

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GIURGIU  
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

INIȚIATOR:  
PREȘEDINTE,  
Duturcu BEIANU

AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia ~~BR~~BENEL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,**  
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.22656 din 17 octombrie 2023 al președintelui;
- raportul de specialitate nr.22663 din 17 octombrie 2023 al Compartimentului resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură;
- adresa nr.1161 din 04 octombrie 2023 a Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești;
- avizul nr. 52 / 24. 10. 2023 al Comisiei pentru sănătate și protecție socială;
- avizul nr. 168 / 24. 10. 2023 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr.82 din 31 martie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, cu modificările ulterioare;
- prevederile Instrucțiunilor nr.507/2003 ale Ministerului Sănătății și Ministerului Administrației și Internelor, de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.412/2003;
- prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.173 alin.(2) lit.c), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3)-(5) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Începând cu data prezentei prevederile Hotărârii nr.82/31.03.2023, cu modificările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, Compartimentului resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură, pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

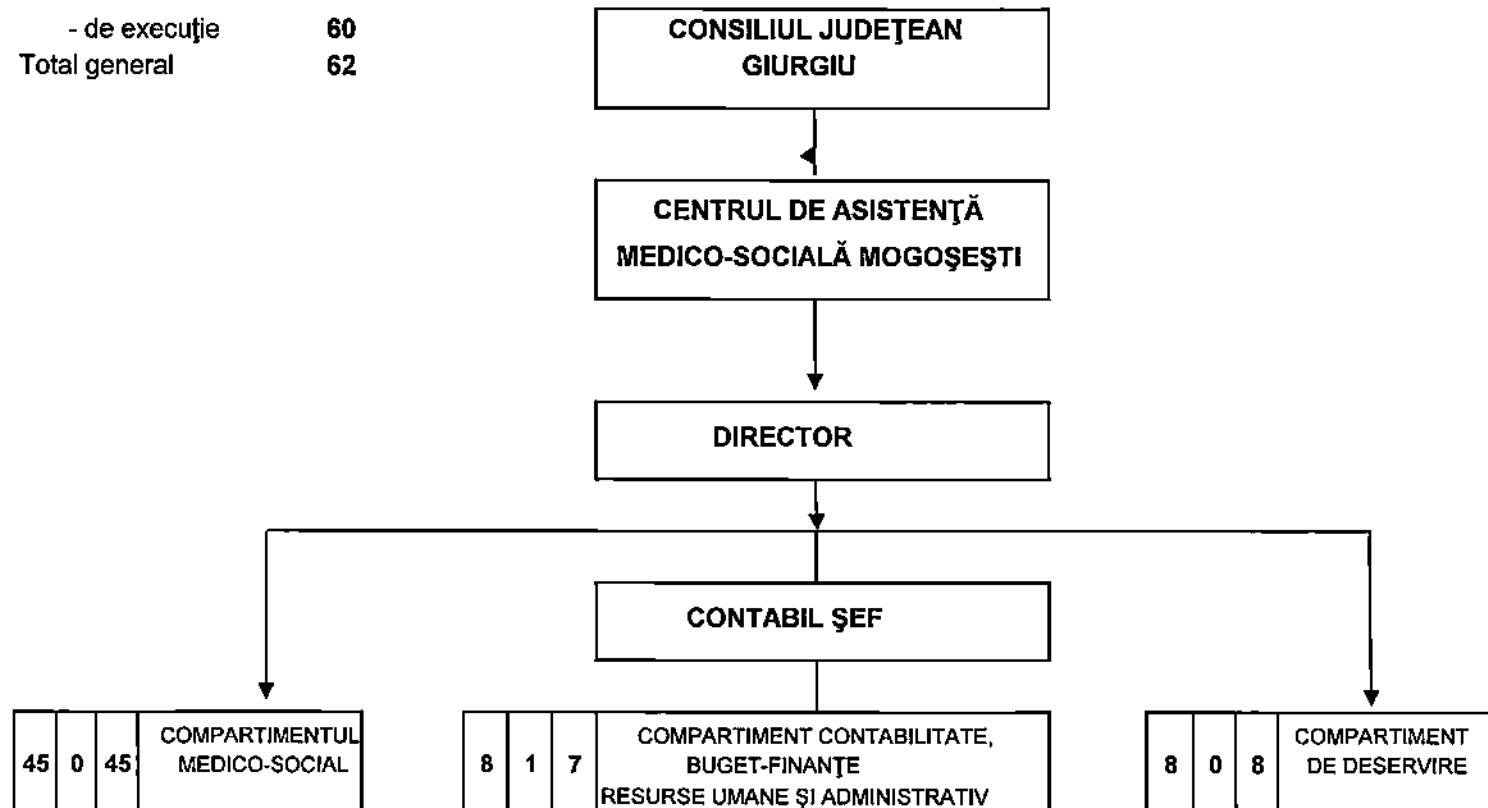
Giurgiu, \_\_\_\_\_ 2023

Nr. \_\_\_\_\_

Adoptată cu \_\_\_ voturi „pentru”, \_\_\_ voturi „împotriva” și \_\_\_ „abțineri”.

**ORGANIGRAMA**

Funcții contractuale	62
- de conducere	2
- de execuție	60
Total general	62



**PREȘEDINTE,**  
**Dumitru BEIANU**

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Aurelia BREBENEL**

**STAT DE FUNCȚII**

NR. CRT.	STRUCTURA	FUNCTIE DE CONDUCERE	FUNCTIE DE EXECUȚIE	STUDII	GRAD	GRAD/TREAPTĂ	NUMĂR POSTURI	
							DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE
1	DIRECTOR	DIRECTOR		S	II		1	
<b>COMPARTIMENT MEDICO-SOCIAL</b>								
2			MEDIC	S		primar		1
3			MEDIC	S		specialist		1
4			PSIHOLOG	S		practicant		1
5			ASISTENT SOCIAL	S				1
6			ASISTENT MEDICAL	PL		principal		11
7			ASISTENT MEDICAL	PL				1
8			ASISTENT MEDICAL	PL			debutant	2
9			INFIRMIERĂ	G				27
<b>COMPARTIMENT CONTABILITATE, BUGET-FINANȚE, RESURSE UMANE ȘI ADMINISTRATIV</b>								
10	CONTABIL ȘEF	CONTABIL ȘEF		S	II		1	
11			REFERENT SPECIALITATE	S		I		1
12			CONTABIL	M		IA		2
13			REFERENT	M		IA		1
14			AJUTOR ANALIST PR.	M		IA		1
15			ADMINISTRATOR	M				1
16			MAGAZINER	M				1
<b>COMPARTIMENT DE DESERVIRE</b>								
17			MUNCITOR BUCĂȚAR	G/M		III		3
18			MUNCITOR INSTALATOR	G/M		III		1
19			MUNCITOR FOCHIST	G/M		III		1
20			MUNCITOR FOCHIST	G/M		IV		1
21			MUNCITOR ELECTRICIAN	G/M		IV		1
22			PAZNIC	G/M				1
<b>TOTAL</b>							<b>2</b>	<b>60</b>

PREȘEDINTE,  
Dumitru Beianu

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia Brebenel

## REFERAT DE APROBARE

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.173 alin.(2) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *“Consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean”*.

Potrivit art.191 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.a) președintele consiliului județean „întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean”.

Prin adresa nr.1161 din 04 octombrie 2023 Centrul de Asistență Medico-Socială Mogoșești solicită aprobarea modificării organigramei și statului de funcții, după cum urmează:  
- înființarea a patru posturi contractuale de execuție vacante de *infirmieră*, studii generale în cadrul Compartimentului Medico-Social.

Centrul de Asistență Medico-Socială Mogoșești are aprobate în organigramă un număr de 23 posturi de infirmieră, posturi absolut necesare pentru funcționarea Centrului și insuficiente pentru a răspunde nevoilor beneficiarilor prin asigurarea unor servicii de calitate.

La nivelul Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești modificarea propusă se va face cu încadrarea în bugetul anual aprobat, astfel că înființarea posturilor contractuale de execuție, mai sus menționate, nu va implica modificări ale cheltuielilor de personal.

Menționăm că numărul total al posturilor *se modifică*, astfel instituția va avea un număr de **62 de posturi**, din care 2 posturi de conducere și 60 posturi de execuție.

Ținând cont de cele expuse mai sus, în conformitate cu procedura inițierii proiectelor de hotărâri, prevăzută de art.182 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### INIȚIEZ

un proiect de hotărâre cu următorul titlu: „PROIECT DE HOTĂRÂRE privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești.”

Prezentul Referat de aprobare și Proiectul de hotărâre se înaintează Compartimentului Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură pentru întocmirea Raportului de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre de către consiliul județean

**PREȘEDINTE,**  
**DUMITRU BEIANI**

## CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Compartimentul Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură  
Nr.22663 din 17 octombrie 2023

### RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești

Prin adresa nr.1161 din 04 octombrie 2023 Centrul de Asistență Medico-Socială Mogoșești solicită aprobarea modificării organigramei și statului de funcții, după cum urmează:

- înființarea a patru posturi contractuale de execuție vacante de infirmieră, studii generale în cadrul Compartimentului Medico-Social.

Centrul de Asistență Medico-Socială Mogoșești este înființat prin Hotărârea nr.91/2003 a Consiliului Județean Giurgiu și funcționează conform Instrucțiunilor nr.507/2003 ale Ministerului Sănătății și Ministerului Administrației și Internelor, de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.412/2003.

Prin Hotărârea Guvernului nr.459/2010 a fost aprobat standardul de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale, precum și normativul privind personalul din unitățile de asistență medico-socială.

În Anexa nr.1 la Instrucțiunile nr.507/2003 ale Ministerului Sănătății și Ministerului Administrației și Internelor de aplicare a normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.412/2003, este prevăzută o infirmieră la 8-12 paturi/tură și o îngrijitoare normată la 200 de mp.

Centrul de Asistență Medico-Socială Mogoșești are aprobate în organigramă un număr de 23 posturi de infirmieră, posturi absolut necesare pentru funcționarea Centrului și insuficiente pentru a răspunde nevoilor beneficiarilor prin asigurarea unor servicii de calitate.

Având în vedere respectarea drepturilor fundamentale ale beneficiarilor prin acordarea de servicii sociale de calitate, respectarea în totalitate a atribuțiilor specificate în fișa postului ale personalului auxiliar și respectarea drepturilor ce li se cuvin fiecărui salariat în conformitate cu prevederile legislative în vigoare și a contractului individual de muncă (concedii de odihnă, concedii medicale de incapacitate de muncă, concedii medicale îngrijire copil bolnav, zile libere plătite în conformitate cu prevederile legale, zile libere convenite după fiecare tură, etc.) este necesară aprobarea suplimentării cu 4 posturi de infirmieră în cadrul Compartimentului Medico-Social și aprobarea modificării organigramei și statului de funcții, pentru acoperirea personalului de îngrijire necesar pe tură.

Modificarea propusă se va face cu încadrarea în bugetul anual aprobat, astfel că înființarea posturilor contractuale de execuție, mai sus menționate, nu va implica modificări ale cheltuielilor de personal.

Menționăm că numărul total al posturilor *se modifică*, astfel instituția va avea un număr de **62 de posturi**, din care 2 posturi de conducere și 60 posturi de execuție.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.173, alin.(2) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, "*Consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean*".

Potrivit art.191 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.a) președintele consiliului județean întocmește și supune spre aprobare consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean.

Față de cele de mai sus, am întocmit prezentul Raport de specialitate, care împreună cu proiectul de hotărâre și referatul de aprobare, va fi înaintat secretarului general al județului.

Consilier,  
Dude Ana Maria

*Comp. RM*



**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**  
**CENTRUL DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA MOGOSESTI**  
Localitatea Mogosesti, str. Victoriei, nr.31  
Cod fiscal : 5321206; e-mail : [mogosesti@gmail.com](mailto:mogosesti@gmail.com)  
Telefon: 0722100369; 0723290679;  
NR. 1161/ 04.10.2023

Catre ,  
**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

Avand in vedere necesitatea eficientizarii activitatii si imbunatatirea actului managerial **solicitam suplimentarea cu 4 posturi de personal auxiliar in cadrul Compartimentului Medico-Social si aprobarea modificării Organigramei , Statului de functii si Statului de personal .**

Totodata va facem cunoscuta situatia posturilor rezultate in urma aplicarii prevederilor HG 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate in unitati medico-sociale si a unor normative privind personalul din unitatile de asistenta medico-sociala.

Centrul de Asistenta Medico-Sociala Mogosesti a fost infiintat in ianuarie 2004 prin reorganizarea Centrului de Sanatate Mogosesti conform HG 412/2003 si a Hotararii Consiliului Judetean Giurgiu nr.91/2003.

In cadrul Centrului de Asistenta Medico-Sociala Mogosesti beneficiaza de asistenta medico-sociala un numar de 80 de asistati.

La aceasta data , unitatea functioneaza cu un numar de 58 de posturi, ocupate pe perioada nedeterminata 50 de posturi, 1 post ocupat perioada determinata, suspendate 2 posturi ( art.51,alin.1) si vacante 6 posturi (din care 4 posturi sunt posturi unice), conform organigramei si statului de functii aprobate prin Hotararea nr.124/31.05.2023 a Consiliului Judetean Giurgiu.

Anexam la prezenta memoriu justificativ privind solicitarea suplimentarii acestor posturi.

**DIRECTOR**  
**DR.AVRAM TEODORA**

**CONTABIL SEF**  
**EC.RADU GHEORGHE**

**CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU**  
**CENTRUL DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA MOGOSESTI**

Localitatea Mogosesti, str. Victoriei, nr.31

Cod fiscal : 5321206; e-mail : [mogosesti@gmail.com](mailto:mogosesti@gmail.com)

Telefon: 0722100369; 0723290679;

NR. 1162/04.10.2023

## MEMORIU JUSTIFICATIV

Privind aprobarea suplimentarii posturilor de personal auxiliar

Centrul de Asistenta Medico-Sociala Mogosesti este infiintat prin Hotararea nr.91/2003 a Consiliului Judetean Giurgiu si functioneaza conform instructiunilor nr.1/507/2006 ale Ministerului Sanatatii si Ministerului Administratiei si Internelor de aplicare a normelor privind organizarea, functionarea si finantarea unitatilor de asistenta medico-sociale, aprobate prin HG nr.412/2003.

Prin HG nr.459/2010 a fost aprobat standardul de cost/an pentru servicii acordate in unitatile medico-sociale, precum si normativul privind personalul din unitatile de asistenta medico-sociala.

In Anexa nr.1 la Instructiunile nr.1/507/2003 ale Ministerului Sanatatii si Ministerului Administratiei si Internelor de aplicare a normelor privind organizarea, functionarea si finantarea unitatilor de asistenta medico-sociale, aprobate prin HG nr.412/2003, este prevazuta o infirmiera la 12 paturi/tura si o ingrijitoare normata la 200 de mp, prevedere care nu a fost preluata in normativul de personal aprobat prin HG nr.459/2010.

Unitatea noastra are aprobate in organigrama un numar de 23 posturi de infirmiera posturi absolut necesare pentru functionarea unitatii noastre si **insuficiente** pentru a raspunde nevoilor beneficiarilor prin asigurarea unor servicii de calitate .

Pentru sprijinul acordat persoanelor internate, pentru efectuarea toaletei zilnice a persoanelor imobilizate cu respectarea normelor de igiena, pentru satisfacerea nevoilor fiziologice (plosca, urinar ,tavite renale si

altele asemenea ) ,pentru schimbarea pozitiei persoanelor imobilizate de cate ori este nevoie , pentru a le asigura un minimum de calitate persoanelor internate/imobilizate .

Avand in vedere respectarea drepturilor fundamentale ale beneficiarilor prin acordarea de servicii sociale de calitate , respectarea in totalitate a atributilor specificate in fișa postului ale personalului auxiliar si respectarea drepturilor ce li se cuvin fiecărui salariat in conformitate cu prevederile legislative in vigoare si a contractului individual de munca(concedii de odihna, concedii medicale de incapacitate de munca, concedii medicale ingrijire copil bolnav ,zile libere platite in conformitate cu prevederile legale, zile libere convenite dupa fiecare tura etc) , este nevoie de **aprobarea suplimentarii cu 4 posturi de infirmiera in cadrul Compartimentului Medico-Social si aprobarea modificarii Organigramei ,Statului de functii si Statului de personal**, pentru acoperirea personalului de infirmiere necesar pe tura.

Impactul financiar generat de aprobarea celor 4 posturi de infirmiera:

-Cheltuielile de personal la nivel de unitate prevazute si aprobate in bugetul pentru anul 2023 sunt in suma de 4.796.000 lei.

-Cheltuielile de personal utilizate in perioada 01.01.2023-30.09.2023 sunt in suma de 3.037.676 lei.

-Cheltuielile de personal pentru 4 posturi de personal auxiliar sunt de 4.743 lei/ salariat x 4 posturi= 18.972 lei/ luna;

-Cheltuielile de personal pentru 4 posturi de personal auxiliar (noiembrie -decembrie 2023) sunt in suma de 18.972 lei/luna x 2 luni = 37.944 lei;

Precizam ca ocuparea acestor posturi nu genereaza impact financiar pentru anul 2023.

Confirmam că ocuparea acestor posturi se realizează cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate cu această destinație în buget, potrivit legii, prin Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu pe anul 2023.

Avand in vedere cele prezentate, solicitam acordul pentru suplimentarea organigramei unitatii cu un numar de **4 posturi de personal auxiliar**.



## **Postul de personal auxiliar:**

- pregateste paturile si schimba lenjeria persoanelor internate;
- efectueaza sau participa la efectuarea toaletei zilnice (barbierit, tuns, taierea unghiilor, schimbare de scutece de unica folosinta ,baie) a persoanelor internate imobilizate ori de cate ori este nevoie ,cu respectarea normelor de igiena;
- acorda sprijin persoanelor internate pentru efectuarea toaletei zilnice;
- acorda sprijin persoanelor internate pentru satisfacerea nevoilor fiziologice (plosca, urinar, tavite renale si altele asemenea);
- asigura curatenia, dezinfectia si pastrarea recipientelor utilizate;
- ajuta la pregatirea persoanelor internate in vederea examinarii ;
- transporta lenjeria de pat si de corp utilizata in containere speciale la spalatorie si aduce lenjeria curata in containere speciale,cu respectarea circuitelor igienice;
- efectueaza dezinfectia zilnica a mobilierului din saloane;
- pregateste saloanele pentru dezinfectie ori de cite ori este necesar;
- asigura formarea deprinderilor de autoservire si autocontrol sfincterian, in functie de restantul functional al persoanei;
- efectueaza deparazitarea persoanelor(daca este cazul);
- efectueaza curatenia si dezinfectia carucioarelor , a targilor si a altor obiecte care servesc la deplasarea persoanelor internate;
- colecteaza materialele sanitare si instrumentarul de unica folosinta utilizat in recipiente speciale si asigura transportul acestora in spatiile amenajate pentru depozitare, in vederea neutralizarii;
- ajuta asistentii medicali la schimbarea pozitiei persoanelor imobilizate;
  - in situatia decesului persoanelor internate, pregateste cadavrele si participa la transportul acestora la morga;
- utilizeaza echipamentul de protectie prevazut de regulamentul de organizare si functionare al unitatii, schimbandu-l ori de cite ori este nevoie;
  - transporta alimentele de la blocurile alimentare in salile de mese sau in saloane,ajuta bolnavul la servirea mesei, cu respectarea normelor igienico-sanitare ;
  - asigura spalarea veselei si tacamurilor,ordinea si curatenia in oficiile alimentare;

- asigura pastrarea si utilizarea in bune conditii a inventarului pe care il are in primire;
- preia-preda inventarul moale, la fiecare schimb de tura, pe baza de proces verbal;
- indeplinesc orice altele atributii stabilite de conducerea unitatii.

**Responsabilitati:**

- sa respecte programul de lucru si sa semneze in condica de prezenta la venire si plecare;
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau sa consume bauturi alcoolice in timpul serviciului;
- sa respecte normele igienico-sanitare si de protectia muncii;
- sa respecte reglementarile in vigoare referitoare la prevenirea, controlul si combaterea infectiilor nozocomiale;
- utilizarea rationala a materialelor de curatenie
  - sa respecte Regulamentul de Ordine Interioara, Regulamentul de Organizare si Functionare, NTSM si PSI.

**DIRECTOR,  
DR. AVRAM TEODORA**

**CONTABIL SEF,  
EC.RADU GHEORGHE**

**CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU**  
**CENTRUL DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA MOGOSESTI**

Localitatea Mogosesti, str. Victoriei, nr.31  
Cod fiscal : 5321206; e-mail : [mogosesti@gmail.com](mailto:mogosesti@gmail.com)  
Telefon: 0722100369; 0723290679;

Catre ,  
**CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU**

In conformitate cu Instructiunile 507/2003 de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistența medico-socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2003 ,calculul normativ al infirmierelor la nivelul unitatii noastre,unitate cu 80 de paturi:

Normativ-O infirmiera de la 8-12 paturi/tura;

80 paturi x 3 ture =240 paturi;

240 paturi: 9 paturi/infirmiera /tura=26,67 infirmiere / unitate

27 infirmiere /unitate : 3 ture= 9 infirmiere/tura;

80 paturi: 9 infirmiere/tura = 8,89 paturi/infirmiera /tura;

In momentul de față C.A.M.S Mogosesti functioneaza cu 23 de posturi infirmiere.

Dupa normativ pentru o mai buna eficientizare a activitatii si imbunatatirea actului managerial **sunt necesare 27 de posturi de infirmiera.**

Drept pentru care solicitam **suplimentarea cu 4 posturi de personal auxiliar-infirmiera in cadrul Compartimentului Medico-Social si aprobarea modificării Organigramei si Statului de functii.**

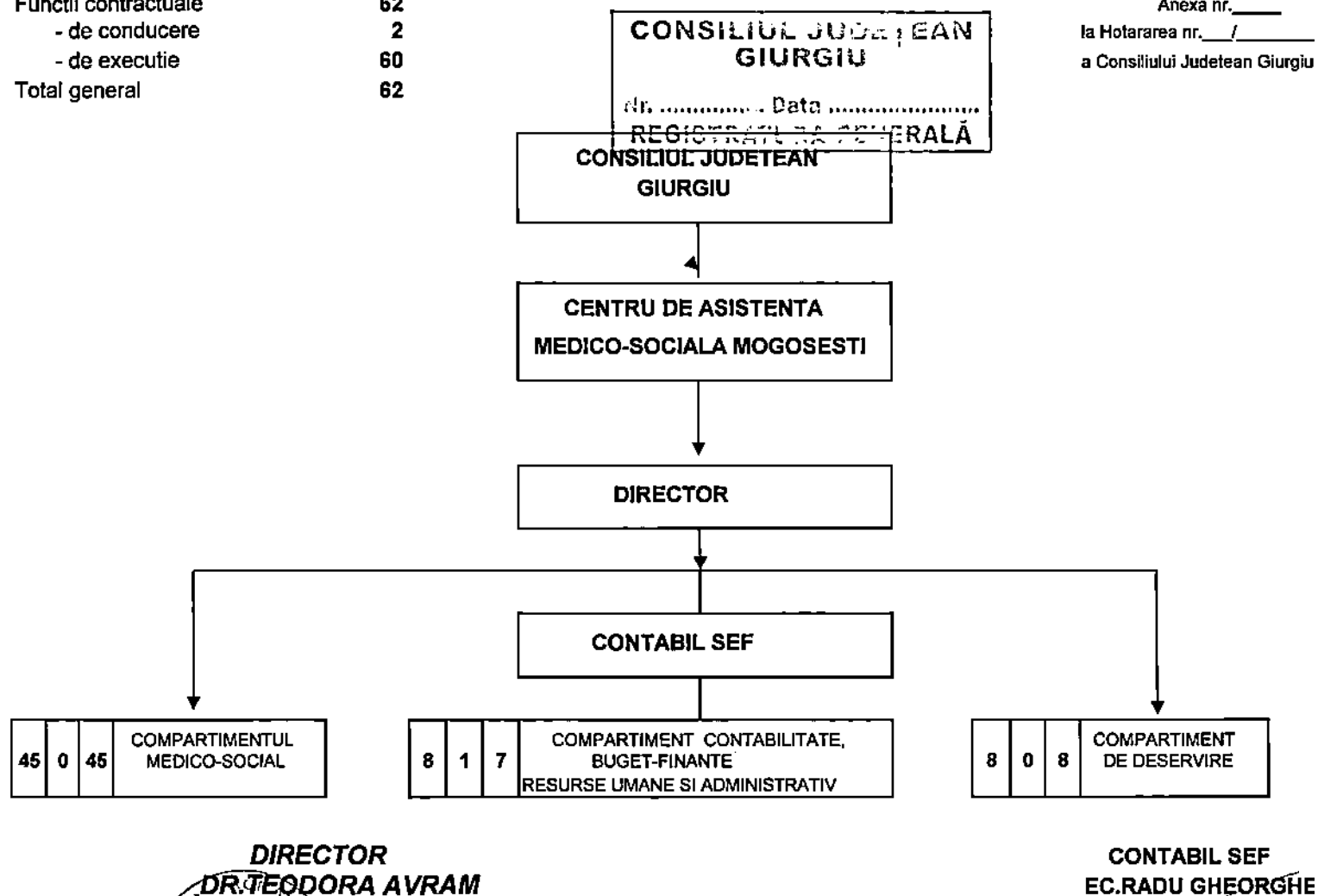
**Director,**  
**Dr. Avram Teodora**

**Contabil sef,**  
**Fc. Radu Ghéorohe**

## ORGANIGRAMA CENTRULUI DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA MOGOSESTI

Functii contractuale	62
- de conducere	2
- de executie	60
Total general	62

Anexa nr. \_\_\_\_\_  
la Hotararea nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_  
a Consiliului Judetean Giurgiu



**STATUL DE FUNCTII**  
 AL CENTRULUI DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA MOGOSESTI JUDETUL GIURGIU  
 conform instructiunilor nr.1/2003 si HG nr.459/2010

NR. CRT.	STRUCTURA	FUNCTIE DE CONDUCERE	FUNCTIE DE EXECUTIE	STUDII	GRAD	GRAD/TREAPTA	NUMAR POSTURI	
							DE CONDUCERE	DE EXECUTIE
1	DIRECTOR	DIRECTOR		S	II		1	
<b>COMPARTIMENT MEDICO-SOCIAL</b>								
2			MEDIC	S		primar		1
3			MEDIC	S		specialist		1
4			PSIHOLOG	S		practicant		1
5			ASISTENT SOCIAL	S				1
6			ASISTENT MEDICAL	PL		principal		11
7			ASISTENT MEDICAL	PL				1
8			ASISTENT MEDICAL	PL		debutant		2
9			INFIRMIERA	G				27
<b>COMPARTIMENT CONTABILITATE,BUGET-FINANTE,RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV</b>								
10	CONTABIL SEF	CONTABIL SEF		S	II		1	
11			REFERENT SPECIALITATE	S		I		1
12			CONTABIL	M		IA		2
13			REFERENT	M		IA		1
14			AJUTOR ANALIST PR.	M		IA		1
15			ADMINISTRATOR	M				1
16			MAGAZINER	M				1
<b>COMPARTIMENT DE DESERVIRE</b>								
17			MUNCITOR BUCATAR	G/M		III		3
18			MUNCITOR INSTALATOR	G/M		III		1
19			MUNCITOR FOCHIST	G/M		III		1
20			MUNCITOR FOCHIST	G/M		IV		1
21			MUNCITOR ELECTRICIAN	G/M		IV		1
22			PAZNIC	G/M				1
	<b>TOTAL</b>						<b>2</b>	<b>60</b>

**DIRECTOR**  
**DR.TEODORA AVRAM**

**CONTABIL SEF**  
**EC.RADU,GHEORGHE**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GIURGIU**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială  
Mogoșești

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,**  
**întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.5362 din 20 martie 2023 al președintelui;
- raportul de specialitate nr.5368 din 20 martie 2023 al Compartimentului resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură;
- adresa nr.207 din 10 martie 2023 a Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești;
- avizul nr.10/23.03.2023 al Comisiei pentru sănătate și protecție socială;
- avizul nr.48/24.03.2023 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr.70 din 04 aprilie 2016 privind aprobarea modificării organigramei statului de funcții al Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.173 alin.(2) lit.c), alin.(5) lit.b), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3)-(5) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Începând cu data prezentei prevederile Hotărârii nr.70/04.04.2016, cu modificările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, Compartimentului resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură, pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

PREȘEDINȚUL  
Dumitru BELĂNU

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia BRĂBENEL

Giurgiu, 31 martie 2023  
Nr.82

Adoptată cu 30 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 „abțineri”.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GIURGIU**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**HOTĂRÂRE**

pentru modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean nr.82 din 31 martie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,**  
**întrunit în ședință ordinară,**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.9195 din 09 mai 2023 al președintelui;
- raportul de specialitate nr.9201 din 09 mai 2023 al Compartimentului Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură;
- adresa nr.428 din 04 mai 2023 a Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești;
- avizul nr.15/16.05.2023 al Comisiei pentru sănătate și protecție socială;
- avizul nr.70/16.05.2023 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr.82 din 31 martie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești;
- prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.59 și art.61 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, republicată;
- prevederile art.173 alin.(2) lit.c), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3)-(5) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.I.** Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Giurgiu nr.82 din 31 martie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.II.** Celelalte prevederi ale Hotărârii nr.82 din 31 martie 2023, rămân neschimbate.

**Art.III.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului-Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, Compartimentului resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură, pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

**PREȘEDINTE,**  
Dumitru BIANUȘ

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Aurelia BĂBENEL

**Giurgiu, 31 mai 2023**  
**Nr.124**

Adoptată cu 29 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 „abțineri”.

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**Comisia pentru sănătate și protecție socială**

**AVIZUL**

nr. 50 din 24 octombrie 2023

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.22656 din 17 octombrie 2023 al președintelui, raportul de specialitate nr.22663 din 17 octombrie 2023 al Compartimentului Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

**COMISIA PENTRU SĂNĂTATE ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ**

**emite următorul aviz:**

**Art.1** Se avizează favorabil Proiect de hotărâre nr.293 din 17 octombrie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, fără amendamente.

**Art.2** Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

**Art.3** Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

**SECRETAR,**

**Andrei-Ștefan Gica**



## **CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**Comisia juridică, ordine publică și situații de urgență**

### **AVIZUL**

**nr. 168 din 24 octombrie 2023**

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.22656 din 17 octombrie 2023 al președintelui, raportul de specialitate nr.22663 din 17 octombrie 2023 al Compartimentului Resurse umane, salarizare și coordonarea activității instituțiilor publice de cultură și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

### **COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**emite următorul aviz:**

**Art.1.** Se avizează favorabil Proiect de hotărâre nr.293 din 17 octombrie 2023 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești, fără amendamente.

**Art.2.** Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

**Art.3.** Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

**PREȘEDINȚE,**

**Silviu-Cristian Anăulescu**

**SECRETAR**

**Mihai-Cătălin Georgescu**