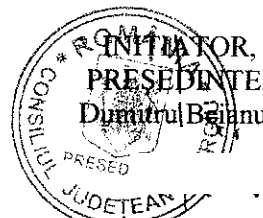


Proiect nr. 81 /20.04.2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurelia Brebenel

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind încetarea Contractului de mandat al Administratorului Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și
numirea domnului Șoavă Eugen ca Administrator al Societății

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,
întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.8062 din 20 aprilie 2022 al președintelui,
- raportul de specialitate nr.8069 din 20 aprilie 2022 al Serviciului juridic-contencios și contracte;
- avizul nr. 45 / 09.05.2022 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și Hotărârea nr.5 din 28 ianuarie 2021 privind aprobarea contractului de mandat al Administratorului Societății JUDSERV 2020 S.R.L.;
- adresa domnului Lixandru Valentin Ștefan, înregistrată sub nr.7238 din 8 aprilie 2022;
- prevederile Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.173 alin.(2) lit.d), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(1), art.197 alin.(1), (3) – (5), art.199 alin.(1) – (2) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se constată încetarea, cu acordul părților, a Contractului de mandat nr.36 din 1 februarie 2021 al domnului Lixandru Valentin Ștefan, Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L.

Art.2. (1) Se numește domnul Șoavă Eugen în funcția de Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L., pe o perioadă de 3 ani, cu un salariu brut de 3.300 lei lunar.

(2) În conformitate cu prevederile Hotărârii nr.5 din 28 ianuarie 2021, domnul Șoavă Eugen va încheia contractul de mandat ca Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L.

Art.3. În termen de 15 zile de la data prezentei, domnul Lixandru Valentin Ștefan va proceda la predarea către noul Administrator al Societății a tuturor documentelor aparținând Societății.

Art.4. Se împuternicește domnul Șoavă Eugen, în calitate de Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L., să semneze Actul constitutiv al Societății în forma actualizată și documentele necesare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Serviciului juridic-contencios și contracte, Serviciului buget, finanțe și contabilitate, Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și persoanelor în cauză pentru ducere la îndeplinire.

Giurgiu, _____ 2022

Nr. _____

Adoptată cu ___ voturi „pentru”, ___ voturi „împotriva” și ___ „abțineri”.

REFERAT DE APROBARE

Prin Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a fost aprobată înființarea Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numit domnul Lixandru Valentin Ștefan în funcția de Administrator al Societății.

Prin Hotărârea nr.5 din 28 ianuarie 2021 a fost aprobat contractul de mandat al Administratorului Societății, fiind astfel semnat Contractul nr.36 din 1 februarie 2021.

În data de 8 aprilie 2022, domnul Lixandru Valentin Ștefan a solicitat încetarea contractului de mandat, în conformitate cu prevederile art.26.5 din contract, respectiv cu acordul părților.

Prin urmare, este necesară constatarea încetării, cu acordul părților, a Contractului de mandat nr.36 din 1 februarie 2021 al domnului Lixandru Valentin Ștefan, Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numirea unui nou Administrator.

Ținând cont de cele expuse mai sus, în conformitate cu procedura inițierii proiectelor de hotărâri, prevăzută de art.182 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

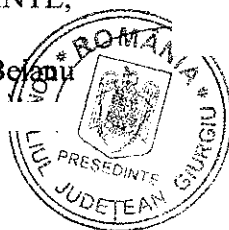
INIȚIEZ

un proiect de hotărâre cu următorul titlu: „PROIECT DE HOTĂRÂRE privind încetarea Contractului de mandat al Administratorului Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numirea domnului Șoavă Eugen ca Administrator al Societății”.

Prezentul referat de aprobare și Proiectul de hotărâre se înaintează Serviciului juridic – contencios și contracte pentru întocmirea Raportului de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre de către consiliul județean.

PREȘEDINTE,

Dumitru Bejanu



RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de Hotărâre privind încetarea Contractului de mandat al Administratorului Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numirea domnului Șoavă Eugen ca Administrator al Societății

Potrivit art.173 alin.(2) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, consiliul județean are ca atribuție și înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

De asemenea, potrivit art.173 alin.(2) lit.d) din Codul administrativ, consiliul județean exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome.

În conformitate cu aceste prevederi legale, prin Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a fost aprobată înființarea Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numit domnul Lixandru Valentin Ștefan în funcția de Administrator al Societății.

Prin Hotărârea nr.5 din 28 ianuarie 2021 a fost aprobat contractul de mandat al Administratorului Societății, fiind astfel semnat Contractul nr.36 din 1 februarie 2021.

În data de 8 aprilie 2022, domnul Lixandru Valentin Ștefan a solicitat încetarea contractului de mandat, în conformitate cu prevederile art.26.5 din contract, respectiv cu acordul părților.

Prin urmare, este necesară constatarea încetării, cu acordul părților, a Contractului de mandat nr.36 din 1 februarie 2021 al domnului Lixandru Valentin Ștefan, Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numirea unui nou Administrator.

Totodată, este necesară stabilirea unui termen până la care domnul Lixandru Valentin Ștefan va proceda la predarea către noul Administrator al Societății a tuturor documentelor aparținând Societății, incluzând și fără a se limita la planul de administrare al Societății, bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2022, etc.

În cadrul aceluiași termen, Adunarea Generală a Societății, în conformitate cu prevederile lit.B) a) din Anexa la Hotărârea nr.4 din 28 ianuarie 2021, va aproba, înainte de a fi suspus aprobării consiliului județean, raportul de activitate al domnului Lixandru Valentin Ștefan și va da descărcarea de activitate.

De asemenea, noul Administrator trebuie împuternicit să semneze Actul constitutiv al Societății în forma actualizată și documentele necesare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu.

Față de cele de mai sus, am întocmit prezentul Raport de specialitate care, împreună cu Proiectul de Hotărâre și Referatul de aprobare, va fi înaintat Secretarului General al Județului Giurgiu.

ȘEF SERVICIU,

Nina Carmen Crișu

CONSILIER JURIDIC,

Daniela Ioneța Pătru

CONSILIUL JUDEȚEAN
7238 08.04.2022

L-va Secretar

semnatura
Rog urmatoare legale

DOMNULE PRESEDINTE,

Subsemnatul Lixandru Valentin Stefan, angajat al S.C. JUDSERV 2020 S.R.L., in calitate de administrator, va rog sa-mi aprobatii incetarea contractului de mandat nr.36/01.02.2021, conform articolului VII " VII. Incetarea Contractului de Mandat , Art.26. Prezentul contract de Mandat inceteaza prin: 26.5 acordul partilor semnatare", incepand cu data 15.04.2022.

Data

08.04.2022

Semnatura

ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L.

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

întrunit în ședință extraordinară

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.17487 din 21 decembrie 2020 al președintelui,
- raportul de specialitate nr.17488 din 21 decembrie 2020 al Direcției juridice și administrație publică și Direcției economice;
- avizul Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- avizul Comisiei buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri;
- avizul Comisiei pentru investiții, patrimoniu, urbanism și infrastructură;
- avizul Comisiei pentru mediu, ape, păduri și agricultură;
- dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr.27077 din 16 decembrie 2020;
- prevederile art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.b), art.173 alin.(2) lit.b) și lit.d) și alin.(4) lit.a), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(3) lit.h), art.197 alin.(1), (3) – (5), art.199 alin.(1) – (2) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2), art.2 lit.e), art.5 alin.(2) – (4), alin.(3), art.11 alin.(1), art.13 alin.(1) și art.16 alin.(1) din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea Societății JUDSERV 2020 S.R.L., persoană juridică română constituită în forma societății cu răspundere limitată, de interes județean, în care Județul Giurgiu care va deține 100% din capitalul social.

Art.2. Se aprobă Actul constitutiv al Societății JUDSERV 2020 S.R.L., conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă aportul Județului Giurgiu la capitalul social în cuantum de 2.000.000 lei, Sumele necesare aportului Județului Giurgiu vor fi asigurate din bugetul de venituri și cheltuieli al județului Giurgiu Capitolul „80.02”.

Art.4. Se stabilește sediul social în municipiul Giurgiu, str.București, nr.10, etajul III, camera 315, pe perioada de funcționare a societății, conform Anexei nr.2 – Contract de comodat la prezenta hotărâre.

Art.5. Se numește domnul Valentin – Ștefan Lixandru în funcția de Administrator al Societății JUDSERV 2020 S.R.L., pe o perioadă de 3 ani.

Art.6. Se împuternicește domnul Valentin – Ștefan Lixandru, în calitate de Administrator, să semneze toate documentele necesare înscrierii Societății la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu și la Banca Comercială Română.

Art.7. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Direcției juridice și administrație publică, Direcției economice, Direcției logistică, managementul spitalelor și patrimoniu și domnului Valentin – Ștefan Lixandru vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE,

Dumitru Beianu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Aurelia Brebenel

Giurgiu, 22 decembrie 2020
Nr.152

Adoptă cu 17 voturi pentru, 12 voturi împotriva și 0 abțineri din totalul de 30 consilieri în funcție.

ACT CONSTITUTIV
S.C. JUDSERV 2020 S.R.L.

Asociatul unic:

1. U.A.T.JUDEȚUL GIURGIU, prin Consiliul Județean Giurgiu, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU, cu sediul în municipiul Giurgiu, strada București, nr.10, având cod fiscal 4938042, legal reprezentat prin Președinte Dumitru Beianu, CNP 1650502520010, cetățean roman, identificat prin CI seria GG, nr.295259, eliberat de SPCJEP Giurgiu, cu domiciliul în Municipiul Giurgiu, str. Vlad Țepeș, nr. 50A, județul Giurgiu,

Am hotărât constituirea unei societăți cu răspundere limitată, în conformitate cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale tuturor prevederilor legale în vigoare aplicabile societăților, precum și ale prevederilor prezentului Act constitutiv.

Temeiurile legale ale înființării societății se regăsesc în prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reglementări care prevăd expres ca autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot hotărâ asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților pe care le reprezintă, la constituirea de societăți comerciale; dispozițiile ce prevăd exercitarea de către consiliul județean Giurgiu în numele Județului Giurgiu a tuturor drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societăți reglementate de Legea nr.31/1990 etc.

De asemenea, conform art.28, al.2, lit.b din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea directă a serviciilor de utilități publice se poate realiza prin intermediul unor operatori de drept privat, fără aplicarea legislației specifice achizițiilor publice, care pot fi societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unității administrativ-teritoriale, înființat de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale respective și cu respectarea condițiilor cumulative menționate la al.2¹ al aceluiași articol sus-menționat.

CAPITOLUL I
FORMA, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA,
OBIECTUL DE ACTIVITATE

1. Forma juridică a societății

1.1. Societatea este persoană juridică română, constituită în forma **societății cu răspundere limitată**.

1.2. În cazul în care asociatul unic va hotărâ transformarea formei juridice a societății, această transformare va determina în mod obligatoriu modificarea pct. 1.1 de mai sus, precum și îndeplinirea formalităților de autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, impuse de lege pentru înființarea societății.

2. Denumirea societății

2.1. **Denumirea societății** este **S.C. JUDSERV 2020 S.R.L.**

2.2. În toate actele, publicațiile, facturile și orice alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de inițialele S.R.L., sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului, codul unic de înregistrare și contul bancar.

3. Sediul societății.

3.1. **Sediul societății** este în Municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315, Județul Giurgiu.

3.2. Societatea își va putea schimba sediul și va putea înființa sucursale, filiale, puncte de lucru, birouri, reprezentanțe, agenții oriunde în România sau în străinătate numai în urma hotărârii Asociației unice, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

3.3. Deținerea spațiilor necesare desfășurării activității societății se va face în oricare dintre formele îngăduite de lege: contract de închiriere, contract de asociere, contract de comodat și altele.

3.4. Spațiul (o camera/un spațiu distinct partajat din camera) de la adresa de la art.3.1. se va asigura de către asociatul unic gratuit pe perioadă de funcționarea a societății.

4. Durata societății

Durata de funcționare a societății este **nedeterminată**, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

5. Obiectul de activitate

5.1. Conform nomenclatorului privind clasificarea activităților din economia națională – CAEN Rev.2, obiectul de activitate al societății este:

Domeniul principal de activitate: Colectarea deșeurilor ,cod CAEN 381.

Activitatea principală: **Colectarea deșeurilor nepericuloase**, cod CAEN 3811.

5.2. Societatea va putea desfășura în subsidiar și alte activități, ca **obiect secundar de activitate**, precum:

7112 - Activități de inginerie și consultanța tehnică legate de acestea

7022- Activități de consultanță pentru afaceri și management

3812 - Colectarea deșeurilor periculoase

3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3822 - Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație

4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor

4677 - Comerț cu ridică al deșeurilor și resturilor

4941 - Transporturi rutiere de marfuri

4942 - Servicii de mutare

5210 – Depozitari

5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a.

5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturile terestre

5224 - Manipulari

5229 - Alte activități anexe transporturilor

5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

7120 - Activități de testări și analize tehnice

8121 - Activitati generale de curatenie a cladirilor

8122 - Activitati specializate de curatenie

8129 - Alte activitati de curatenie

8130 - Activități de întreținere peisagistică

8292 - Activități de ambalare

7311 - Activități ale agențiilor de publicitate

5.3. Aceste activități se vor realiza împreună sau separat, în oricare dintre domeniile arătate, societatea urmând a desfășura toate acele activități conexe necesare realizării obiectului de activitate propus, în conformitate cu reglementările legale existente; activitatea societatii se va realiza atat prin activitati interne, cat si prin activitati de import-export.

5.4. Asociatul se obligă să obțină avizele și autorizațiile necesare desfășurării obiectului de activitate.

5.5. Societatea își va putea realiza obiectul de activitate atât în România, cât și în străinătate, precum și în zone libere, în lei sau în valută, în orice condiții, cu respectarea dispozițiilor legislației în vigoare.

5.6. Societatea va putea participa, în calitate de acționar sau asociat, la alte societăți comerciale, în condițiile legislației în vigoare.

5.7. Societatea va putea desfășura orice altă activitate legată direct sau indirect de obiectul său sau își va putea lărgi, modifica și adapta obiectul de activitate, în condițiile prevăzute de prezentul act constitutiv și cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL II

CAPITALUL SOCIAL, APORTUL IN SOCIETATE

6. Capitalul social

6.1. Asociatul unic hotărăște ca, în numele lui și pentru el, vărsarea capitalului social să fie depus la bancă de către administratorul societății mandatat în acest sens.

6.2. Asociatul unic a hotărât ca societatea să aibă un **capital social** în valoare de **2.000.000,00 lei**.

6.3. **Capitalul social este divizat în 100.000 de părți sociale egale și indivizibile**, fiecare având o valoare nominală de 20,00 lei, subscrise și integral vărsate de asociatul unic Județul Giurgiu.

6.4. Asociatii / asociatul unic pot decide ulterior, în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv, cu privire la majorarea sau diminuarea capitalului social, după caz, în condițiile legii.

6.5. Asociatul se obligă să mențină o valoare netă minimă a capitalului, în conformitate cu prevederile legii aplicabile societăților ce desfășoară activități în domeniul circulației bunurilor incluse în obiectul de activitate.

7. Aportul asociatilor

7.1. **Asociatul unic Județul Giurgiu**, subscris 100.000 de părți sociale, cu o valoare totală de 2.000.000,00 lei, reprezentând 100% din capitalul social. Aportul în numerar al asociatului se va vira prin trezorerie în contul de capital social al societatii, deschis la Banca Comercială Română, sucursala Giurgiu.

7.2. **Participarea asociatilor la beneficii și pierderi se determină în raport cu participarea la capitalul social**, și anume în procent de 100% pentru asociatul unic Județul Giurgiu.

7.3. Asociații inițiali și ulterioari sunt obligați să depună integral aporturile subscrise, la data și în limitele unei asemenea subscripții, în conformitate cu cerințele legii.

7.4. Aportul asociatilor se va face în numerar prin varsarea sumei în contul de capital social, prin trezorerie.

8. Părțile sociale

8.1. Deținerea de părți sociale implică de drept recunoașterea și însușirea prevederilor actului constitutiv al societății, cu toate modificările și completările ulterioare.

8.2. Părțile sociale sunt egale ca valoare și indivizibile, conferind asociaților dreptul să-și primească dividendele.

8.3. Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se face cu acordul asociaților și cu respectarea dreptului de preempțiune, precum și a condițiilor de fond și de formă, prevăzute de lege.

8.4. Fiecare parte socială dă dreptul asociaților la un vot în adunările societății.

9. Majorarea capitalului social

9.1. Capitalul social poate fi majorat în baza hotărârii Adunării Generale, prin admiterea de noi asociați, prin includerea de rezerve sau profituri convenite asociaților, efectuarea de noi aporturi de capital în numerar și/sau în natură, acestea din urmă fiind evaluate de către experți sau prin alte modalități legale.

9.2. Majorarea capitalului social se va realiza conform procedurii prevăzute de lege.

10. Reducerea capitalului social

10.1. Capitalul social poate fi redus în baza hotărârii Adunării Generale, cu condiția de a nu încălca limita minimă prevăzută de lege. Într-un asemenea caz, se vor arăta motivele pentru care se face reducerea și procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

10.2. Hotărârea de reducere a capitalului social devine operantă numai după expirarea termenelor legale.

CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

11. Drepturile și obligațiile decurgând din părțile sociale

11.1. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru ce se păstrează la sediul societății.

11.2. Administratorii vor elibera, la cerere, un certificat constatator al drepturilor asupra părților sociale, dar cu mențiunea că acesta nu poate servi ca titlu pentru transmiterea drepturilor constatate, sub sancțiunea nulității transiterii.

11.3. Fiecare parte socială subscrisă și vărsată conferă posesorului ei un drept proporțional egal, potrivit cu numărul părților sociale existente, drept de vot în Adunarea Generală, participarea la profit sau la activul social, precum și alte drepturi prevăzute în Actul constitutiv.

12. Drepturile și obligațiile decurgând din exercitarea dreptului de vot (în cazul cooptării de alți asociați – UAT-uri etc, cu respectarea legii)

12.1. Hotărârile privind organizarea și funcționarea societății vor fi luate în Adunarea Generală, cu o majoritate de 2/3 din numărul asociaților.

12.2. Pentru hotărârile privind modificarea Actului constitutiv al societății este necesar votul tuturor asociaților.

13. Obligația de vărsământ

Fiecare asociat este obligat să verse cota sa de participare la capitalul social, în strictă conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului Act constitutiv, prin contul de trezorerie în contul de capital social.

14. Răspunderea asociaților

14.1. Asociații răspund numai în limitele părților sociale, obligațiile societății fiind garantate cu patrimoniul ei social.

14.2. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii, obligațiile societății fiind garantate cu capitalul ei social.

14.3. Un creditor al unui asociat poate formula pretenții numai asupra părții din beneficiul societății care i se va repartiza acestuia de Adunarea Generală sau asupra cotei-părți convenite la excluderea sau retragerea acestuia ori la lichidarea societății, conform prevederilor Actului constitutiv.

CAPITOLUL IV

CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

15. Adunarea Generală a Asociațiilor / Asociatul Unic

15.1. Organul suprem de conducere a societății este Adunarea Generală a Asociațiilor, care va fi constituită și va funcționa în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, și ale prezentului Act constitutiv.

15.2. Adunarea Generală a Asociațiilor se convoacă, la sediul social al societății, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar.

În prezentul caz, hotărârea asociatului unic se ia de către Consiliul Județean Giurgiu direct sau forul legislativ poate desemna un reprezentant, caruia să-i fie stabilit un mandat.

15.3. Adunarea asociațiilor / Asociatul unic prin consiliul local are următoarele obligații:

- a) să stabilească strategia și obiectivele generale ale Societății;
- b) să aprobe bilanțul contabil și să stabilească repartizarea beneficiului net;
- c) să desemneze pe administratori și cenzori, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- d) să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- e) să modifice actul constitutiv;
- f) să hotărască dizolvarea și lichidarea Societății, precum și să stabilească destinația bunurilor rămase după lichidare;
- g) să aprobe Regulamentul de organizare și funcționare al societății, organigrama și statul de funcții, precum și Regulamentul de organizare interioară al Societății
- h) orice alte atribuții, conform legii.

16. Convocarea adunării generale

16.1. Obligația convocării Adunării Generale revine administratorilor.

16.2. Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin 1/4 din capitalul social, vor putea cere convocarea Adunării Generale, arătând scopul acestei convocări.

16.3. Convocarea adunării se face prin notificare cu cel puțin 10 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se ordinea de zi. În prezenta situație, când asociat unic este Județul Giurgiu, convocarea se poate face de către administrator ori de către asociat, prin Consiliul județean. Acesta din urmă va putea lua decizii, indiferent de existența vreunei convocări, detinând calitatea de asociat unic.

17. Condiții de validitate (în caz de cooptare și a altor asociați)

17.1. Adunările generale sunt valabile constituite dacă asociații prezenți la prima convocare dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la o a doua convocare dețin 1/2 din capital.

17.2. Deciziile Adunării Generale luate în condițiile legii, ale Actului constitutiv vor fi obligatorii și pentru asociații absenți sau reprezentați, precum și pentru cei care au votat împotriva hotărârilor luate.

18. Administrarea societății

18.1. Consiliul de administrație/administratorul are următoarele atribuții:

- a) întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor, le supune aprobării Adunării Generale a Asociațiilor;
- b) angajează, sancționează și concediază personalul pe baza contractelor individuale de muncă, stabilește drepturile și obligațiile acestuia;
- c) aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;
- d) aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;
- e) întocmește raportul Consiliului de administrație cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent;
- f) calculează și certifică realitatea dividendelor;

g) exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;

h) rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv.

18.2. Administratorul/Consiliul de administrație va fi desemnat de către Adunarea Generală a Asociațiilor/ asociatul unic prin hotărâre a Consiliului Județean Giurgiu.

18.3. Conform Legii nr.31/1990 privind societățile, există **posibilitatea numirii unui administrator unic.**

18.4. Ulterior numirii, administratorul va elabora pe baza **scrisorii de așteptări și a declarației de intenție**, a altor documente incidente **un plan de administrare a societății pe durata mandatului sau ori anual**, după cum va decide autoritatea tutelară, de asemenea își va îndeplini și celelalte obligații prevăzute de Legea nr.31/1990, precum și de alte acte normative aplicabile. Între administrator și societate, se va semna și un **contract de mandat.**

18.5. **Administratorul** societății este:

D-nul LIXANDRU VALENTIN-ȘTEFAN, cetățean român, născut la data de 06.10.1981 în municipiul Giurgiu, Județul Giurgiu, domiciliat în municipiul Giurgiu, str. Lăcrămioarelor, nr. 14, județul Giurgiu, identificat cu C.I. seria GG, nr.481958, eliberat de SPCLEP Giurgiu la data de 06.10.2018, CNP 1811006520014, persoana care este numită cu puteri depline și pentru o perioadă de 3 (trei) ani sau până la revocarea expresă din partea Adunării Generale a Asociațiilor / Asociatului Unic.

18.6. Atribuțiile administratorului:

a) Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun;

b) Administratorul răspunde pentru pagubele produse din vina lui.

CAPITOLUL V **ACTIVITATEA ECONOMICĂ A SOCIETĂȚII**

19. Exercițiul economico-financiar

19.1. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la data de 31 dec. a fiecărui an.

19.2. Primul exercițiu economico-financiar începe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

20. Personalul societății

20.1. Schema de organizare și de personal se aprobă de Adunarea Generală a Asociațiilor.

20.2. Angajarea personalului societății se face de către administratori pe baza contractelor individuale de muncă și a altor acte juridice prevăzute de lege.

20.3. Plata salariilor personalului societății – inclusiv a salariilor stabilite pentru administratori –, precum și a celorlalte drepturi salariale se va face potrivit legislației în vigoare.

20.4. Cuantumul salariilor administratorului/administratorilor se stabilește de către Adunarea Generală a Asociațiilor / Asociatul Unic, iar cel al restului de personal, de către Administrator/Consiliul de administrație.

21. Evidența contabilă

21.1. Evidența contabilă a societății, inclusiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, se vor

ține în lei și în limba română.

21.2. Valuta convertibilă se va evidenția distinct iar înregistrarea și evidența acesteia în lei se va efectua la cursul de referință a BNR, la data efectuării operațiunii.

21.3. Orice operațiune patrimonială se consemnează în momentul efectuării ei, în înscrisuri care vor sta la baza înregistrărilor în contabilitate, dobândind astfel calitatea de documente justificative.

21.4. Evidența contabilă se organizează și se conduce potrivit legii și normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

21.5. Bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și raportul de gestiune se vor întocmi în mod obligatoriu anual, precum și în situația lichidării societății. Acestea sunt supuse aprobării Adunării generale, după care se publică în Monitorul Oficial al României.

22. Calcularea și repartizarea profitului

22.1. Profitul societății se stabilește prin bilanțul aprobat de Adunarea Generală a Asociaților.

22.2. Adunarea generală poate stabili cota-parte din profit pentru constituirea de fonduri pentru dezvoltare, investiții, reparații capitale și alte fonduri prevăzut de lege.

22.3. Profitul rezultat constituie baza de calcul pentru stabilirea impozitului datorat bugetului de stat.

22.4. După deducerea impozitului legal datorat bugetului de stat, profitul realizat se stabilește pe cote-părți, sub forma dividendelor ce se plătesc fiecărui asociat proporțional cu aportul fiecăruia la capitalul social și cu activitatea fiecăruia în cadrul societății, în baza hotărârilor Adunării Generale în acest sens.

22.5. În cazul în care societatea înregistrează pierderi, asociații sunt obligați să analizeze cauzele și să ia măsurile ce se impun.

CAPITOLUL VI MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII ȘI EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR

23. Modificarea formei juridice a societății

23.1. Adunarea Generală a Asociaților poate hotărî transformarea formei juridice a societății.

23.2. Modificarea formei juridice a societății devine opozabilă terților numai după îndeplinirea formalităților de autentificare, autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, cerute de lege la înființare.

24. Excluderea asociaților

24.1. Poate fi exclus din societate:

a) asociatul care a devenit legalmente incapabil;

b) asociatul care nu-și îndeplinește obligațiile potrivit prezentului Act constitutiv sau în cazul în care acționează împotriva intereselor societății;

c) asociatul care nu-și efectuează aportul la care s-a obligat;

d) asociatul-administrator care comite fraude în dauna societății sau se servește de semnătura asociaților sau de capitalul social în folosul lui sau al altora.

24.2. Excluderea se cere instanței judecătorești de oricare asociat sau de Adunarea Generală după rămânerea sa definitivă, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial, înmatriculată în Registrul Comerțului și înregistrată la Direcția Generală a Finanțelor Publice.

24.3. Asociatul exclus, pe de o parte, răspunde de pierderi, iar pe de altă parte, are dreptul și la profit până în ziua excluderii sale, dar nu va fi îndrituit să solicite regularizarea lor financiară până ce acestea nu vor fi repartizate conform clauzelor prezentului Act constitutiv.

24.4. Asociatul exclus are dreptul la restituirea contravalorii aportului său la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

CAPITOLUL VII DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

25. Dizolvarea societății

25.1. Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară deschiderea procedurii lichidării acesteia următoarele:

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata societății;
- b) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;
- c) declararea nulității societății;
- d) hotărârea Adunării generale;
- e) hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice;
- f) falimentul societății;
- g) în orice alte situații, prin hotărârea Adunării Generale a asociațiilor, luată cu unanimitate de voturi.

26. Lichidarea societății

26.1. Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori, numiți de Adunarea Generală. Aceștia vor putea fi persoane fizice sau juridice.

26.2. Din momentul intrării în funcțiune a lichidatorilor, mandatul administratorilor încetează, aceștia nemaiputând întreprinde noi operațiuni în numele societății.

26.3. Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorii.

26.4. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Adunării Generale.

26.5. Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot încheia tranzacții și compromisuri cu creditorii societății.

26.6. Lichidatorii pot înștiința pe creditorii, printr-un anunț public, despre lichidarea societății, cerându-le să-și prezinte pretențiile într-o anumită perioadă fixată. Creditorilor cunoscuți societății li se va trimite un anunț separat.

26.7. Lichidatorii care efectuează noi operațiuni, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători, personal și în solidar, de executarea acestora.

26.8. Din sumele rezultate din lichidarea societății vor fi satisfăcuți creditorii privilegiați și apoi ceilalți creditorii.

26.9. Lichidatorii vor întocmi bilanțul de lichidare și vor face propuneri de repartizare între asociați a rezultatelor financiare ale lichidării, conform calculului și repartizării beneficiilor și pierderilor, aprobat de Adunarea Generală, ținându-se cont de cotele de participare ale acestora la capitalul social, precum și de activitatea efectivă a fiecăruia la bunul mers al societății.

26.10. Pe baza bilanțului de lichidare, lichidatorii vor întocmi acte, în forma autentică, ce vor urma cursul impus de lege. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din registrul comerțului.

26.11. Toate documentele emise de societate în perioada lichidării vor conține denumirea societății, urmată de cuvintele „societate în lichidare”.

CAPITOLUL VIII SOLUȚIONAREA DIFERENDELOR

27. Competența de soluționare

27.1. Toate litigiile intervenite în legătură cu interpretarea sau executarea prezentului Act constitutiv vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă.

27.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe care amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL IX
CLAUZE FINALE

28. Dispoziții finale

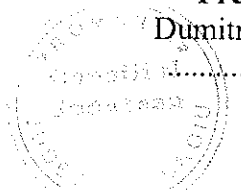
28.1. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu orice alte dispoziții legale aplicabile societăților comerciale.

28.2. Cu deschiderea contului de capital social la Banca Comercială Română, sucursala Giurgiu, se împuternicește administratorul societății D-nul LIXANDRU VALENTIN-ȘTEFAN, cetățean român, născut la data de 06.10.1981 în municipiul Giurgiu, Județul Giurgiu, domiciliat în municipiul Giurgiu, str. Lăcrămioarelor, nr. 14, județul Giurgiu, identificat cu C.I. seria GG, nr.481958, eliberat de SPCLEP Giurgiu la data de 06.10.2018, CNP 1811006520014.

28.3. Prezentul Act constitutiv s-a încheiat 4 exemplare originale, unul pentru ORC, trei pentru societate.

Semnături – asociat unic și administrator:

Asociat Unic:
U.A.T. Județul Giurgiu
Președinte,
Dumitru BEIANU



Administrator ,
Valentin-Ștefan LIXANDRU

..... -

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Comisia juridică, ordine publică și situații de urgență

AVIZUL

nr. 45 din 09 mai 2022

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.8062 din 20 aprilie 2022 al președintelui, raportul de specialitate nr.8069 din 20 aprilie 2022 al Serviciului Juridic-contencios și contracte și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

emite următorul aviz:

Art.1. Se avizează favorabil **Proiectul de hotărâre nr.81 din 20 aprilie 2022** privind încetarea Contractului de mandat al Administratorului Societății JUDSERV 2020 S.R.L. și numirea domnului Șoavă Eugen ca Administrator al Societății, fără amendamente.

Art.2. Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

Art.3. Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

PREȘEDINȚE

Silviu-Cristian Anghelăscu

SECRETAR,

Mihai -Cătălin Georgescu