractare (după caz) – Anexa 8*
- h) *alte documente, după caz;*
- i) *declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului” – Anexa 6*

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

8.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul prezentat în propunerea tehnică, anexa la contract.

8.3 - Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) *reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si*
- ii) *daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.*

8.4 – Furnizorul se obligă să asigure instalarea, punerea în funcțiune, garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele bunurilor.

8.5 – Furnizorul are obligația să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de cel puțin 3 ani (36 luni) de la data data recepției calitative a produselor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să asigure și să participe prin reprezentanți calificați la recepția produselor livrate.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produsului către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. – (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul Contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01 % din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Penalitatea se calculează la prețul produsului livrat cu întârziere sau nelivrat și se reține de drept din prețul contractului, Furnizorul renunțând la procedura notificării și la orice altă formalitate prealabilă.

10.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % din plata



neefectuată pentru fiecare zi întârziere începând cu următoarele zi după scadență, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - În cazul în care, în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că Furnizorul a încasat sume necuvenite de la Achizitor, Furnizorul are obligația să restituie aceste sume, inclusiv penalități, daune-interese, majorările, dobânzile aferente, stabilite prin actele de control. Restituirea se face în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente pentru soluționarea cauzelor respective sau, în orice caz, în termen de maximum 10 zile de la primirea notificării transmise de Achizitor.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. - Furnizorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, respectiv 15.098,80 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție a contractului se poate constitui conform prevederilor art.154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, prin unul dintre următoarele moduri și devine anexă la contract :

- a) prin virament bancar sau numerar într-un cont de trezorerie cu codificația 53.01.01, deschis la Trezoreria unde furnizorul are sediul social;
- b) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
- c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca achizitorul să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.
- d) Prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit.a-c).

În situația de la lit.c), furnizorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința furnizorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții



asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3- Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.154² alin (1) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare;

12.4- În cazul în care durata contractului se prelungește prin act adițional, furnizorul are obligația de a prelungi corespunzător termenul de valabilitate al garanției de bună execuție.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității/entității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;

b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;

b) suspendarea recepției;

13.2 Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

13.3 În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 10 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

13.4 - Recepția se finalizează prin semnarea fără obiecțiuni de către Achizitor a unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a echipamentelor livrate.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestuia la destinația finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1. - Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acesta să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la

soare si la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului si depozitarii în aer liber, în așa fel încât să ajungă în buna stare la destinația finală.

14.2. – Produsul contractat se va livra în conformitate cu documentația tehnică, standardele și legislația în vigoare, astfel încât să nu fie afectate viața, sănătatea oamenilor și securitatea muncii și să asigure integritatea lor pe timpul transportului de la Furnizor la Achizitor, cât și pe timpul manipulării și depozitării.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1. – La livrare produsele vor fi însoțite de:

- aviz de însoțire a mărfii;
- specificații tehnice ale produselor, traduse (după caz) în limba română;
- certificate de garanție comercială a produselor;
- proces-verbal de predare primire care va conține, fără a se limita, denumirea echipamentului/modelul/serial number (S/N), Key SO;
- orice alte documente solicitate în cadrul prezentului caiet de sarcini;
- certificat de calitate al produselor CE /declarație de conformitate CE emisă de producător/distribuitor/furnizor autorizat, traduse (după caz) în limba română de către un traducător autorizat care să ateste că echipamentele/produsele respectă descrierea, tipul, cantitatea și calitatea solicitate și dețin funcționalitatea, compatibilitatea, interoperabilitatea și alte caracteristici prevăzute în contract;

15.2 - Furnizorul are obligația de a livra produsele contractate respectând termenul stabilit în prezentul contract. Un echipament/dotare este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentul/dotarea este acceptat de Autoritatea contractantă. Echipamentul/dotarea vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare echipament/dotare în parte. Fiecare echipament/dotare va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

15.3 - Destinația de livrare este conform Anexei nr.1 de la caietul de sarcini.

15.4. - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.5. - Livrarea produselor se considera încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 15.1.-15.4.

16. Transport

16.1. - Furnizorul are obligația de a asigura și de a plăti transportul încărcăturii până la destinația finală sau în orice alt asemenea loc de destinație solicitat.

16.2. - Furnizorul are dreptul de a-si alege căraușul pentru a livra produsele.

17. Servicii

17.1.- Pe lângă furnizarea efectivă a produselor furnizorul are obligația de a presta și serviciile aferente furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile aferente furnizării produselor.

18. Garanția acordată produselor

18.1. Furnizorul garantează că produsele livrate prin contract sunt noi, nefolosite.

18.2. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu aceasta garanție. În perioada de garanție se va asigura repararea/inlocuirea oricărui produs sau componenta a produsului care s-a defectat din motive neimputabile utilizatorului, fara costuri suplimentare pentru autoritatea contractanta.

18.3. - La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Furnizorul are obligația ca în termen de maxim 10 zile de la informarea scrisă a utilizatorului,

să înlocuiască echipamentul/dotările necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente.

18.4. - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea pretului contractului

19.1. - Prețul contractului rămâne ferm în lei, pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Întârzieri în îndeplinirea contractului

21.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada prevăzută în prezentul contract.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă data de livrare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

21.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de răspunderea neîndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

24.1 - Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi convenită de părțile contractante pe durata îndeplinirii contractului, prin act adițional la contract, încheiat în formă scrisă, în

condițiile apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute înainte de încheierea contractului.

24.2 – **Suspendarea:** Părțile pot hotărî de comun acord suspendarea contractului în cazuri justificate, pe o durată limitată. Intenția de suspendare a contractului va fi făcută în scris, înainte de data stabilită pentru suspendare.

24.3 - **Prezentul contract încetează de drept:**

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) prin rezilierea de plin drept, fără intervenția vreunei instanțe judecătorești și fără nici o altă formalitate prealabilă, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract, conform art.24.4;
- d) prestatorul este în faliment;
- e) în caz de forță majoră conform art. "Forță majoră" din Contract.

24.4 – **Rezilierea contractului** va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

- a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile referitoare la garanția de bună execuție, graficul / termenele de predare;
- b) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

24.5 – În urma unui preaviz de 30 de zile acordate achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după termenul limită prevăzut în prezentul contract.

24.6 - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 165-167 din Legea 98/2026;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.7 – **Daunele-interese** pe care achizitorul este în drept să le pretindă de la prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor-interese depășește quantumul garanției de bună execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 5 zile de la notificarea achizitorului.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicari

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 4 (patru) exemplare, 3 (trei) pentru achizitor și unul pentru furnizor.

ACHIZITOR,
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU
PREȘEDINTE,
Toma Florin PETCU

FURNIZOR,
S.C. ANGELOSOFT COMPUTERS S.R.L
ADMINISTRATOR,
Claudia Mirela DOROBANTU

Serviciul juridic-contentios și monitorizare
proceduri administrative
Șef serviciu – Daniela Iqnela PĂTRU

Serviciul buget-finanțe și contabilitate
Șef serviciu – Cosmin Vlad CIOBANU

Direcția Achiziții Publice și Investiții
Director executiv – Lidia Doina PANĂ

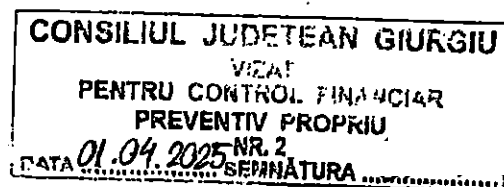
Compartiment Achiziții Publice
Consilier Achiziții Publice – Claudia Petronela PANDURU

Responsabil derulare contract.
Consilier – Eugen ILIE

Consilier – Vasile MITRAN

Compartiment juridic-contentios și contracte,
Consilier juridic – Daniela CIOACĂ

Viză control financiar preventiv



CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Comisia buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri

AVIZUL

nr. 51 din 19 martie 2026

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.5378 din 16 martie 2026 al Președintelui Consiliului Județean Giurgiu, raportul de specialitate nr.5379 din 16 martie 2026 al Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.182 alin.(4) raportat la art.125 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.16 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

COMISIA BUGET, FINANȚE, ECONOMIE, FONDURI EUROPENE ȘI MEDIU DE AFACERI

emite următorul aviz:

Art.1. Se avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.76 din 16 martie 2026** privind încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final, fără amendamente.

Art.2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

Art.3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

PREȘEDINTE,
George Dobrea

SECRETAR,
Valentina-Ioana Ghețu

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Comisia pentru sănătate, protecție socială, educație, cultură, tineret și sport

AVIZUL

nr. 39 din 19 martie 2026

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.5378 din 16 martie 2026 al Președintelui Consiliului Județean Giurgiu, raportul de specialitate nr.5379 din 16 martie 2026 al Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.182 alin.(4) raportat la art.125 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.16 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

COMISIA PENTRU SĂNĂTATE, PROTECȚIE SOCIALĂ, EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET ȘI SPORT

emite următorul aviz:

Art.1 Se avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.76 din 16 martie 2026** privind încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final, fără amendamente.

Art.2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

Art.3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

PREȘEDINTE,

Dumitru GAVRILĂ

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Comisia juridică, ordine publică și situații de urgență

AVIZUL

nr. 63 din 19 martie 2026

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.5378 din 16 martie 2026 al Președintelui Consiliului Județean Giurgiu, raportul de specialitate nr.5379 din 16 martie 2026 al Direcției patrimoniu, coordonare servicii publice de interes județean și administrativ și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.182 alin.(4) raportat la art.125 alin.(1) lit.b) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

emite următorul aviz:

Art.1. Se avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.76 din 16 martie 2026** privind încheierea unui contract de comodat între județul Giurgiu și comuna Gogoșari în calitate de Beneficiar, respectiv Școala Gimnazială „Marin Gh. Popescu” Gogoșari, județul Giurgiu, în calitate de Beneficiar final, fără amendamente.

Art.2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

Art.3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

PREȘEDINTE,

Elisabeta MIHALCEA