

PROIECT nr. 13 din 16.01.2024

ROMÂNIA  
JUDEȚUL GIURGIU  
CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

INIȚIATOR,  
PRESEDINTE,  
Luminiș Seianu

AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
Aurelia Brebenel

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului  
Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L.

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 999 din 16 ianuarie 2024 al președintelui,
- raportul de specialitate nr. 1005 din 16 ianuarie 2024 al Serviciului juridic-contencios și contracte;
- adresa nr.04 din 08 ianuarie 2024 a Societății JUDSERV 2020 S.R.L.;
- Hotărârea A.G.A.nr.06 din 10 ianuarie 2024 a Societății JUDSERV 2020 S.R.L.;
- avizul nr. 8/18.01.2024 al Comisiei juridice, ordine publică și situații de urgență;
- avizul nr. 7/18.01.2024 al Comisiei buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri;
- Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L., cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.173 alin.(2) lit.d), art.182 alin.(1) și alin.(4) raportat la art.139 alin.(3) lit.h), art.197 alin.(1), (3) – (5) și art.200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 lit.c), art.113 lit. m) și art.115 alin.(2) din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.60-62 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

**Art.I.** Se aprobă completarea art.5.2 din Anexa nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L., în sensul completării obiectului secundar de activitate cu următoarele activități:

- 1413 - Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)
- 3101 - Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine electronice de uz casnic
- 3102 - Fabricarea de mobila pentru bucătării
- 3109 - Fabricarea de mobila n.c.a.
- 4331 - Lucrări de ipsoserie
- 4332 - Lucrări de tâmplarie și dulgherie

- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339 - Alte lucrări de finisare
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- 7111 – Activități de arhitectură
- 7731 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
- 7721 - Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipament sportiv
- 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- 9521 - Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- 9522 - Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădina
- 9524 - Repararea mobilei și a furniturilor casnice
- 9529 - Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.

**Art.II.** Celelalte prevederi ale Anexei nr.1 la Hotărârea nr. 152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L. rămân nemodificate.

**Art.III.** Se împuternicește doamna Constantinescu Roxana Carmen, în calitate de Administrator, să semneze toate documentele necesare modificării Actului Constitutiv al Societății la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu.

**Art.IV.** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – județul Giurgiu în vederea exercitării controlului de legalitate, Serviciului juridic - contencios și contracte și Societății JUDSERV 2020 S.R.L. pentru ducere la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al județului.

Giurgiu, \_\_\_\_\_ 2024

Nr. \_\_\_\_\_

Adoptată cu \_\_\_\_\_ voturi "pentru", \_\_\_\_\_ voturi "împotriva" și \_\_\_\_\_ "abțineri"

REFERAT DE APROBARE

Societatea JUDSERV 2020 S.R.L. este o societate care are ca unic acționar Județul Giurgiu și a fost înființată în anul 2020 în scopul aducerii de venituri suplimentare la bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Giurgiu, prin încasarea de dividende rezultate din desfășurarea unor activități profitabile.

Prin adresa nr.04 din 08 ianuarie 2024 a Societății JUDSERV 2020 S.R.L. se solicită completarea obiectului de activitate în vederea măririi sferei de activități pe care le desfășoară societatea și prin adresa nr. 08/15 ianuarie 2024 a fost înaintată Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 06/10.01.2024 privind extinderea obiectului de activitate al societății.

În vederea efectuării demersurilor legale de modificare a Actului constitutiv al societății, este necesară adoptarea unei hotărâri de completare a obiectului secundar de activitate, menționat la art.5.2 din Actul Constitutiv al Societății.

Ținând cont de cele expuse mai sus, în conformitate cu procedura inițierii proiectelor de hotărâri, prevăzută de art.182 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

INIȚIEZ

un proiect de hotărâre cu următorul titlu: „PROIECT DE HOTĂRÂRE pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L., cu modificările și completările ulterioare”.

Prezentul Referat de aprobare și Proiectul de hotărâre se înaintează Serviciului juridic - contencios și contracte pentru întocmirea Raportului de specialitate în vederea dezbaterii și aprobării proiectului de hotărâre de către Consiliul Județean Giurgiu.

PRESEDINTE,

Dumitru Beianu

### RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de Hotărâre pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind aprobarea înființării Societății JUDSERV 2020 S.R.L.

Prin Referatul de aprobare nr. 999 din 16 ianuarie 2024, Președintele Consiliului Județean Giurgiu propune completarea obiectului de activitate al societății JUDSERV 2020 S.R.L. cu următoarele activități:

- 7111 – Activități de arhitectură
- 1413 - Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)
- 3101 - Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine electronice de uz casnic
- 3102 - Fabricarea de mobila pentru bucătării
- 3109 - Fabricarea de mobila n.c.a.
- 4331 - Lucrări de ipsoserie
- 4332 - Lucrări de tâmplarie și dulgherie
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli si montări de geamuri
- 4339 - Alte lucrări de finisare
- 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante si terase la construcții
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere
- 7731 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
- 7721 - Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale si echipament sportiv
- 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini si echipamente pentru construcții
- 9329 - Alte activități recreative si distractive n.c.a.
- 9521 - Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- 9522 - Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădina
- 9524 - Repararea mobilei și a furniturilor casnice
- 9529 - Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.

Societatea JUDSERV 2020 S.R.L. a fost înființată prin Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu.

Prin aceeași hotărâre a fost aprobat și Actul Constitutiv al Societății – anexa nr.1 la hotărâre.

În vederea completării obiectului de activitate al Societății este necesară completarea art.5.2 din Anexa nr.1 la Hotărârea nr. 152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu, ținând cont de dispozițiile art.173 alin.(2) lit.d) din Codul administrativ care dispun că una din atribuțiile principale ale consiliului județean este de a exercita, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Față de cele de mai sus, am întocmit prezentul Raport de specialitate care, împreună cu Proiectul de Hotărâre și Referatul de aprobare, va fi înaintat Secretarului general al județului Giurgiu.

ȘEF SERVICIU,

Daniela Ionela Pătru

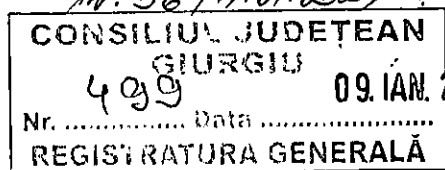
CONSILIER JURIDIC,

Roxana Ungaru

**S.C JUDSERV 2020 SRL**

Județul Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315  
RO 43491742, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J52/1031/23.12.2020  
email:2020judserv@gmail.com, telefon 0757300300

Nr. 4 din 08.01.2024



Catre : CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU

Domnule Presedinte,

Avand in vedere necesitatea realizarii de venituri si implicit dezvoltarea economica a SC Judserv 2020 SRL , este imperios necesar marirea sferei de activitati a SC Judserv 2020 SRL prin completarea capitolului 5 din Actul Constitutiv cu urmatoarele activitati :

- 7111 – Activitati de arhitectura
- 1413 - Fabricarea altor articole de imbracaminte (exclusiv lenjeria de corp)
- 3101 - Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine ectronice de uz casnic
- 3102 - Fabricarea de mobila pentru bucatarii
- 3109 - Fabricarea de mobila n.c.a.â
- 4331 - Lucrari de ipsoserie
- 4332 - Lucrari de tamplarie si dulgherie
- 4333 - Lucrari de pardosire si placare a peretilor
- 4334 - Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
- 4339 - Alte lucrari de finisare
- 4391 - Lucrari de invelitori, sarpante si terase la construcții
- 4399 - Alte lucrari speciale de construcții n.c.a.
- 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere
- 7731 - Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole
- 7721 - Activități de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv
- 7732 - Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru construcții

**S. C JUDSERV 2020 SRL**

Județul Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315  
RO 43491742, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J52/1031/23.12.2020  
email:2020judserv@gmail.com, telefon 0757300300

- 9329 - Alte activități recreative si distractive n.c.a.
- 9521 - Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- 9522 - Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc si a echipamentelor pentru casa si gradina
- 9524 - Repararea mobilei si a furniturilor casnice
- 9529 Repararea articolelor de uz personal si gospodaresc n.c.a.

Mentionam ca Judetul Giurgiu este actionar unic al SC Judserv 2020 SRL, drept pentru care, cu respect, va rugam sa aprobatii intocmirea raportului de specialitate al C.J. Giurgiu, la proiectul de hotarare pentru modificarea anexei 1 la H.C.J. nr.152/22.12.2020, privind aprobarea infiintarii SC Judserv 2020 SRL .

Cu stima,

Administrator ,

CONSTANTIN SCU JUDSERV 2020 SRL ROXANA CARMEN

**SC JUDSERV 2020 SRL**

Sediul social: județul Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315  
RO 43491742, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J52/1031/23.12.2020  
email:2020judserv@gmail.com; telefon 0246/89.37.56.

Nr ..... 02./16.01.2024.....

52/16.01.2024  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
895 GIURGIU 15.IAN.2024  
Nr.....Data.....  
REGISTRATURA GENERALĂ

Sw. Judec

Δ<sup>ma</sup> Poparu  
16.01.2024

Catre :

**CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU**

Va inaintam alaturat Hotararea Adunarii Generale a Asociatilor nr. 06/10.01.2024, privind extinderea obiectului de activitate al SC JUDSERV 2020 SRL, in conformitate cu prevederile art. 113, lit. m din Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile , cu modificarile si completarile ulterioare.

**Administrator,**

**SC JUDSERV 2020 SRL**

Ec. Constantinescu Roxana Carmen



## **SC JUDSERV 2020 SRL**

Sediul social: județul Giurgiu, municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315  
RO 43491742, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J52/1031/23.12.2020  
email:judserv2020@gmail.com

### **HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ASOCIAȚILOR** Nr. 6 din 10.01.2024

*Membrii A.G.A, prezenți în cvorum legal și statutar întruniți astăzi 10 Ianuarie 2024, în cadrul sesiunii ordinare/extraordinare a Adunării Generale a Acționarilor  
Ținând cont de prevederile Actului Constitutiv,*

#### **HOTĂRÂSC :**

**Art. 1.** Extinderea obiectului de activitate cu următoarelor coduri CAEN :

- ✓ 7111 - Activități de arhitectură
- ✓ 1413 - Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte
- ✓ 3101 - Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine
- ✓ 3102 - Fabricarea de mobilă pentru bucătării
- ✓ 3109 - Fabricarea de mobilă n.c.a.ă
- ✓ 4331 - Lucrări de ipsoserie
- ✓ 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- ✓ 4333 - Lucrări de pardosire și placare a peretilor
- ✓ 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- ✓ 4339 - Alte lucrări de finisare
- ✓ 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- ✓ 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- ✓ 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- ✓ 7731 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole
- ✓ 7721 - Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreative și echipament sportiv
- ✓ 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- ✓ 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- ✓ 9521 - Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- ✓ 9522 - Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădina
- ✓ 9524 - Repararea mobilei și a furniturilor casnice
- ✓ 9529 - Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.

**Art. 2** Această hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către administratorul societății.

Prezenta hotărâre a Adunării Generale a fost luată cu unanimitate în condiții legale de cvorum, azi, data semnării ei, la sediul SC JUDSERV 2020 SRL.

#### **MEMBRII AGA PARTICIPANȚI**

Anculescu Silviu Cristian

Mihalcea Elisabeta

Enache Nicolae

**Administrator:**  
Constantina Cămină Carmen

**ACT CONSTITUTIV**  
**S.C. JUDSERV 2020 S.R.L.**  
**Actualizat la data de 06.01.2024**

**Asociatul unic:**

**1. U.A.T. JUDEȚUL GIURGIU, prin Consiliul Județean Giurgiu**, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU, cu sediul în municipiul Giurgiu, strada București, nr.10, având cod fiscal 4938042, legal reprezentat prin Președinte Dumitru Beianu, CNP 1650502520010, cetățean roman, identificat prin CI seria GG, nr.295259, eliberat de SPCJEP Giurgiu, cu domiciliul în Municipiul Giurgiu, bld. Bucuresti, bl. 104, sc. A, ap. 13, județul Giurgiu,

Am hotărât constituirea unei societăți cu răspundere limitată, în conformitate cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicata, cu modificările și completările ulterioare, ale tuturor prevederilor legale în vigoare aplicabile societăților, precum și ale prevederilor prezentului Act constitutiv.

Temeiurile legale ale înființării societății se regăsesc în prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.31/1990 privind societățile, republicata, cu modificările și completările ulterioare, reglementări care prevăd expres ca autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților pe care le reprezintă, la constituirea de societăți comerciale; dispozițiile ce prevăd exercitarea de către consiliul județean Giurgiu în numele Județului Giurgiu a tuturor drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societăți reglementate de Legea nr.31/1990 etc.

De asemenea, conform art.28, al.2, lit.b din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea directă a serviciilor de utilități publice se poate realiza prin intermediul unor operatori de drept privat, fără aplicarea legislației specifice achizițiilor publice, care pot fi societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unității administrativ-teritoriale, înființat de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale respective și cu respectarea condițiilor cumulative menționate la al.2<sup>1</sup> al aceluiași articol sus-menționat.

**CAPITOLUL I**  
**FORMA, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA,**  
**OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**1. Forma juridică a societății**

1.1. Societatea este persoană juridică română, constituită în forma **societății cu răspundere limitată**.

1.2. În cazul în care asociatul unic va hotărî transformarea formei juridice a societății, această transformare va determina în mod obligatoriu modificarea pct. 1.1 de mai sus, precum și îndeplinirea formalităților de autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, impuse de lege pentru înființarea societății.

## **2. Denumirea societății**

2.1. **Denumirea societății este S.C. JUDSERV 2020 S.R.L.**

2.2. În toate actele, publicațiile, facturile și orice alte documente emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de inițialele S.R.L., sediul, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului, codul unic de înregistrare și contul bancar.

## **3. Sediul societății.**

3.1. **Sediul societății este în Municipiul Giurgiu, str. București, nr.10, camera 315, Județul Giurgiu.**

3.2. Societatea își va putea schimba sediul și va putea înființa sucursale, filiale, puncte de lucru, birouri, reprezentanțe, agenții oriunde în România sau în străinătate numai în urma hotărârii Asociații unice, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

3.3. Deținerea spațiilor necesare desfășurării activității societății se va face în oricare dintre formele îngăduite de lege: contract de închiriere, contract de asociere, contract de comodat și altele.

3.4. Spațiul (o camera/un spațiu distinct partajat din camera) de la adresa de la art.3.1. se va asigura de către asociatul unic gratuit pe perioadă de funcționarea a societății.

## **4. Durata societății**

Durata de funcționare a societății este **nedeterminată**, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

## **5. Obiectul de activitate**

5.1. Conform nomenclatorului privind clasificarea activităților din economia națională – CAEN Rev.2, obiectul de activitate al societății este:

*Domeniul principal de activitate:* Colectarea deșeurilor ,cod CAEN 381.

*Activitatea principală:* **Colectarea deșeurilor nepericuloase**, cod CAEN 3811.

5.2. Societatea va putea desfășura în subsidiar și alte activități, ca **obiect secundar de activitate**, precum:

1413 - Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)

0210 – Silvicultură și alte activități forestiere;

0220 – Exploatarea forestieră;

2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

3101 - Fabricarea de mobilier pentru birouri și magazine electronice de uz casnic

3102 - Fabricarea de mobilier pentru bucătărie

3109 - Fabricarea de mobilier n.c.a.ă

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate

3812 - Colectarea deșeurilor periculoase

3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3822 - Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

4120 – Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;

4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor

4321 - Lucrări de instalații electrice

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;

4331 - Lucrări de ipsoserie

4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie

4333 - Lucrări de pardosire și placare a peretilor

4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri

4339 - Alte lucrări de finisare

4391 - Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii  
 4399 - Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.  
 4677 - Comert cu ridica al deseurilor si resturilor  
 4941 - Transporturi rutiere de marfuri  
 4942 - Servicii de mutare  
 5210 - Depozitari  
 5221 - Activitati de servicii anexe pentru transporturile terestre  
 5224 - Manipulari  
 5229 - Alte activitati anexe transporturilor  
 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere  
 5621 - Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentatie  
 5629 - Alte servicii de alimentatie n.c.a.  
 5630 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor  
 6832 - Administrarea imobilelor pe baza de comisioane sau contract  
 7022 - Activitati de consultanta pentru afaceri si management  
 7111 - Activitati de arhitectura  
 7112 - Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea  
 7120 - Activitati de testari si analize tehnice  
 7311 - Activitati ale agentilor de publicitate  
 7721 - Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv  
 7731 - Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole  
 7732 - Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii  
 8121 - Activitati generale de curatenie a cladirilor  
 8122 - Activitati specializate de curatenie  
 8129 - Alte activitati de curatenie  
 8130 - Activitati de intretinere peisagistica  
 8292 - Activitati de ambalare  
 9311 - Activitati ale bazelor sportive  
 9329 - Alte activitati recreative si distractive n.c.a.  
 9521 - Repararea aparatelor electronice de uz casnic  
 9522 - Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc si a echipamentelor pentru casa si gradina  
 9524 - Repararea mobilei si a furniturilor casnice  
 9529 - Repararea articolelor de uz personal si gospodaresc n.c.a.

5.3. Aceste activitati se vor realiza impreuna sau separat, in oricare dintre domeniile aratate, societatea urmand a desfasura toate acele activitati conexe necesare realizarii obiectului de activitate propus, in conformitate cu reglementarile legale existente; activitatea societatii se va realiza atat prin activitati interne, cat si prin activitati de import-export.

5.4. Asociatul se obliga sa obtina avizele si autorizatiile necesare desfasurarii obiectului de activitate.

5.5. Societatea isi va putea realiza obiectul de activitate atat in Romania, cat si in strainatate, precum si in zone libere, in lei sau in valuta, in orice conditii, cu respectarea dispozitiilor legislatiei in vigoare.

5.6. Societatea va putea participa, in calitate de actionar sau asociat, la alte societati comerciale, in conditiile legislatiei in vigoare.

5.7. Societatea va putea desfasura orice alta activitate legata direct sau indirect de obiectul sau sau isi va putea largi, modifica si adapta obiectul de activitate, in conditiile prevazute de prezentul act constitutiv si cu respectarea legislatiei in vigoare.

## **CAPITOLUL II**

### **CAPITALUL SOCIAL, APORTUL IN SOCIETATE**

#### **6. Capitalul social**

6.1. Asociatul unic hotărăște ca, în numele lui și pentru el, vărsarea capitalului social să fie depus la bancă de către administratorul societății mandatat în acest sens.

6.2. Asociatul unic a hotărât ca societatea să aibă un **capital social** în valoare de **2.000.000,00 lei**.

6.3. **Capitalul social este divizat în 100.000 de părți sociale egale și indivizibile**, fiecare având o valoare nominală de 20,00 lei, subscrise și integral vărsate de asociatul unic Județul Giurgiu.

6.4. Asociații / asociatul unic pot decide ulterior, în condițiile legii și ale prezentului act onstitativ, cu privire la majorarea sau diminuarea capitalului social, după caz, în condițiile legii.

6.5. Asociatul se obligă să mențină o valoare netă minimă a capitalului, în conformitate cu prevederile legii aplicabile societăților ce desfășoară activități în domeniul circulației bunurilor incluse în obiectul de activitate.

#### **7. Aportul asociatilor**

7.1. **Asociatul unic Județul Giurgiu**, subscris 100.000 de părți sociale, cu o valoare totală de 2.000.000,00 lei, reprezentând 100% din capitalul social. Aportul în numerar al asociatului se va vira prin trezorerie în contul de capital social al societății, deschis la Banca Comercială Română, sucursala Giurgiu.

7.2. **Participarea asociatilor la beneficii și pierderi se determină în raport cu participarea la capitalul social**, și anume în procent de 100% pentru asociatul unic Județul Giurgiu.

7.3. Asociații inițiali și ulterioari sunt obligați să depună integral aporturile subscrise, la data și în limitele unei asemenea subscripții, în conformitate cu cerințele legii.

7.4. Aportul asociațiilor se va face în numerar prin varsarea sumei în contul de capital social, prin trezorerie.

#### **8. Părțile sociale**

8.1. Deținerea de părți sociale implică de drept recunoașterea și însușirea prevederilor actului constitutiv al societății, cu toate modificările și completările ulterioare.

8.2. Părțile sociale sunt egale ca valoare și indivizibile, conferind asociațiilor dreptul să-și primească dividendele.

8.3. Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se face cu acordul asociațiilor și cu respectarea dreptului de preempțiune, precum și a condițiilor de fond și de formă, prevăzute de lege.

8.4. Fiecare parte socială dă dreptul asociațiilor la un vot în adunările societății.

#### **9. Majorarea capitalului social**

9.1. Capitalul social poate fi majorat în baza hotărârii Adunării Generale, prin admiterea de noi asociați, prin includerea de rezerve sau profituri convenite asociațiilor, efectuarea de noi aporturi de capital în numerar și/sau în natură, acestea din urmă fiind evaluate de către experți sau prin alte modalități legale.

9.2. Majorarea capitalului social se va realiza conform procedurii prevăzute de lege.

#### **10. Reducerea capitalului social**

10.1. Capitalul social poate fi redus în baza hotărârii Adunării Generale, cu condiția de a nu încălca limita minimă prevăzută de lege. Într-un asemenea caz, se vor arăta motivele pentru care se face reducerea și procedeul care va fi utilizat pentru efectuarea ei.

10.2. Hotărârea de reducere a capitalului social devine operantă numai după expirarea termenelor legale.

## **CAPITOLUL III**

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR**

#### **11. Drepturile și obligațiile decurgând din părțile sociale**

11.1. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru ce se păstrează la sediul societății.

11.2. Administratorii vor elibera, la cerere, un certificat constatator al drepturilor asupra părților sociale, dar cu mențiunea că acesta nu poate servi ca titlu pentru transmiterea drepturilor constatate, sub sancțiunea nulității transmiterii.

11.3. Fiecare parte socială subscrisă și vărsată conferă posesorului ei un drept proporțional egal, potrivit cu numărul părților sociale existente, drept de vot în Adunarea Generală, participarea la profit sau la activul social, precum și alte drepturi prevăzute în Actul constitutiv.

#### **12. Drepturile și obligațiile decurgând din exercitarea dreptului de vot (în cazul cooptării de alți asociați – UAT-uri etc, cu respectarea legii)**

12.1. Hotărârile privind organizarea și funcționarea societății vor fi luate în Adunarea Generală, cu o majoritate de 2/3 din numărul asociaților.

12.2. Pentru hotărârile privind modificarea Actului constitutiv al societății este necesar votul tuturor asociaților.

#### **13. Obligația de vărsământ**

Fiecare asociat este obligat să verse cota sa de participare la capitalul social, în strictă conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului Act constitutiv, prin contul de trezorerie în contul de capital social.

#### **14. Răspunderea asociaților**

14.1. Asociații răspund numai în limitele părților sociale, obligațiile societății fiind garantate cu patrimoniul ei social.

14.2. Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii, obligațiile societății fiind garantate cu capitalul ei social.

14.3. Un creditor al unui asociat poate formula pretenții numai asupra părții din beneficiul societății care i se va repartiza acestuia de Adunarea Generală sau asupra cotei-părți convenite la excluderea sau retragerea acestuia ori la lichidarea societății, conform prevederilor Actului constitutiv.

## **CAPITOLUL IV**

### **CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII**

#### **15. Adunarea Generală a Asociaților / Asociatul Unic**

15.1. Organul suprem de conducere a societății este Adunarea Generală a Asociaților, care va fi constituită și va funcționa în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, și ale prezentului Act constitutiv.

15.2. Adunarea Generală a Asociaților se convoacă, la sediul social al societății, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar.

În prezentul caz, hotărârea asociatului unic se ia de către Consiliul Județean Giurgiu direct sau forul legislativ poate desemna un reprezentant, caruia sa-i fie stabilit un mandat.

15.3. Adunarea asociaților / Asociatul unic prin consiliul local are următoarele obligații:

- a) să stabilească strategia și obiectivele generale ale Societății;
- b) să aprobe bilanțul contabil și să stabilească repartizarea beneficiului net;
- c) să desemneze pe administratori și cenzori, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- d) să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite;
- e) să modifice actul constitutiv;
- f) să hotărască dizolvarea și lichidarea Societății, precum și să stabilească destinația bunurilor rămase după lichidare;
- g) să aprobe Regulamentul de organizare și funcționare al societății, organigrama și statul de funcții, precum și Regulamentul de organizare interioară al Societății

h) orice alte atribuții, conform legii.

## **16. Convocarea adunării generale**

16.1. Obligația convocării Adunării Generale revine administratorilor.

16.2. Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin 1/4 din capitalul social, vor putea cere convocarea Adunării Generale, arătând scopul acestei convocări.

16.3. Convocarea adunării se face prin notificare cu cel puțin 10 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se ordinea de zi. În prezenta situație, când asociat unic este Județul Giurgiu, convocarea se poate face de către administrator ori de către asociat, prin Consiliul județean. Acesta din urmă va putea lua decizii, indiferent de existența vreunei convocări, detinând calitatea de asociat unic.

## **17. Condiții de validitate (în caz de cooptare și a altor asociați)**

17.1. Adunările generale sunt valabile constituite dacă asociații prezenți la prima convocare dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la o a doua convocare dețin 1/2 din capital.

17.2. Deciziile Adunării Generale luate în condițiile legii, ale Actului constitutiv vor fi obligatorii și pentru asociații absenți sau reprezentați, precum și pentru cei care au votat împotriva hotărârilor luate.

## **18. Administrarea societății**

18.1. Consiliul de administrație/administratorul are următoarele atribuții:

a) întocmește proiectul programului de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor, le supune aprobării Adunării Generale a Asociațiilor ;

b) angajează , sancționează și concediază personalul pe baza contractelor individuale de muncă, stabilește drepturile și obligațiile acestuia;

c) aprobă operațiunile de încasări și plăți ale societății;

d) aprobă încheierea contractelor în limita obiectului de activitate al societății;

e) întocmește raportul Consiliului de administrație cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent;

f) calculează și certifică realitatea dividendelor;

g) exercită controlul operativ al societății, răspunde pentru buna administrare și pentru integritatea patrimoniului societății;

h) rezolvă orice alte sarcini stabilite de Adunarea generală, potrivit legii și conform Actului constitutiv.

18.2. Administratorul/Consiliul de administrație va fi desemnat de către Adunarea Generală a Asociațiilor/ asociatul unic prin hotărâre a Consiliului Județean Giurgiu.

18.3. Conform Legii nr.31/1990 privind societățile, există **posibilitatea numirii unui administrator unic.**

18.4. Ulterior numirii, administratorul va elabora pe baza **scrisorii de așteptări și a declarației de intenție**, a altor documente incidente **un plan de administrare a societății pe durata mandatului sau ori anual**, după cum va decide autoritatea tutelă, de asemenea își va îndeplini și celelalte obligații prevăzute de Legea nr.31/1990, precum și de alte acte normative aplicabile. Între administrator și societate, se va semna și un **contract de mandat.**

18.5. **Administratorul societății este:**

**D-na CONSTANTINESCU ROXANA CARMEN**, cetățean român, născută la data de 15.06.1970 în municipiul Roman , Județul Neamț, domiciliată în municipiul Giurgiu, str. București, bl. 8/300, sc. A, et. 5, ap. 17, județul Giurgiu, identificată cu C.I. seria GG, nr. 591065, eliberat de SPCLEP Giurgiu la data de 14.03.2023, CNP 2700615520023, persoana care este numită cu puteri depline și pentru o perioadă de 3 (trei) ani sau până la revocarea expresă din partea Adunării Generale a Asociațiilor / Asociatului Unic.

18.6. Atribuțiile administratorului:

a) Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere;
- exacta îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale a Asociaților;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care legea și actul constitutiv le impun;

b) Administratorul răspunde pentru pagubele produse din vina lui.

## **CAPITOLUL V** **ACTIVITATEA ECONOMICĂ A SOCIETĂȚII**

### **19. Exercițiul economico-financiar**

19.1. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la data de 31 dec. a fiecărui an.

19.2. Primul exercițiu economico-financiar începe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

### **20. Personalul societății**

20.1. Schema de organizare și de personal se aprobă de Adunarea Generală a Asociaților.

20.2. Angajarea personalului societății se face de către administratori pe baza contractelor individuale de muncă și a altor acte juridice prevăzute de lege.

20.3. Plata salariilor personalului societății – inclusiv a salariilor stabilite pentru administratori –, precum și a celorlalte drepturi salariale se va face potrivit legislației în vigoare.

20.4. Cuantumul salariilor administratorului/administratorilor se stabilește de către Adunarea Generală a Asociaților / Asociatul Unic, iar cel al restului de personal, de către Administrator/Consiliul de administrație.

### **21. Evidența contabilă**

21.1. Evidența contabilă a societății, inclusiv bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, se vor ține în lei și în limba română.

21.2. Valuta convertibilă se va evidenția distinct iar înregistrarea și evidența acesteia în lei se va efectua la cursul de referință a BNR, la data efectuării operațiunii.

21.3. Orice operațiune patrimonială se consemnează în momentul efectuării ei, în înscrisuri care vor sta la baza înregistrărilor în contabilitate, dobândind astfel calitatea de documente justificative.

21.4. Evidența contabilă se organizează și se conduce potrivit legii și normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

21.5. Bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și raportul de gestiune se vor întocmi în mod obligatoriu anual, precum și în situația lichidării societății. Acestea sunt supuse aprobării Adunării generale, după care se publică în Monitorul Oficial al României.

### **22. Calcularea și repartizarea profitului**

22.1. Profitul societății se stabilește prin bilanțul aprobat de Adunarea Generală a Asociaților.

22.2. Adunarea generală poate stabili cota-parte din profit pentru constituirea de fonduri pentru dezvoltare, investiții, reparații capitale și alte fonduri prevăzut de lege.

22.3. Profitul rezultat constituie baza de calcul pentru stabilirea impozitului datorat bugetului de stat.

22.4. După deducerea impozitului legal datorat bugetului de stat, profitul realizat se stabilește pe cote-părți, sub forma dividendelor ce se plătesc fiecărui asociat proporțional cu aportul fiecăruia la capitalul social și cu activitatea fiecăruia în cadrul societății, în baza hotărârilor Adunării Generale în acest sens.



22.5. În cazul în care societatea înregistrează pierderi, asociații sunt obligați să analizeze cauzele și să ia măsurile ce se impun.

## **CAPITOLUL VI** **MODIFICAREA FORMEI JURIDICE A SOCIETĂȚII** **ȘI EXCLUDEREA ASOCIAȚILOR**

### **23. Modificarea formei juridice a societății**

23.1. Adunarea Generală a Asociațiilor poate hotărî transformarea formei juridice a societății.

23.2. Modificarea formei juridice a societății devine opozabilă terților numai după îndeplinirea formalităților de autentificare, autorizare, publicitate, înmatriculare și înregistrare, cerute de lege la înființare.

### **24. Excluderea asociaților**

24.1. Poate fi exclus din societate:

- a) asociatul care a devenit legalmente incapabil;
- b) asociatul care nu-și îndeplinește obligațiile potrivit prezentului Act constitutiv sau în cazul în care acționează împotriva intereselor societății;
- c) asociatul care nu-și efectuează aportul la care s-a obligat;
- d) asociatul-administrator care comite fraude în dauna societății sau se servește de semnătura asociaților sau de capitalul social în folosul lui sau al altora.

24.2. Excluderea se cere instanței judecătorești de oricare asociat sau de Adunarea Generală după rămânerea sa definitivă, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial, înmatriculată în Registrul Comerțului și înregistrată la Direcția Generală a Finanțelor Publice.

24.3. Asociatul exclus, pe de o parte, răspunde de pierderi, iar pe de altă parte, are dreptul și la profit până în ziua excluderii sale, dar nu va fi îndrituit să solicite regularizarea lor financiară până ce acestea nu vor fi repartizate conform clauzelor prezentului Act constitutiv.

24.4. Asociatul exclus are dreptul la restituirea contravalorii aportului său la capitalul social, evaluat oficial la data respectivă, după deducerea eventualelor creanțe ale societății din contravaloarea aportului mai sus menționat.

## **CAPITOLUL VII** **DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

### **25. Dizolvarea societății**

25.1. Au ca efect dizolvarea societății și dau dreptul fiecărui asociat să ceară deschiderea procedurii lichidării acesteia următoarele:

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata societății;
- b) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia;
- c) declararea nulității societății;
- d) hotărârea Adunării generale;
- e) hotărârea tribunalului, la cererea oricărui asociat, pentru motive temeinice;
- f) falimentul societății;
- g) în orice alte situații, prin hotărârea Adunării Generale a asociaților, luată cu unanimitate de voturi.

### **26. Lichidarea societății**

26.1. Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori, numiți de Adunarea Generală. Aceștia vor putea fi persoane fizice sau juridice.

26.2. Din momentul intrării în funcțiune a lichidatorilor, mandatul administratorilor încetează, aceștia nemaiputând întreprinde noi operațiuni în numele societății.

26.3. Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorii.

26.4. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Adunării Generale.

26.5. Lichidatorii pot apărea în fața instanțelor judecătorești și pot încheia tranzacții și compromisuri cu creditorii societății.

26.6. Lichidatorii pot înștiința pe creditori, printr-un anunț public, despre lichidarea societății, cerându-le să-și prezinte pretențiile într-o anumită perioadă fixată. Creditorilor cunoscuți societății li se va trimite un anunț separat.

26.7. Lichidatorii care efectuează noi operațiuni, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători, personal și în solidar, de executarea acestora.

26.8. Din sumele rezultate din lichidarea societății vor fi satisfăcuți creditorii privilegiați și apoi ceilalți creditori.

26.9. Lichidatorii vor întocmi bilanțul de lichidare și vor face propuneri de repartizare între asociați a rezultatelor financiare ale lichidării, conform calculului și repartizării beneficiilor și pierderilor, aprobat de Adunarea Generală, ținându-se cont de cotele de participare ale acestora la capitalul social, precum și de activitatea efectivă a fiecăruia la bunul mers al societății.

26.10. Pe baza bilanțului de lichidare, lichidatorii vor întocmi acte, în forma autentică, ce vor urma cursul impus de lege. După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din registrul comerțului.

26.11. Toate documentele emise de societate în perioada lichidării vor conține denumirea societății, urmată de cuvintele „societate în lichidare”.

## **CAPITOLUL VIII** **SOLUȚIONAREA DIFERENDELOR**

### **27. Competența de soluționare**

27.1. Toate litigiile intervenite în legătură cu interpretarea sau executarea prezentului Act constitutiv vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă.

27.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe care amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

## **CAPITOLUL IX** **CLAUZE FINALE**

### **28. Dispoziții finale**

28.1. Prevederile prezentului Act constitutiv se completează cu orice alte dispoziții legale aplicabile societăților comerciale.

28.2. Prezentul Act constitutiv s-a încheiat 4 exemplare originale, unul pentru ORC, trei pentru societate.

*Semnături – asociat unic și administrator:*

**Asociat Unic:**  
**U.A.T. Județul Giurgiu**  
**Președinte,**  
**Dumitru BEIANU**  
.....

**Administrator ,**  
**Constantinescu Roxana Carmen**

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**  
**Comisia buget, finanțe, economie, fonduri europene și mediu de afaceri**

**AVIZUL**

nr. 7 din 18 ianuarie 2024

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.999 din 16 ianuarie 2024 al președintelui, raportul de specialitate nr.1005 din 16 ianuarie 2024 al Serviciului Juridic-contencios și contracte și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

**COMISIA BUGET, FINANȚE, ECONOMIE, FONDURI EUROPENE ȘI MEDIU DE AFACERI**

**emite următorul aviz:**

**Art.1.** Se avizează favorabil Proiect de hotărâre nr.13 din 16 ianuarie 2024 pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind înființarea Societății JUDSERV 2020 S.R.L., fără amendamente.

**Art.2.** Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

**Art.3.** Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

**PREȘEDINTE,**

**Elisabeta Mihalcea**

**SECRETAR,**

**Nicolae Enache**

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**Comisia juridică, ordine publică și situații de urgență**

**AVIZUL**

nr. 8 din 18 ianuarie 2024

Având în vedere proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr.999 din 16 ianuarie 2024 al președintelui, raportul de specialitate nr.1005 din 16 ianuarie 2024 al Serviciului Juridic-contencios și contracte și celelalte documente prezentate, în temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean,

**COMISIA JURIDICĂ, ORDINE PUBLICĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**emite următorul aviz:**

**Art.1.** Se avizează favorabil **Proiect de hotărâre nr.13 din 16 ianuarie 2024** pentru completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr.152 din 22 decembrie 2020 a Consiliului Județean Giurgiu privind înființarea Societății JUDSERV 2020 S.R.L., fără amendamente.

**Art.2.** Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz - nu este cazul.

**Art.3.** Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

**PREȘEDINȚE,**

**Silviu-Cristian Anuculescu**

**SECRETAR,**

**Mihai-Cătălin Georgescu**